

מכרז פומבי 20/24

**לפיתוח השצ"פ המערבי ומרחב
ההתכנסות בהר עמשא ועבודות
נוספות בהסכם מסגרת
עבור המועצה האזורית תמר**

מכרז מספר 20/24
לפיתוח השצ"פ המערבי ומרחב ההתכנסות בהר עמשא ועבודות נוספות
בהסכם מסגרת

מסמך א' – דברי הסבר כללים והנחיות להגשת הצעות

1. המועצה האזורית תמר וגופי הסמך מטעמה (להלן: "**המועצה**") מעוניינת בקבלת הצעות לפיתוח השצ"פ המערבי ומרחב ההתכנסות בהר עמשא ועבודות נוספות בהסכם מסגרת והכל בהתאם למפורט להלן, בהסכם על נספחיו (המצ"ב **כמסמך ה'**) ובמפרטים הטכניים וכתב הכמויות (המצ"ב **כמסמך ב'**) (להלן: "**העבודות**").
2. מכרז זה מתחלק לשניים ומכיל את שניהם כדלקמן:
 - 2.1. לפיתוח השצ"פ המערבי ומרחב ההתכנסות בהר עמשא, על פי מפרט העבודות המצ"ב **כנספח ב' למסמך ה' (להלן: "ההסכם")**, אשר היקפן הכספי מעורך בכעד 4,200,000 ₪ לא כולל מע"מ.
 - 2.2. עבודות פיתוח נוספות ברחבי המועצה בהסכם מסגרת. הזמנות עבודה לעבודות פיתוח נוספות שיצאו ע"פ דרישת המועצה מעת לעת (להלן: "**העבודות הנוספות**"), אשר היקפן הכספי מוערך בכעד 2,000,000 ₪ לא כולל מע"מ לכל תקופת ההסכם. המועצה תוציא, מעת לעת, ועל פי שיקול דעתה, הזמנות עבודה בנוסח המצ"ב **כנספח ו' להסכם** למציע שהצעתו תבחר כהצעה הזוכה במכרז, והוא יבצע עבודה את העבודות בהתאם להזמנות העבודה הנ"ל בתוך פרק הזמן הנקוב בכל הזמנת העבודה. הזמנות העבודה יהיו פרטניות, ויועברו לזוכה בכתב ובחתימת נציג המועצה (כהגדרתו בהסכם). בהזמנות העבודה יכללו, בין היתר, פרטי העבודה הנדרשת, מועד תחילת הביצוע הנדרש, משך הזמן לביצוע והתמורה שתשולם בגינה (בהתאם למחירון דקל כהגדרתו להלן). למען הסר ספק מובהר, כי ביצוע עבודות ללא הזמנת עבודה חתומה על ידי המועצה כמפורט לעיל לא תזכה את הקבלן בתשלום, לרבות במקרה בו ביצע עבודות עבור המועצה בפועל.
3. **ההצעות במכרז ידורגו לפי מחירן בלבד.** מובהר, כי המועצה אינה מתחייבת כלפי הזוכה במכרז לכל היקף עבודה שהוא. הזוכה במכרז יהיה חייב לבצע עבודות כאמור במסמכי המכרז, בכל היקף לו יידרש על ידי המועצה. כמו כן, המועצה אינה מתחייבת להזמין מהזוכה סוג ו/או כמות מסוימת של עבודות ו/או חומרים. לקבלן לא תהא כל טענה, דרישה או תביעה כלפי המועצה כתוצאה מהיקף, סוג או כמות העבודות והחומרים שיוזמנו על ידה.
4. במסגרת הצעתם על המציעים **להציע אחוז הנחה** אחיד על מחירון דקל ביחס לכתבי הכמויות (**מסמך ב'**). **שיעור ההנחה יהא קבוע ואחיד, ויחול הן ביחס לביצוע העבודות והן ביחס לחומרים הן ביחס לעבודות לפיתוח השצ"פ המערבי ומרחב ההתכנסות בהר עמשא והן ביחס לעבודות הנוספות.** המחיר שיוצע יהיה קבוע לאורך כל תקופת ההתקשרות ולא ישתנה עקב הזמנת פריטים בכמות מסוימת (קטנה או גדולה). למען הסר ספק, המחירים שיתקבלו יכללו את כלל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות, ובכלל זה הוצאות העמסה, הובלה, סבלות, פריקה, תיקון, החלפה, שיקום ופירוק. למען הסר ספק מובהר, כי הקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום או מימון נוסף פרט למחירים

הקבועים בהתאם להצעתו. על המציעים לקחת בחשבון בתמחור הצעתו עלויות שכר עבודה, עלויות כלי רכב, מכשירי הקשר, עלויות החומרים והציוד הנדרש, רווח קבלני, מיקום גאוגרפי ועוד.

הצעה אשר תכלול תוספת אחוז למחיר או שלא תכלול אחוז הנחה אחיד הן ביחס מחירון דקל והן ביחס לכתב הכמויות (יש לציין את אותו אחוז הנחה) תיפסל על הסף, יובהר כי 0% אינו פוסל.

5. תקופת החוזה ומשך ביצוע העבודות:

5.1. משך ביצוע העבודות עבור פיתוח השצ"פ המערבי ומרחב ההתכנסות בהר עמשא מיום קבלת צו התחלת עבודה הנו **24 חודשים קלנדריים**.

5.2. ביחס לעבודות הנוספות, תקופת החוזה היה מיום חתימת הצדדים על החוזה ולמשך 12 חודשים. בתום תקופת ההתקשרות הסכם זה יתחדש מאליהם באותם תנאים ל- 4 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (להלן: "תקופות ההארכה"), אלא אם כן תודיע המועצה 30 ימים לפני סוף תקופת ההתקשרות או איזה מתקופות ההארכה על רצונה לסיים את ההתקשרות בתום אותה תקופה.

6. **תנאי סף**

רשאים לגשת למכרז מציעים אשר מקיימים את כל התנאים המפורטים להלן במועד הגשת הצעתם:

6.1. המציע הינו קבלן רשום בפנקס רשם הקבלנים על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט-1969, בסיווג ג-200 (כבישים, תשתיות ופיתוח) סוג 2 (עד 8.9 מיליון ₪);

6.2. המציע בעל מחזור הכנסות שנתי מעבודות פיתוח בהיקף של 4,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) **בכל אחת מהשנים 2021, 2022 ו-2023**;

6.3. המציע ביצע לפחות 5 פרויקטי פיתוח עבור גופים ציבוריים, שהסתיימו ונמסרו בין השנים 2021-2023, כאשר לפחות 2 מהם בהיקף כספי של 4 מיליון ₪ (**לא כולל מע"מ**) לכל אחד;

גופים ציבוריים" - כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;

6.4. המציע השתתף בסיור הקבלנים (כמפורט בסעיף 9 להלן);

6.5. המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית על שמו, כמפורט בסעיף 11.8 להלן;

6.6. המציע רכש את מסמכי המכרז על שמו;

6.7. המציע הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ ובעל אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו - 1976;

6.8. המציע ו/או בעל זיקה אליו נעדר הרשעות בפסק דין חלוט, בעבירות לפי חוק עובדים זרים ולפי חוק שכר מינימום בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976. אם הורשע ביותר משתי עבירות לפי החוקים האמורים - חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. היעדר הרשעה כאמור יחול גם לגבי בעלי השליטה במציע ומנהליו הבכירים וכל אחד ממורשי החתימה במציע. כמו כן, המציע עומד בדרישת חוק עסקאות גופים ציבוריים בנוגע להעסקת עובדים עם מוגבלויות.

מסמכי המכרז

7. מסמכי המכרז המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "מסמכי המכרז"):

מסמך א' – הנחיות למציעים (מסמך זה).

מסמך ב' – כתב כמויות, מפרטים טכניים וההצעה הכספית.

מסמך ג' – נוסח ערבות בנקאית לקיום ההצעה (ערבות קיום).

מסמך ד' – הצהרת והצעת המציע

מסמך ד' 1 – טופס פתיחת ספק.

מסמך ד' 2 – אישור רואה חשבון.

מסמך ד' 3 – הוראות בטיחות.

מסמך ה' – הסכם על נספחי

נספח א': תוכניות.

נספח ב': מפרט העבודות.

נספח ג': הצעת הקבלן על נספחיה.

נספח ד': לוח זמנים ושלבי התקדמות לביצוע העבודות - יוגש ע"י הקבלן.

נספח ה': טופס אישור על קיום ביטוחים.

נספח ו': נוסח צו התחלת עבודה.

נספח ז': נוסח ערבות ביצוע.

נספח ח': נוסח ערבות טיב.

נספח ט': אישור בר תוקף של הקבלן על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק

עסקאות גופים ציבוריים.

נספח י': תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.

נספח יא': המפרט הכללי לעבודות בניה – "הספר הכחול" (לא מצורף).

נספח יב': נוסח בקשה לאישור עבודות נוספות.

- נספח יג' :** טופס נלווה להגשת חשבון מס' 1.
- נספח יד' :** רשימת מסמכים נלווים לחשבון הסופי.
- נספח טו' :** נוהל מסירת עבודה.
- נספח טז' :** נוסח הצהרה על היעדר תביעות.
- נספח יז' –** טופס ניתוח מחיר.
- נספח יח' :** כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום.

מסמך ו' - תצהיר בדבר העדר זיקה לחבר או עובד מועצה והיעדר ניגוד עניינים.

כל המסמכים הנ"ל מהווים יחד חלק בלתי נפרד ממכרז זה.

8. את חוברת המכרז ניתן לרכוש בתמורה לסך של 500 ש"ח (שלא יוחזרו בכל מקרה), במשרדי מועצה אזורית תמר שבנווה זוהר, בימים א' - ה' בין השעות 09:00-15:00. למידע נוסף אודות רכישת חוברת ניתן לפנות בטל' 08-6688855/6 בנוסף, ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, במשרדי המועצה, בימים א' עד ה' בין השעות 09:00-15:00 ובאתר המועצה בכתובת: <http://www.ma-tamr.org.il>. מובהר כי הנוסח המחייב של המכרז הינו הנוסח שיירכש על ידי המציע, ואין להגיש הצעות על מסמכים שיורדו מאתר האינטרנט.

9. **סיור קבלנים** להכרת אזור ביצוע העבודות יתקיים בהר עמשא. היציאה לסיור תהא מהכניסה ליישוב הר עמשא, בתאריך 18/08/2024, בשעה 09:00. **השתתפות בסיור לכל אורכו הינה תנאי חובה להשתתפות במכרז.**

שאלות הבהרה

10.1. על המציעים לבדוק את כל מסמכי המכרז לפני הגשת הצעתם, לוודא כי המסמכים מובנים להם, לוודא שאינם סותרים אחד את השני וברורים להם די הצורך לשם הכנת הצעתם.

10.2. בכל שאלה או הבהרה שתידרש למציע בקשר עם תנאי המכרז ו/או אם ימצא המציע סתירות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או אם יהיה למציע ספק כלשהו בקשר למובנו של סעיף כלשהו, על המציע להפנות בכתב בפורמט WORD בלבד, את שאלותיו למנהלת מחלקת רכש מכרזים והתקשרויות במועצה, גב' יעריה הרוש, בדוא"ל michrazim@ma-tamar.co.il וזאת עד לא יאוחר מיום 25/08/2024 בשעה 16:00.

10.3. באחריות המציע לקבל אישור של המועצה בדבר קבלת שאלות הבהרה שיועברו באמצעות דואר אלקטרוני, בטלפון: 08-6688880 או במייל חוזר (לא אוטומטי). פניה שלא נתקבל לגביה אישור קבלה כאמור, תיחשב כאילו לא התקבלה. תשובות לשאלות הבהרה כאמור, ככל שתינתנה, תינתנה בכתב ותשלחנה לכל מי שרכש את מסמכי המכרז. לא יהיו כל תוקף או משמעות לתשובות או לדברים שיאמרו בעל פה.

10.4. על השאלות להיות מנוסחות באופן ברור, ענייני ולכלול במסגרת השאלה את מספר העמוד, מספר הסעיף ותוכן הסעיף אליו מתייחסת השאלה. במסמך השאלות תצוין באופן ברור כתובת הדואר האלקטרוני למתן התשובות.

