מדיניות אכיפה מועצה אזורית תמר בנושא הוצאת סחורה

שינוי ותוספת למדיניות אכיפה – רישוי עסקים - מועצה אזורית תמר

(מעודכן : ספטמבר 2025)

א. מטרה

מטרת המדיניות הינה קביעת מדיניות אכיפה תוך איזון בין צורכי בעלי העסקים ופיתוח המסחר לבין שמירה על ביטחון הציבור, חופש התנועה במרחב הציבורי, נראות חזותם הנאה של הרחובות והמעברים הציבוריים, וכן בין אינטרסים ציבוריים נוספים.

ב. הגדרות

1. חוק – חוק רישוי עסקים, התשכ"ח – 1968 ותקנותיו.
2. חוקי עזר –חוקי עזר של המועצה האזורית תמר לרבות חוק עזר לתמר (שמירת איכות הסביבה, הסדר, הניקיון והרכוש הציבורי) בנוסחו הקובע במועד החל (להלן : "חוק העזר תמר-שמירת איכות הסביבה").
3. המועצה – המועצה האזורית תמר באמצעות כל מי מטעמה.
4. רשות הרבים – מדרכות, רחובות, נתיב להולכי רגל, מעבר, רחבה, כיכרות, שטחים פתוחים או כל שטח אחר המצוי בבעלות המועצה או שטח או חלק ממנו שהציבור רשאי להשתמש בו או לעבור בו.
5. בעל עסק – כהגדרתו בחוק העזר תמר- שמירת איכות הסביבה.
6. חזית עסק – קו החזית של בית העסק כפי שמופיע במסמכי רישיון העסק או הקיר החיצוני של העסק כפי שמופיע בהיתר הבניה בכל הנוגע לעסקים שאינם טעונים רישיון.
7. סחורה – מוצרים, פריטים או חפצים המיועדים למכירה או לשיווק או להצגה לציבור.

ג. כללים

1. אין להוציא סחורה מחוץ לחזית העסק אלא בהיתר כחוק. אכיפת הוצאת הסחורה מחוץ לחזית העסק תיאכף בהתאם למדיניות זו.
2. המועצה תאכוף הוצאת סחורה לרשות הרבים, מעבר לתחום הצמוד לחזית העסק, בתחום העולה על 1.2 מטרים מחזית העסק.
3. המועצה תאכוף הוצאת סחורה באופן שימנע מעבר פנוי של 1.5 מטרים לפחות בשטח המעבר ברשות הרבים ו/או תהווה חסימה ו/או הפרעה למעברי חירום או יציאות חירום. הוראה זו גוברת על סעיף 2.
4. אין במדיניות זו כדי לפטור בעל עסק מאחריותו וחובתו להקפיד על סדר, ניקיון ונראות הסחורה שהוצאה לרשות הרבים. המועצה תאכוף הוצאת סחורה באופן שיש בו כדי לפגוע

בחזות ראויה ונאה של רשות הרבים. יובהר כי אין בהוראות מדיניות זו כדי לגרוע מחובת בעל העסק בהתאם להוראות פרק י' לחוק העזר תמר-איכות הסביבה, בדבר ניקיון מדרכות הגובלות בעסק.

5. המועצה תאכוף הוצאת סחורה באופן היוצר מפגע בטיחותי, הפרעה לתנועה או חסימה של גישה לנכים או עגלות.

6. במקרה של אירוע חירום או צורך מוניציפלי אחר, רשאית המועצה לדרוש פינוי מיידי של הסחורה.

7. תחולה:

7.1. מקום: מדיניות אכיפה זו תחול על כל שטח המועצה ובכפוף לאמור הרשום במדיניות ובתנאים המפורטים במדיניות זו ובנספח המדיניות שלהלן.

7.2. מועד: מדיניות אכיפה זו תחול החל מיום פרסום מסמך מדיניות זה באתר המועצה האזורית תמר.

ד. <u>הגבלות ותנאים נוספים</u>

1. הוצאת סחורה אינה מקנה כל זכות מכל סוג שהוא ברשות הרבים. מדיניות אכיפה זו אין בה כדי להעניק זכויות והיא ניתנת לביטול ולשינוי בכל עת.

2. אי עמידה בהוראות המדיניות תביא לנקיטת צעדים מינהליים ומשפטיים כנגד העסק ו/או בעל העסק, לרבות החמרת האכיפה כלפי המפר בנוגע להוצאת סחורה ואי חידוש רישיון העסק.

3. מדיניות האכיפה מתייחסת לשעות הפעילות של העסק בלבד. בכל מקרה בסיום שעות הפעילות של העסק אין להותיר ברשות הרבים כל סחורה או חפץ כלל.

4. חל איסור על השארת סחורה ברשות הרבים ללא השגחה.

ה. <u>תנאים נוספים</u>

1. המועצה רשאית לדרוש מבעל העסק כל מסמך ו/או אישור נוסף לצורך אכיפה ובקרה.

2. המועצה רשאית להפעיל פיקוח שוטף על יישום המדיניות ולנקוט בהליכים מינהליים ומשפטיים כנגד המפרים.

ו. <u>הוראות כלליות</u>

1. המועצה רשאית לעדכן את הוראות מדיניות זו מעת לעת בהתאם לצרכים תכנוניים, בטיחותיים, ציבוריים ומינהליים.

2. אין באמור במסמך זה כדי לגרוע מהוראות כל דין, חוק או תקנה החלים על בתי עסק בתחומי המועצה.

נספח א' – אזורים אסורים להוצאת סחורה

- מדרכות ראשיות צרות בהן רוחב המעבר להולכי רגל פחות מ־2.5 מטרים.
- סמוך למוסדות חינוך (גני ילדים, בתי ספר).
- סמוך למוקדי תחבורה ציבורית: תחנות אוטובוס, צמתים מרכזיים.
- שטחי חניה ציבוריים ושבילים ייעודיים לחירום.
- סמוך למבני ציבור ולמוסדות רפואיים.