10.5. המועצה אינה מתחייבת לענות על שאלות ההבהרה, כולן או מקצתן, לרבות מחמת היותן לא ברורות, לא ענייניות או בעלות הפניה שגויה אל מסמכי המכרז.

10.6. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להכניס למסמכי המכרז שינויים, עדכונים, תוספות ותיקונים, בין אם במענה לשאלות המזמינים ובין אם מיוזמתה, וזאת עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. שינויים, עדכונים, תוספות ועדכונים כאמור ישלחו אל כלל המציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז אל כתובות הדואר האלקטרוני אותן ימסרו בעת רכישת מסמכי המכרז.

הגשת ההצעה

11. על המציע לצרף בעת הגשת הצעתו את המסמכים הבאים:

11.1. את כל מסמכי המכרז, לרבות כל חומר שצורף על ידי המציע, חתומים על ידי המציע בחתימה וחותמת בכל עמוד.

11.2. תעודת רישום וסיווג בפנקס הקבלנים בהתאם לדרישת סעיף 6.1 לעיל.

11.3. אישור רואה חשבון של המציע בדבר מחזור כספי בנוסח המצ"ב כמסמך ד'2 כשהוא חתום על ידו, בהתאם לדרישת סעיף 6.2 לעיל.

11.4. פירוט ניסיון המציע בעבודות פיתוח לגופים ציבוריים בהתאם לסעיף 6.3 לעיל ובטבלה המצ"ב להצעת המציע (מסמך ד') – **יש לצרף אסמכתאות על ביצוע העבודות בתאריכים ובהיקפים הכספיים.**

11.5. חתימה על הוראות הבטיחות בנוסח המצ"ב כמסמך ד'3 שהוא חתום על ידי המציע ומאומת.

11.6. אישור עוסק מורשה לענייני מע"מ.

11.7. אישור ניהול פנקסי חשבוניות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

11.8. אישור תקף ע"ש המציע בדבר ניכוי מס במקור.

11.9. **ערבות בנקאית לקיום ההצעה**, צמודה למדד המחירים לצרכן, בנוסח הערבות המצ"ב כמסמך ג' למסמכי המכרז, בסך של 100,000 ₪ (להלן: "**ערבות הקיום**"); תוקף ערבות הקיום יהא עד ליום 08/01/2025, אך המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקפה לחודש נוסף. הצעה שלא תצורף לה ערבות קיום תפסל ולא תשתתף במכרז.

על המציע להקפיד הקפדה רבה על כך שערבות הקיום מטעמו תהיה על שם המציע, תהיה ערבות מקורית אשר תואמת לנוסח המצורף למסמכי המכרז במדויק, וכי גובה ותוקף הערבות יהיו בדיוק כפי שנדרש שם, ללא כל סטיות (כלפי מעלה או כלפי מטה). אי קיום הוראה זו תביא לידי פסילת ההצעה על הסף.

במידה והזוכה יחזור בו מהצעתו או לא ימציא מסמך אשר היה עליו להמציאו על פי תנאי המכרז, תהא המועצה רשאית לחלט את מלוא סכום ערבות הקיום, כפיצוי מוסכם. ערבות הקיום תוחזר למציעים שלא זכו (בדואר רשום) לאחר חתימת ההסכם עם המציע הזוכה.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא המועצה רשאית לחלט את ערבות הקיום במידה והמציע אשר נשלחה אליו הודעת הזכייה, לא חתם בתוך 14 יום ממועד ההודעה על הזכייה על ההסכם ו/או לא צירף את כל המסמכים הנדרשים ו/או לא עמד בהתחייבות כלשהי הכלולה בתנאי המכרז.

11.10. טופס האישור על קיום ביטוחים (נספח ה' להסכם אשר צורף כמסמך ה' למכרז) חתום בידי המציע. על המציע לחתום על טופס זה לאחר שוידא מול סוכן הביטוח שלו כי האישור מקובל על חברת הביטוח של המציע, אולם הוא אינו נדרש להחתים עליו את חברת הביטוח מטעמו בשלב הגשת הצעתו, אלא רק לאחר ובמידה והצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז. לתשומת לב המציעים, אין לבצע כל שינוי או מחיקה בטופס האישור על קיום ביטוחים. בקשות לשינויים בטופס, במידה וישנן, יש להעלות במסגרת משלוח שאלות הבהרה, כמפורט בסעיף 10 לעיל.

11.11. תשובות לשאלות הבהרה (אם וככל שנשלחו למציעים על ידי המועצה).

11.12. פרוטוקול סיור קבלנים, כפי שנשלח על ידי המועצה.

11.13. הצהרת המציע (מסמך ד'), כשהיא חתומה על ידי המציע.

11.14. מפרטים טכניים וכתב הכמויות - ההצעה הכספית (מסמך ב') לאחר שמולא על ידי המציע.

11.15. תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר קיום דיני העבודה והעסקת אנשים עם מוגבלויות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בנוסח המצ"ב כנספח י' להסכם אשר צורף כמסמך ה' למכרז.

11.16. תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר העדר זיקה לנבחר או עובד מועצה והיעדר ניגוד עניינים (מסמך ו').

11.17. קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע.

11.18. מציע שהוא תאגיד רשום יצרף גם את האישורים כדלקמן:

11.18.1. מסמכי ההתאגדות של התאגיד;

11.18.2. תדפיס מעודכן נכון למועד הגשת ההצעה, של רישום התאגיד מרשם החברות / רשם השותפויות, לרבות רישום בעלי המניות / השותפים ;

11.18.3. אישור חתום על ידי עורך דין, בדבר זכויות החתימה ושמות המוסמכים לחתום בשם המציע על הצעה זו ;

12. **על המציע להגיש את מסמכי המכרז לרבות ההסכם במעטפה סגורה שעליה יצוין מס' המכרז ובמידה דיגיטלית (דיסק און קי).** יש להגיש את המכרז בשני העתקים, לא כרוכים. את ההצעות יש להגיש בתיבת המכרזים שבמזכירות המועצה במשרדיה בנווה זוהר, עד לא יאוחר מתאריך **08/09/2024 בשעה 12:00.** **הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים ביום ובשעה האמורים, מסיבה כלשהי, לא תיזון.** תיבת המכרזים תיפתח ביום ראשון 08/09/2024 , המציעים רשאים להיות נוכחים בפתחה.

13. **על המציע לרשום במסמך ההצעה הכספית (מסמך ב') את שיעור ההנחה המוצע על ידו על כתב הכמויות ועל מחירון דקל (המחירים אינם כוללים מע"מ).** המועצה שומרת לעצמה את הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לתקן טעויות בהצעה, לדרוש מכל מציע להשלים ו/או להבהיר כל מידע ו/או מסמך חסר, לדרוש מכל מציע להמציא אסמכתאות, אישורים, המלצות וכיוצא באלה מסמכים הדרושים לצורך הבהרת ההצעה והמציע, ולבוא בדין ודברים עם כל מציע, בכתב או בעל פה, ביחס לפרטי הצעתו וכל אי בהירות הקשורה אליה או למציע.

14. הקבלן יבדוק מראש ולפני הצעת המחיר המוצעת על ידו את כל התכניות, סעיפי הכמויות וכל המסמכים הקשורים במכרז לרבות ההסכם ותנאיו. בהגשת הצעתו מוותר הקבלן ויתור סופי ומוחלט על כל טענה בדבר אי הבנה, אי ידיעה, פגם או מום באיזה מתנאי או מסמכי המכרז, לרבות סבירותם. סעיפים שכוונתם לא ברורה די הצורך, יש לברר מראש, כאמור בסעיף 10 לעיל. לאחר הגשת ההצעה תהיה דעתו של מהנדס המועצה קובעת לגבי פירוש סעיפי המכרז ונספחיו.

15. אחוז ההנחה שיינתן יהיה אחיד, על כל פרקי המחירון וכתב הכמויות ולא תינתן כל תוספת למחיר לרבות רווח קבלן ראשי, תוספת אזור, תוספת מרחק, קו דרומי וכו'.

16. למען הסר ספק, המחירים אשר יוצעו על ידי הקבלן יהוו את כל הכלול בפרויקט ואת כל המגיע לקבלן בגין עבודתו, לרבות (אך לא רק) כל ההיטלים, המסים, תשלומי החובה, שכר העובדים וכיוצא באלה, **למעט מס ערך מוסף (מע"מ).**

17. **המציעים אינם רשאים לערוך שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות באיזה ממסמכי המכרז.** המועצה שומרת לעצמה את הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להתחשב או שלא להתחשב בשינויים שיערוך מציע כאמור, וכן לפסול את ההצעה עקב כך.

18. ההצעות במכרז יעמדו בתוקף למשך 120 ימים, אולם המועצה תהא רשאית להאריך בחודש נוסף. במקרה כאמור, יאריך המציע בהתאמה את תוקף ערבות הקיום שמסר למועצה.

19. יודגש, כי לא ישולמו התייקרויות לעבודות הכלולות במכרז זה. כמו כן, לא ישולמו מקדמות.

הצעות המחיר וההכרזה על הזכייה

20. על הצעות המחיר שיתקבלו יופעל מנגנון חישוב חציון.

אופן חישוב החציון :

אם מספר ההצעות שיוגשו יהיה אי זוגי – תדרג ועדת המכרזים את הצעות המחיר מהנמוך לגבוה, ותתייחס להצעת המחיר האמצעית כהצעת המחיר החציונית.

אם מספר ההצעות אשר יוגשו יהיה זוגי – תדרג ועדת המכרזים את הצעות המחיר מהנמוך לגבוה, ותתייחס לממוצע של 2 הצעות המחיר האמצעיות כהצעת המחיר החציונית.

אם יוגשו 6 הצעות לפחות, תיפסלנה ההצעות היקרות בלמעלה מ-10% מהצעת המחיר החציונית והצעות הזולות בלמעלה מ-10% מהצעת המחיר החציונית, ובלבד שלא נפסלו מחצית מההצעות הכשרות שהוגשו למכרז.

אם הוגשו 5 הצעות או פחות, לא יופעל חישוב החציון ולא תיפסלנה הצעות כלל.

21. המציע שיציע את אחוז ההנחה הגבוה ביותר (לאחר חישוב החציון), תוכרז הצעתו כהצעה הזוכה. במקרה שבו שתי הצעות או יותר יקבלו את הציון הכולל הגבוה ביותר, תיערך בין המציעים הגרלה. במכרז זה, תינתן עדיפות לספקים מקומיים כך שבמידה והציון הכולל של אותו ספק מקומי יהיה נמוך בעד 5% מן ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר, תוכרז הצעתו של אותו ספק מקומי כזוכה במכרז (ספק מקומי: יחיד אשר הינו תושב המועצה על פי רישומי משרד הפנים; תאגיד שבעל השליטה בו (כהגדרתו בסעיף 268 לחוק החברות) הינו תושב המועצה על פי רישומי משרד הפנים במועד הגשת ההצעה).

22. המועצה תודיע לזוכה (להלן: "הזוכה") על זכייתו. הזוכה ימציא למועצה כל מסמך הנדרש לצורך ביצוע ההסכם, בתוך 14 יום מיום שהודע לו דבר זכייתו. כן ימציא הזוכה למועצה בתוך פרק הזמן האמור ערבות בנקאית אוטונומית בסך 250,000 ₪ (להלן: "ערבות הביצוע") בנוסח המצ"ב כנספח ז' להסכם אשר צורף כמסמך ה' למכרז, להבטחת ביצוע כל התחייבויותיו וחובותיו על פי ההסכם, וכן את טופס האישור על קיום ביטוחים בנוסח המצ"ב כנספח ה' להסכם אשר צורף כמסמך ה' למכרז, חתום על ידי חברת ביטוח מטעם הזוכה.

23. על הזוכה להשיג, על חשבונו, כל רישיון ו/או היתר הדרושים על פי כל דין לצורך ביצוע העבודות ושלא נזכרו כתנאי להגשת הצעה, עד למועד החתימה על ההסכם עמו.

כללי

24. המועצה רשאית לבצע רק את חלקו של ההסכם ולבטל ביצועם של חלקים אחרים בו לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, וכן לפצל את העבודות ולחלקן בין מספר קבלנים לפי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת מבלי שהדבר יהווה עילה לשינוי כלשהו במחירים שהוצעו על ידי המציע במסגרת הצעתו למכרז. כמו

כן, שומרת לעצמה המועצה את הזכות להורות לזוכה, בכל שלב שהוא, להפסיק את ביצוע העבודות נשוא ההתקשרות, באופן זמני או לצמיתות, ולסיים את ההתקשרות עם הזוכה, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט (לרבות, אך לא רק, מטעמים הקשורים במימון או חריגה מתקציב). בכל אחד מהמקרים המצוינים לעיל, מוותר הקבלן מראש על כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המועצה וכל מי מטעמה, והוא לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או החזרי הוצאות כלשהם, למעט תשלום בגין החלק היחסי של העבודות אשר בוצע על ידו עד למועד הנקוב בהודעה מאת המועצה. במקרה כאמור, המועצה לא תהא אחראית לפצות את הזוכה בגין הפסקת או ביטול העבודות נשוא מכרז זה (כולן או חלקן), ובמקרה זה יהיה הזוכה זכאי אך ורק לקבלת תמורה בגין עבודות שנציג המועצה אישר כי בוצעו על ידו בפועל במסגרת ההתקשרות.

25. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדחות הצעת קבלן אשר המועצה אינה מעוניינת להתקשר עימו עקב ניסיון קודם או המלצות מכל גורם שהוא ללא קשר לסך ההצעה.

26. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה שהיא או לדחות את כל ההצעות, לרבות ההצעה הנמוכה ביותר מכל סיבה שהיא. כמו כן, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לנהל משא ומתן או התמחרות עם מי מהמציעים שהצעותיהם תימצאנה מתאימות.

27. כמו כן שומרת לעצמה המועצה את הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת השמורה למועצה, במקרה שבו לא תצא ההתקשרות עם המציע הזוכה אל הפועל מכל סיבה שהיא או בוטלה במהלך 12 החודשים שלאחר חתימת ההסכם, להתקשר עם המציע אשר הצעתו תהא השנייה בגובהה, ואם התקשרות זו לא תצא אל הפועל להתקשר עם בעל ההצעה הבאה בתור, וכן הלאה.

28. על המציע הזוכה במכרז וככל שיידרש, יהיה לספק את השירותים נשוא המכרז בהתאם להצעתו גם לגופי הסמך של המועצה (החברה הכלכלית חבל ים המלח בע"מ, אפעה תשתיות ואיכות סביבה בע"מ, חברת המים מעיינות זוהר בע"מ).

29. ביצוע ההתקשרות מותנה בכיסוי תקציבי מתאים.

30. **הוראות מסמך זה באות להוסיף על האמור ביתר מסמכי המכרז ולהבהיר אותם. במקרה של סתירה או אי התאמה בין הוראות מסמך זה לבין יתר מסמכי המכרז, יגברו ויחולו הוראות מסמך זה.**

מסמך ב'

ההצעה הכספית כתב הכמויות והמפרט הטכני

אנו הח"מ, מצהיר/ים כי קראתי/נו בעיון את מסמכי המכרז כולל החוזה המצורף אליו.

1. ידוע לנו, כי המכרז הינו כולל הן עבודות פיתוח על פי כתב הכמויות להלן והן עבודות נוספות בהסכם מסגרת מכוחו יבוצעו עבודות נשוא המכרז בהתאם להזמנות עבודה שיוצאו לזוכה לפי אפעת תשתיות ואיכות סביבה בע"מ ומעיינות זוהר בע"מ).
2. ידוע לנו, כי אין לבצע עבודות ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה כדין על ידי מורשי החתימה במועצה (הגזבר וראש המועצה), וכל עבודה שתבוצע ללא הזמנת עבודה חתומה כדין לא תשולם לנו על ידי המועצה.
3. (4) ידוע לנו, כי העבודות יתבססו על כתבי הכמויות והן על מחירון דקל, וכי במידה והמועצה תהיה מעוניינת להזמין מהזוכה עבודה אשר אינה מופיעה בכתבי הכמויות או במחירון דקל ו/או פריט אשר אינו מופיע בהם, יגיש הזוכה למועצה ניתוח מחירים בהתאם לדרישותיה, והמועצה תחליט על פי שיקול דעתה האם לקבל את ההצעה והאם להזמין את העבודה ו/או הפריט מהזוכה או מגורם אחר.
4. ידוע לנו, כי המועצה אינה מתחייבת לבצע עבודה בהיקף כלשהו אלא לפי צורכיה ובהתאם להחלטתה הבלעדית, והיא אינה מתחייבת למימוש כל ההיקף התקציבי של המכרז.
5. ההיקף המירבי של העבודות הנוספות נשוא המכרז הנו כ-2,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לכל תקופת ההסכם. יחד עם זאת, יתכן ובפועל סכום ההיקף הכספי של העבודות שיוזמנו יהיה נמוך מסכום זה, ובמקרה כאמור לא תהיינה לזוכה כל טענות, דרישות או תביעות כלפי המועצה בעניין זה.
6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה אינה מתחייבת כלפי הזוכה במכרז לכל היקף עבודה שהוא. הזוכה במכרז יהיה לחייב לבצע עבודות כאמור במסמכי המכרז, בכל היקף לו יידרש ע"י המועצה.
7. הבסיס למתן ההצעה הינם המחירים המפורטים בכתבי הכמויות ובמחירון דקל.
8. כמו כן ידוע לנו כי גופי הסמך של המועצה (החברה הכלכלית חבל ים המלח בע"מ, אפעת תשתיות ואיכות סביבה בע"מ ומעיינות זוהר בע"מ) יוכלו להתקשר עמנו במסגרת מכרז זה בהתאם להצעת המחיר אשר הוגשה במכרז זה.

ההצעה

לאחר שקראנו את מסמכי המכרז והחוזה, והבנו את כל תנאיהם, הננו מציעים כדלהלן (אין לנקוב בשיעור תוספת

מתן הנחה אחידה של _____% הן מכתבי הכמויות והן ממחירון דקל לעבודות המסגרת.

ידוע לנו כי ככל והצעתנו תהיה תוספת אחוז, או אחוז הנחה שאינו אחיד בין כתבי הכמויות ומחירון דקל תיפסל על הסף.

כמו כן 0% אינו מהווה פסילה.

שם המציע	_____	ח.פ./ת.ז.	_____
כתובת	_____	טלפון	_____
תאריך	_____	חתימה	_____

מסמך ג'

נוסח ערבות בנקאית לקיום ההצעה

לכבוד
המועצה האזורית תמר
נוה - זוהר, ד.ג. ים המלח

אדונים נכבדים,

הנדון: ערבות מס'

הננו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 100,000 ₪ (ובמילים: **מאה אלף ש"ח**) (להלן: **"סכום הערבות"**), בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן, בין המדד שפורסם בגין חודש יולי 2024 לבין המדד הידוע ביום התשלום (להלן: **"הפרשי הצמדה"**).

אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב וללא כל טענות, כל סכום או סכומים בגבולות סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, המגיע או עשוי להגיע לכם מאת _____ (להלן: **"החייב"**) בקשר עם **מכרז מס' 20/24 לפיתוח השצ"פ המערבי ומרחב ההתכנסות בהר עמשא ועבודות פיתוח נוספות בהסכם מסגרת** אשר פורסם על ידיכם.

אנו נשלם לכם את הסכום האמור תוך שבעה ימים מקבלת דרישתכם, מבלי שיהיה עליכם להוכיח, לבסס או לנמק את עילת דרישתכם או את סכומה, ומבלי שיהא עליכם לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך כתב ערבות זה ועד לתאריך 08/01/2025 ועד בכלל.

ערבות זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ואיננה ניתנת להסבה או להעברה.

בכבוד רב,

בנק

סניף

מסמך ד'

הצהרת הקבלן המציע וטופס פתיחת ספק

1. הקבלן מצהיר, כי נמצאים ברשותו כל מסמכי המכרז, לרבות המפרטים הטכניים והתוכניות המצורפות, כי קרא והבין את כל מסמכי המכרז, לרבות ההסכם, על פרטיהם, וכן את התנאים שלפיהם יצטרך לבצע את העבודות. כמו כן, מצהיר הקבלן כי הוא שאל את כל השאלות שנדרשו לו להבהרות, קיבל את כל ההסברים להם נדרש להבהרת תנאי המכרז ובחן את כל הגורמים העשויים להשפיע על ביצוע העבודות בשלמותן והינו מתחייב לבצע את העבודות בכפוף לכל הדרישות במסמכי המכרז.

2. הקבלן מצהיר, כי הוא עומד בכל תנאי הסף להגשת הצעה למכרז. בכלל זה, מצהיר הקבלן, כי הנו רשום כחוק במרשם הקבלנים, כנדרש בסעיף 6.1 בדברי ההסבר לעיל, בסימול ובסיווג כספי הנדרשים, כי בעת הגשת ההצעה הינו בעל ניסיון מוכח, כנדרש בסעיף 6.3 לדברי ההסבר.

3. מבלי לגרוע מהאמור, אנו מצהירים, כי יש לנו ניסיון קודם כמפורט להלן :

ביצענו לפחות 5 פרויקטי פיתוח עבור גופים ציבוריים, שהסתיימו ונמסרו בין השנים 2021-2023, כאשר לפחות 2 מהם בהיקף כספי של 4 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ) לכל אחד :

להלן פירוט פרויקטים כאמור :

מס"ד	שם הגוף הציבורי	תאריך סיום ומסירה (יש לציין חודש ושנה)	תיאור העבודות	היקף העבודות בש"ח (לא כולל מע"מ)	פרטי איש קשר (שם + טלפון נייד)
1		תאריך סיום _____ תאריך מסירה _____			
2		תאריך סיום _____ תאריך מסירה _____			
3		תאריך סיום _____ תאריך מסירה _____			
4		תאריך סיום _____ תאריך מסירה _____			
5		תאריך סיום _____ תאריך מסירה _____			

יש לצרף אסמכתאות המעידות על ביצוע העבודות המפורטות לרבות ביחס לתקופת סיום ומסירה וביחס להיקף הכספי.

4. הקבלן קרא את מסמכי המכרז, למד והבין את תכנם, והוא מוותר בזאת וויתור סופי ומוחלט על כל טענה בדבר אי התאמה, אי בהירות, סתירה, פגם, חוסר וכיוצא בזה בנוגע למסמכי המכרז והוראותיהם.
5. הקבלן מצרף ערבות בנקאית לקיום ההצעה בסך 100,000 ₪ (להלן: "ערבות הקיום") בנוסח הנדרש במסמך ג' למסמכי המכרז; אישור על איתנות פיננסית בנוסח הנדרש במסמך ג' למסמכי המכרז; ואת כלל מסמכי המכרז, לרבות ההסכם, בשלמותם, כפי שהומצאו על ידי המועצה, כאשר כל העמודים חתומים על ידי הקבלן.
6. הקבלן מצהיר, כי הצעתו למכרז אינה מתואמת עם אף מציע אחר למכרז.
7. ידוע לקבלן כי למועצה שמורה הזכות לקבל כל הצעה שהיא או לדחות את כל ההצעות, לרבות ההצעה הכספית הזולה. ידוע לנו, כי במקרה שבו יוגשו שתי הצעות בעלות שיעור הנחה זהה שיהווה את שיעור ההנחה הגבוה ביותר, תיערך ביניהם הגרלה.
8. ידוע לנו כי רק חתימת המועצה על חוזה עמנו תהווה התקשרות מחייבת מצד המועצה.
9. הצהרה זו מהווה נספח למסמכי המכרז והנה חלק בלתי נפרד ממנו.

ולראיה באנו על החתום:

_____	שם המציע	_____	תאריך
_____	כתובת		
_____	ת.ז. / מס' תאגיד		
_____	מס' טלפון		
_____	מס' פקס		
_____	חתימת המציע		

אישור עו"ד:

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר כי ה"ה _____ חתמו בפני על ההצעה דלעיל ועל כל המסמכים המצורפים לה וכי הם מורשי חתימה מטעם _____ (להלן - "המציע") וכי בחותמם על ההצעה דלעיל הם מחייבים את המציע.

שם _____ חתימה _____ תאריך _____

שם הקבלן (החברה) _____

תאריך _____ חתימת וחותמת הקבלן _____

מסמך ד'1

טופס פתיחת ספק

שם הספק: _____
מספר עוסק _____ תיק ניכויים _____

כתובת למשלוח דואר ופרטי התקשרות

רחוב _____ מספר בית _____ מספר דירה _____ עיר _____
מיקוד _____ או לחילופין ת.ד. _____ עיר _____
טלפון _____ פלאפון _____ פקס _____
כתובת אי-מייל _____

אישורים

תוקף אישור ניהול ספרים _____ אישור מצורף (חובה)
תוקף אישור ניכוי מס _____ אישור מצורף (חובה)
עוסק פטור כן/לא _____ אישור מצורף (חובה)

פרטי חשבון בנק

שם הבנק _____ מספר הבנק _____
שם הסניף _____ מספר הסניף _____
שם החשבון _____ מספר חשבון _____
אסמכתא מצורפת (חובה): צילום שיק/אישור בנק

חובה למלא את כל הפרטים הנדרשים

חתימת המציע: _____

אישור רואה חשבון של המציע

לכבוד

מועצה אזורית תמר

ג.א.נ.

הנדון: מכרז פומבי מספר 20/24 לפיתוח השצ"פ המערבי ומרחב ההתכנסות בהר עמשא
ועבודות פיתוח נוספות בהסכם מסגרת במועצה האזורית תמר

אני החתום מטה, _____ (שם מלא) רואה החשבון של _____ (להלן: "המציע") מאשר בזאת, כי בהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים של המציע, במהלך כל אחת מהשנים 2021, 2022 ו-2023, מחזור ההכנסות השנתי של המציע מעבודות פיתוח היה בהיקף כספי של 4,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לפחות, בכל אחת מהשנים הנ"ל.

2021: _____ ₪

2022: _____ ₪

2023: _____ ₪

בכבוד רב,

תאריך

חתימה וחותמת

שם רואה החשבון

הוראות בטיחות

בטיחות וגהות - נספח להסכם עם קבלן חוץ

1. כללי

- 1.1 הקבלן מתחייב לקיים את ההסכם שנעשה אתו בקפדנות, במיומנות ובדקדקנות.
- 1.2 הקבלן לוקח על עצמו את מלוא האחריות בנוגע לבטיחות עובדיו, עובדי המועצה והציבור כיוצא פועל של עבודתו, ומתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות על מנת למנוע תאונה, תקלה או אירוע חריג כלשהו.

2. חקיקה

- 2.1 הקבלן מתחייב לעבוד עפ"י כל חוקי ותקנות הבטיחות שפורסמו או שיפורסמו בעתיד לרבות:
 - א. פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש - תש"ל 1970) ותקנותיה.
 - ב. חוק ארגון הפיקוח על העבודה התשי"ד - 1954 ותקנותיו.
 - ג. חוק החשמל התשי"ד - 1954 ותקנותיו.
 - ד. חוק עבודת הנוער התשי"ג - 1953 ותקנותיו.
 - ה. כל דין אחר החל על עבודתו.
- 2.2 הקבלן מתחייב לשמור על הוראות כל דין והוראות הבטיחות של המועצה או של כל גוף אחר החלות היום ואשר יחולו בעתיד.

3. הכרת העבודה

הקבלן מצהיר כי ביקר במקום ביצוע העבודות וסביבותיו ובחן את דרכי הגישה אליו, והינו מודע לאופי העבודה, לסיכונים הכרוכים בה ולאמצעים בהם יש לנקוט למען עבודה בטיחותית.

4. איסור מעשה מסוכן

הקבלן מתחייב לבצע את העבודות תוך שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות ולהימנע מכל מעשה או מחדל, העלולים להוות סכנה לאדם ו/או לרכוש.

5. השגחה על העבודה

- 5.1 הקבלן ימנה, מיד עם תחילת העבודה, אחראי עבודה ובמקרים בהם החוק דורש ימנה מנהל עבודה מוסמך ומהנדס ביצוע.
- 5.2 הקבלן יודא שכל עבודה, לרבות עבודה ע"י קבלני משנה באם תאושר העסקתם ע"י המועצה, תתבצע באופן בטיחותי תחת השגחתו הישירה והמתמדת של בא כוחו, אשר מינה כמפורט בתת סעיף קודם.
- 5.3 הקבלן יעסיק מטעמו ועל חשבונו ממונה בטיחות לפיקוח עליון על הבטיחות באתר יעביר לממונה על הבטיחות במועצה ולמנהל היחידה דוח ראשוני עם תחילת העבודה ואחת לחודש עד לסיום הפרויקט.

6. אתר העבודה

- 6.1 הקבלן מתחייב להחזיק את מקום ביצוע העבודה בצורה נקייה, מסודרת ובטוחה.
- 6.2 הקבלן מתחייב להתקין דרכי גישה נאותות ובטוחות בתוך מקום ביצוע העבודות.

7. גידור, שילוט ואמצעי אזהרה

הקבלן מתחייב להתקין, לספק ולהחזיק על חשבונו הוא: שמירה, גידור, תמרורי אזהרה לרבות פנסים מהבהבים ושאר אמצעי זהירות תקינים ובכמות מספקת לביטחון המבנה, ולבטיחותם ונוחיותם של הציבור והעובדים, בכל מקום שיהיה צורך בכך או כפי שיידרש ע"י בא כח המועצה, או שיהיה דרוש עפ"י דין או עפ"י הוראה מצד מועצה מוסמכת כלשהי.

8. עבודות בניה ובניה הנדסית

- 8.1 עבודות בניה או בניה הנדסית יבוצעו עפ"י תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה).
- 8.2 הקבלן הינו קבלן ראשי, כמי שהמועצה הטילה עליו את ביצוע עבודות הבניה, והוא

לוקח על עצמו כמבצע הבניה את האחריות הכוללת לביצוע הוראות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה).

- 8.3 הקבלן מתחייב להודיע למפקח העבודה האזורי על כל עבודת בניה או בניה הנדסית, שמשכה הצפוי עולה על 6 שבועות, כנדרש בסעיף 192 לפקודת הבטיחות בעבודה ולהעביר העתק למועצה ללא קבלת אישור מאת מפקח עבודה אזורי לא יחל עבודתו.
- 8.4 כמו כן יעסיק הקבלן יועץ בטיחות מיוחד במסגרת ביצוע העבודה שהוא חוזה זה. יועץ הבטיחות המיוחד יועסק על ידי הקבלן על חשבונו, וימציא למנהל מטעם המועצה מעת לעת דוחות בטיחות על פי דרישת מנהל מטעם המועצה.

9. חפירות

- 9.1 הקבלן מתחייב לבצע עבודות חפירה בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) התשמ"ח - 1988 ובפרט פרק ט' - חפירות ועבודות עפר.
- 9.2 הקבלן ידאג לתאם כל חפירה עם הרשויות המועצה ועפ"י דרישותיהן.

10. הריסות

- הקבלן מתחייב לבצע עבודות הריסה בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) התשמ"ח - 1988 ובפרט פרק י' - הריסות.

11. עבודה על גגות שבירים ו/או תלולים

- עבודה על גגות שבירים ו/או תלולים ו/או חלקלקים תתבצע בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה. (עבודה על גגות שבירים או תלולים) התשמ"ו - 1986

12. עבודה בגובה

- הקבלן יכשיר את עובדיו לביצוע משימות בגובה וינקוט בכל האמצעים הנדרשים למניעת נפילות אדם לעומק בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל - 1970, לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) התשמ"ח - 1988, לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז - 2007 ולכללי הזהירות המתחייבים בנסיבות קיום העבודה.

13. עבודה במקום מוקף

- עבודה במקום מוקף (כניסה לכוכי ביוב, תאי ביקורת, מיכלים וכד') תתבצע בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה תש"ל - 1970 ועפ"י הוראות הבטיחות - עבודה במקום מוקף

14. עבודות חשמל ו/או עבודות שיש עימן סיכון התחשמלות

- 14.1 עבודות חשמל יבוצעו ע"י חשמלאי בעל רישיון מתאים עפ"י חוק החשמל.
- 14.2 הקבלן לא יבצע עבודות חשמל תחת מתח-חי. במקרה הצורך יש לנתק את הזרם.
- 14.3 ניתוק זרם החשמל, חיבור/החזרת זרם החשמל, התחברות למקור חשמל ניתוק/חיבור מכשירי חשמל, תיעשה אך ורק בידיעתו ובאישורו של מנהל היחידה או עובד האחזקה האחראי במקום.
- 14.4 הקבלן יוודא טרם תחילת העבודה, שסביבת העבודה בה הוא מתכוון לעבוד, יבשה, "נקייה" ממוליכים גלויים ומוארקת.
- 14.5 הקבלן מתחייב להשתמש בכלי עבודה חשמליים ידניים מטלטלים תקינים העומדים בתקנים לעניין בידוד כפול.
- 14.6 כל כלי עבודה המחובר לכבל הארקה יהיה מחובר ללוח שבו מפקס לזרם דלף (מפסק פחת), בין שהלוח קבוע ובין שהוא נייד.
- 14.7 הקבלן מתחייב שלא להשאיר מכשירי חשמל כלשהם ללא השגחה וכן לא לעשות שימוש במוליכי חשמל גלויים במקום העבודה.

15. עבודה בדרכים

- הקבלן מתחייב לבצע עבודות בדרכים, אך ורק באם ניתן לו היתר בכתב לביצוע עבודות בדרכים מאת מועצה אזורית תמר ומשטרת ישראל ועפ"י תנאיו ובהתאם להוראות כל דין.

16. עבודה באש גלויה

בעת ביצוע עבודות כגון: חימום, חיתוך, ריתוך וכל פעולה אחרת הגורמת להיווצרות ניצוצות או אש גלויה, על הקבלן לנקוט בכל האמצעים למניעת התפשטות האש/פיצוץ, לרבות קיום אמצעי כיבוי זמינים, הרחקה ונטרול של חומרים דליקים, חציצה וכד'.

17. מקצועיות, כשירות והדרכת עובדי הקבלן

- 17.1 הקבלן מתחייב להעסיק על חשבונו לצורך ביצוע העבודות עפ"י הסכם זה, מספר מספיק של עובדים בעלי רמה מקצועית נאותה, שיהיו להם הכישורים הדרושים והמתאימים לביצוע העבודות וידאג להכשירם עפ"י צורך.
- 17.2 הקבלן מתחייב טרם תחילת העבודה להדריך את עובדיו ו/או מי מטעמו על חשבונו בכל הקשור לעבודה בטיחותית עפ"י דין והסכם זה ע"י באמצעות בעל מקצוע מתאים בתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט - 1999. הקבלן יודא כי עובדיו הבינו את ההדרכה והסיכונים בעבודה אליהם חשופים וכי הם פועלים על פיה. הקבלן יחזור ויקיים הדרכה כאמור בהתאם לצרכי העובדים ולפחות אחת לשנה.
- הקבלן מתחייב כי כל עובד מעובדיו ו/או מי מטעמו יהיה כשיר לעבודה מבחינה רפואית ולאחר שעבר את כל הבדיקות הרפואיות הדרושות עפ"י כל דין.

18. ציוד מגן אישי

הקבלן מתחייב לספק ציוד מגן אישי תקין ומתאים לעובדיו, ו/או למועסקיו ו/או למי מטעמו, כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז - 1997, ויודא שהם משתמשים בו בהתאם ליעודם, לרבות: נעלי בטיחות, ביגוד, קסדות מגן, כובעים, כפפות, משקפי מגן, אוזניות, מעילי גשם, ציוד למניעת נפילה מגובה וביגוד זוהר.

19. ציוד, מכונות, כלים, חומרים ופסולת

- 19.1 הקבלן מתחייב להשתמש בכלים וחומרים במצב תקין והמתאימים לביצוע העבודה
- 19.2 הקבלן מתחייב להשתמש במכונות וכלים המוגנים לבטח, ולקיים את התקני הבטיחות והמיוגונים, כך שלא תיווצר אפשרות לפגיעה בנפש.
- 19.3 הקבלן ידאג כי כל כלי העבודה, הציוד, הפסולת והחומרים ימצאו במקום בטוח שהוקצה לשם כך ויונחו באופן ובמקום שימנע כל נזק אפשרי לאדם או לרכוש.
- 19.4 הקבלן מתחייב כי כל ציוד מכני-הנדסי, כלי התעבורה, כלי ההרמה, אביזרי הרמה וכו' יהיו תקינים ובעלי תסקיר בדיקה בתוקף ו/או רישיון בתוקף.
- 19.5 הקבלן מתחייב כי כל מפעיל ציוד מכני-הנדסי, מפעיל מכונת הרמה וכל נוהג בכלי תעבורה אחר יהיו בעלי הסמכה הנדרשת ורישיון בתוקף.

20. תאונות עבודה ומקרים מסוכנים

- 20.1 הקבלן מתחייב לדווח לאגף הפיקוח על העבודה במשרד התמ"ת על כל תאונת עבודה, שבגינה נעדר עובד מטעמו מעל 3 ימים ומידית במידה וגרמה חו"ח למותו.
- 20.2 הקבלן מתחייב לדווח מידית לבא כוח המועצה שהזמינו, על כל תאונת עבודה או מקרה מסוכן תוך כדי ביצוע העבודה.
- 20.3 הקבלן מתחייב למסור את כל המידע הידוע לו לרבות מסמכים כתובים ולשתף פעולה עם בא כוח המועצה/הממונה על הבטיחות בעת תחקיר תאונות ומקרים מסוכנים.

21. משמעת והטלת סנקציות

- 21.1 הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו ישמעו לכל הוראות בא כח המועצה/הממונה על הבטיחות, לרבות הוראה בדבר הפסקת עבודה בגין אי מילוי תנאי מתנאי הסכם זה או בשל קיום סיכון אחר לנפש ו/או רכוש. הקבלן ידריך את כל עובדיו הדרכת בטיחות ע"י גורם מקצועי מאושר ע"י חוק לבצע הדרכות בטיחות, לפחות פעם בשנה ויעביר רשימת המודרכים לבא כח המועצה.
- 21.2 הקבלן ימסור, לפי דרישת בא כח המועצה, את רשימת כל העובדים מטעמו כולל פרטים אישיים ויציג עפ"י דרישה כל רישיון, תעודה וכל היתר אחר השייך לו או להם, לרבות ציוד, מכונות וכלי רכב.

21.3 הקבלן לא יעסיק עובדים שאינם עובדיו אלא לפי היתר בכתב מאת המועצה.
נגרם נזק למקום או לציוד בגין הפרת הוראות הבטיחות ע"י הקבלן – הקבלן מסכים
כי הערכת שווי הנזק כפי שנעשתה ע"י מפקח מטעם המועצה תחייב את הקבלן
וסכום זה יקוזז מכל סכום המגיע לקבלן לפי הסכם ההתקשרות עימו.

הצהרת הקבלן

אני הח"מ מצהיר בזאת, כי קראתי והבנתי את תוכן נספח הבטיחות וכי אני מתחייב
לעבוד על פיו ועפ"י הוראות כל דין.

שם הקבלן/חברה

חתימת הקבלן/חברה

תאריך

כתובת:

טלפון:

שם מנהל העבודה:

סוג העבודה שתבוצע:

מקום העבודה:

תאריך תחילת העבודה:

משך משוער של העבודה:

מזמין העבודה מטעם מועצה אזורית תמר

שם ומשפחה

אגף/מחלקה

תפקיד

תאריך

נספח ג'

דגשי בטיחות לתדרוך הקבלן

- א. דרכי הכניסה למקום העבודה, גבולות מקום העבודה והיכן הם המקומות שבהם יהיה מותר לו לעבוד או לעבור, או שאסורה אליהם הכניסה עליו ועל עובדיו.
- ב. גידור מקום העבודה וכיסוי אמין ובטוח של פתחים, בורות.
- ג. מעברים בטוחים להולכי רגל.
- ד. הצבת שלטי אזהרה והכוונה – סוגי השלטים ומיקומם.
- ה. גישה לרכבי חירום ואופן הדיווח על תאונות ומקרי חירום.
- ו. כללי עבודה באש גלויה, התקנת מחיצות והרחקת חומרים דליקים בעת ביצוע עבודות ריתוך וכד'.
- ז. מניעת דליקות ואמצעים לכיבוי אש ומיקומם.
- ח. ניקיון וסדר בעת ביצוע העבודה.
- ט. שימוש בצידוד מגן אישי.
- י. מיגון מכונות.
- יא. כללי עבודה בגובה: מניעת נפילות, מניעת גישת אדם לאזור העבודה ומתחתיו, שימוש בסולמות וכד'.
- יב. כללי עבודה במקומות מוקפים (כניסה לכוכי בויב, תאי ביקורת, מיכלים וכד').
- יג. סיכונים הנובעים מעצם מגע אפשרי עם בעלי חיים ומזיקים.
- יד. שימוש בצידוד חשמלי תקין ותקני (רציפות הארקה, ממסר פחת, בידוד כפול).
- טו. עבודה בקרבת קווי מתח חשמליים.
- טז. איסור עבודה תחת מתח-חי.
- יז. היתר לעבודה בדרכים.
- יח. ציות לחוקי התעבורה.
- יט. ציוד וכלים תקינים.
- כ. סיכונים ספציפיים שעלולים לגרום לתאונה.

מסמך ה'

הסכם מס' _____

אשר שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ בשנת _____

בין : מועצה אזורית תמר

מנווה זוהר, ד.נ. ים המלח 869100
(להלן : "המזמין")

מצד אחד ;

לבין :

(להלן : "הקבלן")

מצד שני ;

והמזמין מעוניין בביצוע העבודות המפורטות בתנאים המיוחדים להסכם זה (להלן :
"ההסכם"), וזאת בהתאם לתנאי הסכם זה על נספחיו, לרבות התוכניות, המפרטים ויתר
הנספחים להסכם (להלן : "העבודות") ;

הואיל

והקבלן הציע למזמין לקבל על עצמו את ביצוע העבודות בתנאים ובמחירים המפורטים
בהסכם על נספחיו ;

והואיל

והמזמין הסכים למסור לקבלן את ביצוע העבודות בתנאים ובמחירים המפורטים בהסכם
על נספחיו ;

והואיל

והקבלן מצהיר כי ידוע לו היטב תוכן ההסכם על כל חלקיו ונספחיו ;

והואיל

לפיכך באו הצדדים לידי הסכם כדלקמן :

תנאים מיוחדים להסכם זה:

1. מסירת העבודות לביצוע

1.1. המזמין מוסר בזאת לקבלן והקבלן מקבל בזאת על עצמו את ביצוע העבודות הבאות: פיתוח השצ"פ המערבי ומרחב ההתכנסות בהר עמשא ועבודות פיתוח נוספות מעת לעת בחוזה מסגרת (להלן: "**העבודות**"), וזאת באופן יסודי, מעולה, מדויק ומקצועי, בהתאם להוראות ההסכם ולשביעות רצונו המלאה של המזמין.

1.2. לצורך העבודות הנוספות בהסכם מסגרת, המזמין יוציא, מעת לעת, ועל פי שיקול דעתו הזמנות עבודה לקבלן, והוא יבצע את העבודות בהתאם להזמנות העבודה המצ"ב כנספח ו' להסכם בתוך פרק הזמן הנקוב בכל הזמנת העבודה. הזמנות העבודה יהיו פרטניות, ויועברו לקבלן בכתב. בהזמנות העבודה יכללו, בין היתר, פרטי העבודה הנדרשת, כמויות, מועד תחילת הביצוע הנדרש, משך הזמן, מפרטים ותוכניות (במידה ויש צורך) לביצוע והתמורה שתשולם בגינה (בהתאם למחירונים, כהגדרתם להלן). למען הסר ספק מובהר, כי ביצוע עבודות ללא הזמנת עבודה חתומה על ידי המזמין כמפורט לעיל לא תזכה את הקבלן בתשלום, לרבות במקרה בו ביצע עבודות עבור המזמין בפועל.

2. תקופת ביצוע העבודות ותקופת החוזה

2.1. משך ביצוע העבודות עבור פיתוח השצ"פ המערבי ומרחב ההתכנסות בהר עמשא מיום קבלת צו התחלת עבודה הנו **עשרים וארבעה חודשים קלנדריים**.

2.2. ביחס לעבודות הפיתוח הנוספות, תקופת החוזה הינה מיום חתימת הצדדים על החוזה ולמשך 12 חודשים. בתום תקופת ההתקשרות הסכם זה יתחדש מאליה באותם תנאים ל-4 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (להלן: "**תקופות ההארכה**"), אלא אם כן יודיע המזמין 30 ימים לפני סוף תקופת ההתקשרות או איזה מתקופות ההארכה על רצונה לסיים את ההתקשרות בתום אותה תקופה.

3. התמורה

3.1. בתמורה לעבודות שיבוצעו על ידי הקבלן בפועל בהתאם להזמנות/העבודה שהוצאו על ידי המזמין ובכפוף למילוי כל התחייבויות הקבלן על פיהן ועל פי הסכם זה במלואן, במועדן, במקצועיות ולשביעות רצונו המלא של המזמין, תשולם לקבלן תמורה כאמור בכתב הכמויות ובמחירון דקל בהפחתה בשיעור של _____%.

3.2. בגין עבודה אשר אינה מופיעה במחירון (כולה או חלקה) ו/או פריטי אשר אינו מופיע במחירון, יגיש הקבלן למזמין ניתוח מחירים בהתאם לדרישותיה, והמזמין יחליט על פי שיקול דעתו האם לקבל את ההצעה והאם להזמין את העבודה ו/או הפריט מהקבלן או מגורם אחר.

4. התייקרויות

4.1. מובהר, כי לא ישולמו לקבלן התייקרויות כלשהן על פי הסכם זה,

5. נספחים ועדיפות בין מסמכים

5.1. להסכם זה מצורפים הנספחים הבאים (להלן: "**הנספחים**"), המהווים חלק בלתי נפרד מההסכם:

- א. תוכניות.
- ב. מפרטי העבודות.
- ג. הצעת הקבלן על נספחיה.
- ד. לוח זמנים ושלבי התקדמות לביצוע העבודות - יוגש ע"י הקבלן.
- ה. טופס אישור על קיום ביטוחים.
- ו. נוסח צו התחלת עבודה.
- ז. נוסח ערבות ביצוע.
- ח. נוסח ערבות טיב.
- ט. אישור בר תוקף של הקבלן על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- י. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- יא. המפרט הכללי לעבודות בניה – "הספר הכחול" (לא מצורף).
- יב. נוסח בקשה לאישור עבודות נוספות.
- יג. טופס נלווה להגשת חשבון מס' 1.
- יד. רשימת מסמכים נלווים לחשבון הסופי.
- טו. תעודת מסירת עבודה ("טופס טיולים").
- טז. נוסח תעודת השלמה.
- יז. נוסח תעודת גמר.
- יח. נוסח הצהרה על היעדר תביעות.
- יט. טופס ניתוח מחיר.
- כ. כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום.

5.2. התיאורים של פרטי העבודות כפי שהם מובאים במפרטי העבודה ובכל יתר מסמכי ההסכם הנם משלימים זה את זה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה, אי התאמה או דו משמעות בין הוראות ההסכם לבין איזה מנספחיו להלן סדר העדיפות בין המסמכים:

א. במקרה של סתירה בין האמור בפרק "התנאים המיוחדים" לבין כל חלק אחר של ההסכם ונספחיו, קובע האמור בפרק "התנאים המיוחדים".

ב. בכל הנוגע לביצוע העבודות, סדר העדיפות בין מסמכים יהיה כדלקמן: א. תכניות; ב. מיפרט מיוחד ו/או אופני מדידה מיוחדים (כאשר ישנם); ג. כתב כמויות ד. המפרט הכללי; ה. תנאי ההסכם; ו. תקנים ישראלים.

ג. בכל הנוגע לתשלום בגין העבודות, סדר העדיפות בין מסמכים יהיה כדלקמן: א. כתב כמויות; ב. תכניות; ג. מפרטים טכניים, ד. הוראות ההסכם.

6. ערבות ביצוע

6.1. סכום הערבות הבנקאית להבטחת עמידתו של הקבלן בכל התחייבויותיו על פי ההסכם ועל פי כל דין (להלן: "ערבות הביצוע") הוא 250,000 שקלים חדשים. כל התנאים המתייחסים לערבות הביצוע, לרבות תקופתה וחידושה, הנם כמפורט בסעיף 11 לתנאי ההסכם. סכום ערבות הביצוע יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן.

7. פיצויים מוסכמים

7.1. הפיצוי המוסכם והקובע על פיגור במועד סיום העבודות נקבע בסך של 5,000 (חמשת אלפים) שקלים חדשים לכל יום של פיגור. סכום הפיצוי המוסכם יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן המפורט בסעיף 6.1 לעיל.

8. תקופת הבדק

8.1. "תקופת הבדק" לגבי כלל העבודות פירושה 12 חודשים ממועד קבלת העבודות, כהגדרתו במפרט הבינמשרדי "הספר הכחול". על אף האמור, במקרה שבו יחליט המזמין לבצע קבלה של חלקים שונים של העבודות במספר מועדים, יתחיל מניינה של תקופת הבדק לגבי כל חלק כאמור של העבודות ממועד קבלתו על ידי המזמין.

תנאי ההסכם

פרק א' – כללי

1. מבוא

- 1.1. המבוא לגוף ההסכם הוא חלק בלתי נפרד מן ההסכם ומחייב את הצדדים.
- 1.2. הכותרות לסעיפי ההסכם אינן מהוות חלק מההסכם, אין להן כוח מחייב ואין להסתמך עליהן לצורך פרשנות ההסכם.

2. הגדרות

- בכל מקום בהסכם שבו מופיעות ההגדרות שלהלן, תהיה להן המשמעות הרשומה בצדן:
- 2.1. "ההסכם" או "הסכם זה" - התנאים המיוחדים, גוף ההסכם וכל הנספחים להסכם, כמפורט להלן.
- 2.2. "המהנדס" – מהנדס המועצה האזורית תמר או מי שמונה על ידי המזמין בכתב לשמש כ"מהנדס" לצורך הסכם זה.
- 2.3. "מנהל הפרויקט" – מי שימונה על ידי מהנדס המועצה בכתב לשמש כמנהל הפרויקט לצורך הסכם זה. כל סמכויות מנהל הפרויקט יהיו שמורות גם למהנדס, ובכל מקרה של סתירה, יגברו הוראות המהנדס.
- 2.4. "המפקח" – אדם שימונה בכתב, מדי פעם, על ידי המהנדס, לפקח על ביצוע העבודות.
- 2.5. "הקבלן" – לרבות נציגיו ועובדיו של הקבלן, וכל מי שפועל בשמו ומטעמו ולרבות קבלן משנה של הקבלן, באם העסקתו תותר על ידי המזמין כמפורט בסעיף 22 לתנאי ההסכם.
- 2.6. "העבודות" – העבודות שעל הקבלן לבצע ולהוציא אל הפועל בהתאם להסכם, לרבות כל החומרים הנדרשים לביצוען.
- 2.7. "אתר העבודות" או "האתר" – המקרקעין אשר בהם, דרכם, מתחתם או מעליהם יבוצעו עבודות, לרבות כל מקרקעין אחרים שיעמדו לרשותו של הקבלן לצורך ביצוע העבודות.

2.8. "תוכניות" – התוכניות המצורפות כנספח א' להסכם זה והמהוות חלק בלתי נפרד להסכם, לרבות כל שינוי בתוכנית כזו שאושרה בכתב על ידי מנהל הפרויקט.

2.9. "צו התחלת עבודה" – הוראה בכתב מהמזמין לקבלן, המורה לו להתחיל בביצוע העבודות, בנוסח המצ"ב כנספח ו' להסכם;

2.10. "לוחות הזמנים" – לוח זמנים ושלבי התקדמות העבודות, אשר יוגש על ידי הקבלן לאישור המזמין בתוך 15 ימים ממועד קבלת דרישה בכתב לכך מהמזמין (או במועד אחר שייקבע לצורך כך על ידי המזמין) בפורמט MS Project, ואישורו על ידי המזמין יהווה תנאי לקבלת צו התחלת עבודה מהמזמין ולביצוע העבודות. לוח הזמנים יצורף כנספח ד' להסכם זה.

3. תפקיד והוראות מנהל הפרויקט

3.1. מנהל הפרויקט רשאי לבדוק מפעם לפעם את העבודות, כולן או מקצתן, להשגיח על טיבן ועל אופן ומועדי ביצוען, הן באתר העבודות והן מחוצה לו ובכל מקום אחר, וכן רשאי מנהל הפרויקט לבדוק את טיב החומרים בהם משתמש הקבלן, לפי שיקול דעתו המוחלט, וכן לוודא את עמידתו של הקבלן בהתחייבויותיו ובהוראות ההסכם והדין. מנהל הפרויקט יהא רשאי ליתן לקבלן, מעת לעת, הוראות המתייחסות או קשורות לאופן, טיב או למועדי ביצוען של העבודות וכן כל הוראה אחרת. הקבלן ימלא אחר כל ההוראות מנהל הפרויקט, בין שההוראות האמורות ניתנו בטרם החל הקבלן בביצוע העבודות ובין שהן ניתנו תוך מהלך ביצוען, בסיומן או לאחר סיומן של העבודות, בתנאי שאין בהן סתירה להוראות הסכם זה.

3.2. למען הסר ספק, אין בהוראות מנהל הפרויקט כאמור כדי ליצור יחסי עובד-מעביד בינו ו/או בין המזמין או מי מטעמו לבין הקבלן, עובדיו, והפועלים בשמו ומטעמו. כמו כן, לא יהא בהעדר הוראות מצד מנהל הפרויקט, או בנתינתן, משום שחרור של הקבלן מאיזו התחייבות ו/או חיוב המוטלים על הקבלן על פי הוראות ההסכם הזה או על פי כל דין, או כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין.

4. הצהרות הקבלן

הקבלן מאשר ומצהיר, כדלקמן:

- 4.1. כי הוא בדק את כל הטעון בדיקה מוקדמת ביחס לעבודות וביצוען וכי הוא מכיר את טיב הקרקעות שבהן תבוצענה העבודות, סוגן ותכונותיהן, וכן קווי המים, הביוב, החשמל, הטלפון ואחרים, הן מעל פני הקרקע והן מתחתיה, את התנאים האקלימיים והאקולוגיים השוררים באזור של אתר העבודות, וכי קיבל את כל הידיעות שביקש לקבל הנוגעות לעבודות וביצוען והוא מתחייב בזה לא לטעון כל טענה שהיא ביחס לטענות ו/או אי ידיעה ו/או אי התאמה ביחס לאמור לעיל.
- 4.2. כי ידוע לו שהעבודות, כולן או מקצתן, עשויות להתבצע לאורך כל השנה וכי הוא נוטל בזה מראש על עצמו את כל הסיכונים הנובעים ו/או הקשורים בתנאי האקלים באזור, לרבות חום, קור, יובש, אור, גשם, שטפונות וכיוצא באלה.
- 4.3. כי המחירים הנקובים בכתב הכמויות הינם סופיים ומחייבים את הצדדים גם אם ישתנו הכמויות ביחס לרשום בכתב הכמויות, במפרטים או בתכניות, וכי המחירים ישתנו אם ורק בהתאם להוראות הנספח לתשלום התייקרויות, ככל שנחתם כזה על ידי הצדדים, או בהתאם להוראות מפורשות אחרות שבהסכם.
- 4.4. כי הוא קבלן רשום במרשם הקבלנים, בעל סיווג מתאים ורישיונות תקפים בהתאם להוראות כל דין לביצוע העבודות, וכי הוא מתחייב להחזיק בתוקף וברציפות את הרישיונות האמורים, למשך כל תקופת ביצוע העבודות ועד להשלמתן הסופית.
- 4.5. כי הוא עוסק מורשה על פי חוק מס ערך מוסף תשל"ו – 1975.
- 4.6. כי הוא מנהל פנקסי החשבונות והרישומים שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף תשל"ו- 1975 והוא מתחייב להמציא לידי המזמין מעת לעת ועל פי דרישת המזמין אישור מפקיד מורשה, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו- 1976, או מרואה חשבון בקשר לאמור לעיל, או אישור שהוא פטור מלנהלם. קיומם של האישורים האמורים לקבלן והמצאתם למזמין כאמור בסעיף קטן זה, הוא תנאי יסודי לתקפותו של ההסכם ולביצוע תשלום כלשהו מכוחו לקבלן, ואי המצאתם למזמין יעניק לו את הזכות לבטל את ההסכם למפרע.

4.7. כי ידוע לו כי יהיה עליו לתאם את עבודתו עם קבלנים אחרים הפועלים באתר על מנת שלא לגרום לעיכובים והפרעות בעבודותיו ובעבודות האחרות, וכי הקבלן לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או פיצוי בגין נזקים, עיכובים, חוסר תאום וכו', הנגרמים עקב קבלנים אחרים.

5. זכויות יוצרים

5.1. הסכם זה על נספחיו, לרבות התוכניות, המפרטים הטכניים וכל יתר נספחי ההסכם, וכן כל מסמך אחר אשר ייווצר אצל הקבלן או יגיע לידיו בקשר עם הסכם זה ו/או בקשר עם ביצוע העבודות (להלן: "**המסמכים**"), הנם רכושו הבלעדי של המזמין, והקבלן מקבלם לידיו כנאמן, לתקופת העבודות ולצורך ביצוען בלבד, ואסור לו להשתמש בהם לכל מטרה אחרת, או למסור תוכנם לאחרים אלא ככל שהדבר דרוש לצורך קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה. הקבלן מתחייב להחזיר למזמין את כל המסמכים מייד לפי דרישת המהנדס ו/או מנהל הפרויקט, או בגמר העבודות הכל לפי המוקדם יותר, והוא מוותר מפורשות על זכות עיכבון בקשר למסמכים.

5.2. העתקים מכל מסמך מן המסמכים, יוחזקו באתר, ומנהל הפרויקט, המפקח וכל אדם שיורשה על ידיהם בכתב לתכלית זו, יהיו רשאים לבדוק ולעין בהם בכל שעה משעות העבודה הרגילות.

6. נוסחים וטפסים נהוגים אצל המזמין

6.1. יומן עבודה, הוראות מנהל הפרויקט ו/או המפקח בקשר לעבודות, לרבות הודעות על שינויים בעבודות, הודעות על ביצוע תיקונים, פרוטוקול קבלת עבודות או ביצוע תיקונים, חשבונות חלקיים ו/או סופיים, וכל הוראות והודעות אחרות של מנהל הפרויקט ו/או המפקח בקשר לביצוע העבודות וסיומן תעשינה - אם ובמידה שהמזמין ימצא לנכון לעשותן - בטפסים המצורפים כנספחים להסכם זה או שיהיו נהוגים לאותן המטרות מדי פעם אצל המזמין.

7. המחאת זכויות וחייבים

7.1. אין הקבלן רשאי להסב ו/או להעביר לאחר ו/או לשעבד את ההסכם, כולו או מקצתו ו/או כל זכות או טובת הנאה או חובה על פיו, מבלי לקבל הסכמתו המפורשת של המזמין מראש ובכתב, תתקום בידי מורשי החתימה של המזמין, והמזמין יהיה רשאי לתת או שלא לתת הסכמה כאמור, לפי שיקול דעתו הבלעדי, וכן להתנות את הסכמתו לבקשה בתנאים. נתן המזמין את הסכמתו לקבלן, לא יהיה בכך כדי לגרוע מאיזו מהתחייבויות הקבלן כלפיו, והקבלן יישאר אחראי ללא סייג כלפי המזמין וכלפי כל צד שלישי, ביחד ולחוד עם הנמחה.

7.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 7.1 לעיל, הקבלן מתחייב שלא להמחות לאחר כל זכות לקבלת סכומים כלשהם שיגיעו לקבלן, או שעשויים להגיע לו מהמזמין על פי ההסכם, מבלי לקבל הסכמה לכך מאת המזמין, מראש ובכתב, חתומה בידי מורשי החתימה של המזמין. המחאה שיעשה הקבלן בניגוד להוראות דלעיל, לא תהיה תקפה כלפי המזמין.

7.3. המזמין יהא רשאי להמחות ו/או להעביר ו/או לשעבד כל אחת מזכויותיו ו/או חובותיו כלפי הקבלן, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ובלבד שלא יהא בהעברה או המחאה כאמור לפגוע בזכויות הקבלן על פי הסכם זה.

7.4. כמו כן מובהר בזאת כי גופי הסמך של המזמין (החברה הכלכלית חבל ים המלח בע"מ ומטמנות אפעה בע"מ) יוכלו להשתמש בשירותיו של הקבלן בהתאם לתמורה בסעיף 3 לתנאים המיוחדים.

8. קיזוז

8.1. מבלי לפגוע ביתר הוראות הסכם זה ובנוסף לכל התחייבויותיו של הקבלן לפי הוראות ההסכם, הרי בכל מקרה שבו יהא הקבלן חייב למזמין סכומים כלשהם, בין קצובים ובין שאינם קצובים, מכל סיבה שהיא, בין על פי הוראות ההסכם ובין שלא על פי הוראות ההסכם זה ובין שלפי כל דין, יהא המזמין רשאי לקזז את הסכומים שהקבלן חייב לו מכל תשלום המגיע או שיגיע לקבלן מאת המזמין ו/או מכל סכום שיעמוד לזכות הקבלן אצל המזמין ו/או מכל סכום המופקד עבור הקבלן אצל המזמין וכן לחלט לצורך כך את ערבות הביצוע שמסר לו הקבלן (בשלמותה או לשיעורין).

9. תשלומי מיסים

9.1. הקבלן מתחייב לשלם כל המיסים, ארנונות, היטלים, אגרות ותשלומי חובה אחרים המוטלים על קבלנים ומעבידים, בהתאם להוראות כל דין ו/או הסכם ו/או נוהג, ויהיה אחראי לכל הניכויים שיש לעשותם על פי כל דין, ולהעברתם ישירות לרשויות ולמוסדות המוסמכים.

10. היתרים ורישיונות

10.1. הקבלן יהיה האחראי הבלעדי להוציא ולהחזיק בתוקף בכל עת של ההתקשרות על פי הסכם זה, על חשבוננו, בכל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים לצורך ביצוע העבודות ומילוי

התחייבויותיו על פי ההסכם ועל פי כל דין, לרבות בקשר לבטיחות בעבודה על פי כל דין. בנוגע לבטיחות בעבודה מסכים הקבלן במפורש להיות האחראי כקבלן ראשי.

10.2. עבודות הקבלן יהיו בהתאם להיתרי בניה שיתקבלו ביחס לעבודות. הקבלן יחתום על היתר הבניה כאחראי לביצוע העבודות. הוצאת היתרי בניה תיעשה על ידי ובאחריות המזמין, אלא אם כן הודיע המזמין בכתב אחרת לקבלן טרם חתימת הסכם זה.

11. ערבות ביצוע

11.1. להבטחת ביצוע התחייבויותיו של הקבלן לפי הוראות הסכם זה, במלואן ובמועדן, ימציא הקבלן למזמין, בתוך 7 ימים מהמועד שבו נדרש לעשות כן על ידי המזמין, ערבות בנקאית אוטונומית בנוסח המצ"ב כנספח ז' להסכם זה (להלן: "ערבות הביצוע"). המזמין יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לחלט את ערבות הביצוע בכל עת, בשלמות או לשיעורין, מבלי שיהיה חייב להוכיח את דרישתו ו/או לפנות קודם לקבלן ו/או בכל אופן אחר לדרוש ממנו קודם את התשלום.

11.2. תוקף ערבות הביצוע יהיה, לכל הפחות, למשך כל תקופת העבודות ועוד 60 ימים לאחר מכן, ובכל מקרה משכה לא יפחת מ- 90 יום (להלן: "תוקף הערבות"). המזמין יהא רשאי לדרוש מהקבלן את הארכת תוקף הערבות לתקופה/ות נוספת/ות אשר תיקבענה על ידי המזמין, וזאת במידה והעבודות לא יסתיימו במועד או שהמזמין יעריך כי הן אינן צפויות להסתיים בהתאם ללוחות הזמנים ו/או בכל מקרה שבו הקבלן לא מילא איזו מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או במקרה שבו קיים הליך משפטי תלוי ועומד כנגד המזמין ו/או הקבלן בקשר עם העבודות. קיבל הקבלן דרישה כאמור מהמזמין, יאריך את תוקף הערבות עד לתאריך קבלת העבודות, כהגדרתו בסעיף 40 להלן, ועוד 30 יום, או עד לתאריך שבו יגיש הקבלן חשבון סופי ועוד 30 יום, לפי המאוחר יותר. כל הארכה של ערבות כאמור לא תפחת מ- 90 יום והיא תומצא בנוסח זהה לנוסח ערבות הביצוע המצ"ב כנספח ז' להסכם זה.

11.3. לא קיבל המזמין את העבודות חמישה עשר יום לפחות לפני תום תקופה של הערבות ולא האריך הקבלן את הערבות לתקופה נוספת, כאמור לעיל, יהיה המזמין זכאי לחלט את הערבות, כולה או חלקה, וזאת מבלי לפגוע בכל תרופה אחרת העומדת לו לפי הוראות ההסכם ו/או הוראות כל דין.

11.4. חילט המזמין את הערבות, כולה או מקצתה, ימציא לו הקבלן, בתוך 7 ימים ממועד היוודע לו על חילוט הערבות הבנקאית (כולה או מקצתה), ערבות ביצוע בגובה סכום הערבות שחולט על ידי המזמין, אשר נוסחה ותקופתה יהיו זהים לאלו של הערבות שחולטה.

- 11.5. מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המזמין, אם מסיבה כלשהי לא המציא הקבלן או לא חידש ערבות ביצוע כאמור, וזאת לאחר שהחל בביצוע העבודות, לא ישולם לו כל חשבון עד להמצאת ערבות ביצוע כאמור, ותשלום החשבון המעוכב לא יישא כל הפרשי הצמדה וריבית.
- 11.6. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות, בשמירתה בתוקף, בהארכתה, בחידושה וכיו"ב לפי הוראות הסכם זה תחולנה על הקבלן ותשלמנה על ידו.

פרק ב' – התחייבויות כלליות

12. חובותיו של הקבלן

- 12.1. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם להוראות כל דין, להסכם על נספחיו ולהנחת דעתו המוחלטת של המזמין. לצורך כך ימלא הקבלן אחר כל הוראותיו של המהנדס ושל מנהל הפרויקט מטעם המזמין.
- 12.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ובנוסף לכל יתר התחייבויות הקבלן על פי ההסכם או על פי כל דין, מתחייב הקבלן לבצע, בין היתר, על חשבונו, על אחריותו ולשביעות רצונו המוחלטת של המזמין את המעשים והפעולות שלהלן:

- (1) לבצע את כל עבודות ההכנה הדרושות לביצוע העבודות וכן לבצע את כל הסידורים הנדרשים לביצוע יעיל, מעולה ובטוח של העבודות, כולל אספקה של כל האמצעים הדרושים להגנת הציבור והעובדים, תוך הקפדה על דיני הבטיחות בעבודה.
- (2) לספק מכוונות, מכשירים, ציוד, כלי עבודה, חומרים, מוצרים וכל דבר אחר הדרוש לביצוע העבודות. לצורך פסקה זו, דין דלק, מים ואנרגיה הנחוצים לביצוע העבודות, כדין חומרים.
- (3) להעסיק בביצוע העבודות, הן באתר העבודות והן בכל מקום אחר, עובדים ישראלים בלבד, בהתאם לדרישות כל דין, שהנם עובדים מנוסים, אחראיים ומקצועיים, במספר הדרוש להתקדמות העבודות בהתאם להוראות ההסכם.
- (4) לבצע את כל העבודות (לרבות עבודות ההכנה) וכל חובה המוטלת עליו במפורש או מכללא על פי הוראות כל דין והוראות ההסכם, באופן יסודי, מעולה, מדויק ומקצועי, בזמן המוסכם, ובהתאם לתכניות מאושרות, להיתרי הבניה ולתקנים

הישראליים בעלי תוקף שיחולו על העבודות בתקופת ביצוען ועד למסירתן בפועל, ובהעדר תקן ישראלי, לפי התקן שעליו יורה המזמין.

(5) להחזיק במצב טוב כל יתדות הסימון, סימוני פרצלציה ו/או סימונים או אותות דומים מיום מסירתם לקבלן (להלן: "**הסימונים**") ולשמרם מפני סילוק, הסרה, הטייה או פגיעה. סולקו, שונו או נפגעו סימונים באופן כלשהו, יחדשם הקבלן במקומם על חשבונו ועל אחריותו.

(6) לשאת בכל האחריות לשגיאות בעבודות כתוצאה מפגיעה בסימונים וגם/או בשינויים שיעשו בהם על ידי מאן דהוא. הוטל על הקבלן לסמן סימונים באתר, יהא אחראי לשגיאה או אי דיוק שיחולו בסימון, ויהא חייב לתקנם ו/או לתקן את חלקי העבודות שבוצעו מתוך אי דיוק או שגיאה כאמור, על חשבונו ובאחריותו, ולהנחת דעתו של המזמין.

(7) לבצע על חשבונו את כל הסידורים לשמירה נאותה על כל חלקי העבודות שהוחל כבר בביצוען ו/או שהוצאו כבר לפועל מפני קילקול, השחתה, נזק ופגיעה כלשהי, לרבות פגיעה על ידי אש, מים ו/או מפגעי מזג אוויר וטבע מכל סוג, וזאת עד לקבלה הסופית של העבודות על ידי המזמין.

(8) לספק את החומרים והמוצרים אשר התחייב לספקם לביצוע העבודות, כשהם באיכות הטובה ביותר ובכמויות מספיקות בהתאם למפרטי ההסכם ולתקני מכון התקנים, וזאת במועדים הנכונים על מנת שלא לגרום לדחייה או פיגור בביצוע העבודות.

(9) להפנות תשומת ליבו של מנהל הפרויקט ולהודיע לו ללא דיחוי על כל טעות או השמטה בתוכניות במפרטים או בנספחים אחרים, שנתגלו על ידיו או שניתן לגלותן באופן סביר במהלך ביצוע ההסכם, וזאת מבלי שהדבר יתפרש כמקנה זכויות כלשהן לקבלן. למען הסר ספק מוסכם כי אין בהפניית תשומת לב הנ"ל על ידי הקבלן כדי לחייב את המזמין או מי מטעמו, והם רשאים שלא להתחשב או לדחות את טענת הקבלן.

(10) לעשות כל מעשה, פעולה או דבר שקבלן מיומן ומנוסה היה עושה לשם ביצוע ההסכם במדויק, במועדן ובמלואו.

(11) טרם תחילת עבודת הקבלן, חובה עליו לעדכן ולאשר את זהות הפועלים מול קב"ט המועצה/ היישוב הרלוונטי ולפעול בהתאם להנחיותיו.

12.3. הפיקוח בידי מנהל הפרויקט ו/או המפקח לא ישחרר את הקבלן מאיזו מהתחייבויותיו כלפי המזמין למילוי תנאי ההסכם, והקבלן יהיה אחראי לכל הפעולות, השגיות, ההשמטות והמגרעות שנעשו או נגרמו על ידי ו/או על ידי מי מטעמו כלפי המזמין וכלפי כל אדם אחר, ולא יצור בין המזמין לבין הקבלן ו/או עובדיו יחסי עובד מעביד.

12.4. נתגלעו חילוקי דעות בין הצדדים בקשר לאופן ביצוע העבודות – לרבות בדבר שינויים, תוספות, תיקונים וביטולים בעבודות – או חילוקי דעות בנושאים כספיים – לא תהא זכות לקבלן בשום מקרה ובשום תנאי להפסיק את ביצוע העבודות או להאט את קצב ביצוען, אלא בהסכמת המזמין לכך מראש ובכתב.

12.5. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם כי כל התחייבויות הקבלן בסעיף זה תקויימנה על ידי כחלקו בביצוע ההסכם ותעשינה על ידי ללא תמורה נוספת, וכי הן התחייבויות עיקריות הירדות לשורשו של ההסכם.

13. נציג הקבלן

13.1. הקבלן ימנה את מנהל העבודה בפרויקט, אשר יהא בעל כישורים נאותים למילוי תפקידו, כנציג מטעמו לצורך הסכם זה, המוסמך לקבל החלטות בשם הקבלן ולחייב את הקבלן, ויודיע את שמו בכתב למנהל הפרויקט כתנאי למתן צו התחלת עבודה.

13.2. הקבלן ונציגו המוסמך יהיה מצויים בקביעות וברציפות באתר העבודות בכל עת שבה מתבצעות בו עבודות, וישגיחו על ביצוען בהתאם לתנאי ההסכם ולהוראות המזמין.

13.3. הוראה שניתנה לנציג הקבלן – רואים אותה כאילו ניתנה לקבלן עצמו.

14. יומן עבודה

14.1. הקבלן ינהל יומן עבודה מדי יום ביומו שבו ירשום המפקח, מדי פעם, פרטים המשקפים לדעתו את המצב העובדתי במהלך ביצוע העבודות, וכן את ההוראות לקבלן בקשר לביצוע העבודות. כל רישום ביומן יחתם על ידי המפקח והקבלן ותכולת היומן תאושר על ידי המזמין.

14.2. הקבלן יהא רשאי להסתייג מרישום של המפקח, בתנאי שינמק הסתייגותו ביומן, ובתנאי שיערער על רישום כאמור, כמפורט להלן. לא חתם הקבלן על רישום כאמור 48 שעות לאחר שנדרש לכך על ידי המפקח, יחתום המפקח במקומו של הקבלן ויציין זאת ביומן, וחתימה כזו תחייב את הקבלן כאילו היה הוא החותם.

14.3. הקבלן יהא רשאי לערער בכתב בפני המהנדס, ובפניו בלבד, על רישום כלשהו שממנו הסתייג, כאמור לעיל, תוך 48 שעות מיום שרישום כאמור בוצע ביומן. החלטת המהנדס בערעור הקבלן, שתרשם על ידי המהנדס ביומן או שתינתן לקבלן בכתב, תהא סופית ותחייב את הקבלן.

14.4. רישומים ביומן אשר בוצעו או נחתמו על ידי המפקח ישמשו כראייה מכרעת ביחס לעובדות הכלולות בהם, ואולם אי רישום של הוראה כלשהי לא ייחשב כראייה לכך שלא ניתנה הוראה. לגבי הרישומים אשר לגביהם הסתייג וערער הקבלן כאמור לעיל, ישמשו כראייה מכרעת החלטות המהנדס בערעורים.

15. שמירה, גידור ונקיטה באמצעי זהירות נוספים

15.1. הקבלן מתחייב להתקין, לספק ולהחזיק, על חשבונו הוא, גידור שמירה, תמרורי אזהרה, לרבות פנסים מהבהבים ושאר אמצעי זהירות לביטחון עבודות ולביטחונו ונוחיותו של הציבור, בכל מקום שיהיה צורך בכך, או שיידרש על ידי מנהל הפרויקט או המפקח לעשות כן, או שיהיה דרוש על פי דין או על פי הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי, וזאת עד לקבלה הסופית של העבודות על ידי המזמין.

15.2. הקבלן יהיה אחראי לחסימת דרכי גישה לאתר העבודה לרבות תמרור ושילוט בהתאם להוראת החוק.

15.3. בנוסף, על הקבלן להתקין, על חשבונו, שילוט באתר, המפרט את שם הפרויקט, שם הקבלן המבצע, שם מזמין העבודות, מועד סיום העבודות המתוכנן וכן פרטים נוספים, ככל שיידרשו על ידי המזמין. השילוט יהיה בפורמט ובגרפיקה שהמזמין יורה עליהם לקבלן או יאשר אותם מבעוד מועד. השילוט יוצב על ידי הקבלן במיקום נראה לעין באתר, שעליו יורה המזמין, עד לא יאוחר מתחילת ביצוע העבודות באתר.

16. זכות גישה למזמין

16.1. למהנדס, למנהל הפרויקט, למפקח ולכל אדם אחר מטעם המזמין, תהא בכל עת זכות כניסה לאתר ולכל מקום אחר שבו נעשית מלאכה הקשורה בעבודות ו/או בהסכם, או שמובאים ממנו

או אליו חומרים, מכונות, ציוד, מוצרים וחפצים כלשהם לביצוע ההסכם, והקבלן חייב להבטיח להם זכות כניסה זו ולסייע בביקורם, וזאת ללא כל תמורה נוספת.

17. עתיקות

- 17.1. האתר מוגדר ע"י רשות העתיקות כאתר לשימור ולכן על הקבלן מוטלת האחריות לעבוד תחת אישורי והנחיות נציגי רשות העתיקות .
- 17.2. במידה ויידרש פיקוח צמוד לצורך ביצוע מטלה או מטלות מן החוזה המזמין ישא בעלויות הפיקוח , אולם כל התאומים יהיו באחריותו הבלעדית של הקבלן ולא תתקבל כל טענה מצד הקבלן בגין הפסקות או עיכובים בעבודה או כל טענה אחרת .
- 17.3. הקבלן ינקוט באמצעי זהירות מתאימים למניעת כל פגיעה בעתיקות ו/או חפצים אחרים כל שהם בעלי ערך גיאולוגי או ארכיאולוגי ולא יזיזם, ויודיע באופן מיידי את דבר גילויים למפקח.
- 17.4. ההוצאות שיגרמו לקבלן עקב מילוי התחייבויותיו לפי סעיף זה או עקב גילוי העתיקות יחולו על המזמין. גובה ההוצאות כאמור יוערך ויקבע על ידי המזמין.
- 17.5. נגרמו הפסקת עבודה או עיכובים בלוחות הזמנים עקב הימצאות של עתיקות, מבלי שלקבלן הייתה כל שליטה או השפעה על כך, יידחו לוחות הזמנים בהתאמה, ולאף אחד מהצדדים לא תהיינה כל דרישות, טענות או תביעות כלפי משנהו כתוצאה מהאמור.

18. זכות מעבר

- 18.1. נזקק הקבלן לצורך ביצוע העבודות לקבלת זכות מעבר או שימוש או כל זכות אחרת בקרקע שאינה בבעלותו או בשליטתו של המזמין, יהא הקבלן חייב בקבלת הזכות האמורה מבעליה ובתשלום תמורתה על חשבונו כפי שיוסכם בין בעלי הזכות האמורה לבין הקבלן.

19. תיקון נזקים לתשתיות ולכבישים

- 19.1. הקבלן יבצע טרם תחילת העבודה תיאום תשתיות עם כל הגורמים בעלי עניין במקום לרבות גורמי תשתית הנדרשים בחוק ובתקנות לרבות חח"י, מקורות, בזק, HOT, מ.א. תמר, אגודת הר עמשא, קק"ל, רשות העתיקות, פקיד היערות, רט"ג, משרד החקלאות, צה"ל וכיו"ב.

19.2. הקבלן אחראי לתיקונו המיידית, לרבות הסדרת פתרון חלופי או זמני עד לסיום התיקון, של כל נזק או קלקול שיגרמו לכביש, דרך, מדרכה, שביל, תשתיות מים, ביוב, תיעול, חשמל, טלפון וכן לתשתיות ו/או מובילים אחרים תוך כדי ביצוע העבודות, וזאת בין שהנזק או הקלקול תוכננו מראש ובין שנגרמו בלא תכנון מראש, הכל על חשבונו ואחריותו של הקבלן. הקבלן יתקן את הנזק באופן יעיל ביותר ולשביעות רצונו של מנהל הפרויקט ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על תיקון הנזק, והוא יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך (לרבות עלויות הפיתרון החלופי או הזמני, כאמור לעיל).

19.3. קבעו הרשות או הגוף אשר בבעלותם ו/או באחריותם נמצאים הכביש ו/או התשתית ו/או המוביל שנפגעו (להלן: "הניזוק") כי הנזק שנגרם על ידי הקבלן יתקן על ידי הניזוק, מתחייב הקבלן לשלם לניזוק מיד עם דרישתו הראשונה לכך את הוצאות התיקון. לא שילם הקבלן כאמור, רשאי המזמין לשלם לניזוק את סכום הדרישה ולחייב את חשבונו של הקבלן בהוצאותיו.

20. תיקון על ידי המזמין

20.1. המזמין יהיה רשאי, אך לא חייב, לתקן כל נזק או קלקול שהקבלן אחראי להם לפי ההסכם על חשבון הקבלן, ולנכות את כל ההוצאות הכרוכות בתיקון הנזק או הקלקול כאמור מכל סכום המגיע או שיגיע לקבלן מאת המזמין בכל זמן שהוא, על פי ההסכם או מכל סיבה אחרת, וכן לגבות מהקבלן בכל דרך. למען הסר ספק, מובהר כי האמור בסעיף זה אינו משחרר את הקבלן מחובותיו על פי כל הוראה אחרת בהסכם זה.

21. היעדר יחסי עובד מעביד ושמירה על זכויות עובדים

21.1. הקבלן יעסיק בביצוע העבודות, הן באתר העבודות והן מחוץ לאתר העבודות, עובדים מנוסים אחראיים ומקצועיים, בעלי רישוי מקצועי, ככל שנדרש, ובמספר הדרוש להתקדמות העבודות בהתאם להוראות הסכם זה (העובדים הנ"ל יקראו להלן: "עובדי הקבלן" או "העובדים").

21.2. הקבלן ירחיק מיד, לפי דרישתו הראשונה של מנהל הפרויקט, כל עובד, לרבות מנהל עבודה, אשר עבודתו או התנהגותו אינן מניחות את דעתו של מנהל הפרויקט. אדם שיורחק לפי דרישה כאמור, לא יחזור הקבלן להעסיקו בביצוע העבודה באתר בין במישרין ובין בעקיפין. אי מילוי סעיף קטן זה יחייב את הקבלן בפיצויים מותנים מראש בסך השכר של אותו אדם שיעסיקו הקבלן בניגוד להוראות סעיף זה, וזאת במשך כל פרק הזמן שתמשך העסקתו כאמור, וזאת מבלי לגרוע בזכויות אחרות של המזמין על פי כל דין ועל פי ההסכם בגין הפרתו.

- 21.3. העסקתו או הרחקתו של עובד, כאמור בסעיף זה לעיל, תהא על אחריותו ועל סיכונו הבלעדיים של הקבלן ואין בדרישותיו של מנהל הפרויקט כאמור כדי ליצור יחסים משפטיים כל שהם בין המזמין ו/או מנהל הפרויקט לבין עובד כאמור, והמזמין אינו ולא יהיה אחראי בכל אופן או דרך שהן להעסקתו או הרחקתו ו/או לתוצאות העסקתו או הרחקתו של עובד כאמור.
- 21.4. הקבלן מתחייב להעסיק לצורך ביצוע העבודות עובדים אזרחי ישראל בלבד, ולהימנע מהעסקת עובדים זרים בביצוע העבודות עבור המזמין ומצהיר כי מגבלה זו ידועה לו וידועות לו ההנחיות בדבר אי העסקת עובדים זרים בפרויקטים המבוצעים עבור גופים ציבוריים.
- 21.5. מוצהר ומוסכם כי ההתקשרות בין הקבלן למזמין על פי הסכם זה היא התקשרות של קבלן עצמאי, ועובדי הקבלן ובכללם קבלני המשנה של הקבלן ועובדיהם – לא ייחשבו בשום מקרה ובשום אופן כעובדי המזמין, וביניהם לבין המזמין לא ייווצרו ולא יראו כקיימים או נוצרים יחסי עובד ומעביד או יחסים משפטיים אחרים.
- 21.6. הקבלן בלבד יהיה אחראי לבטיחות עובדיו ולתשלום כל סכום המגיע או העשוי להגיע לעובדי הקבלן כאמור, מכל סיבה שהיא בהתאם להוראות הדין ו/או הסכם קיבוצי ו/או הסכם אישי ו/או הוראות צו הרחבה ככל שיחולו – ובכלל זה – שכר עבודה והנלווים לו, לרבות, אך מבלי לגרוע – חופשה שנתית, דמי הבראה, גמול העסקה בשעות נוספות, תוספות מכח הסכם קיבוצי, פיצויי פיטורים, ביטוח פנסיוני וכיוצא באלה, לרבות שכר ומרכיביו, תנאים סוציאליים מכל סוג, ופיצויים כדין – כל תשלום בקשר ו/או עקב ו/או כתוצאה מהיחסים בינם לבין הקבלן.
- 21.7. הקבלן מצהיר ומתחייב כי הוא פועל בהתאם להוראות כל דין בכל הנוגע להעסקת עובדיו, לרבות אך מבלי לגרוע הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011, הוראות הבטיחות בעבודה, הוראות הנוגעות לרווחת העובדים וכיוצא באלה.
- 21.8. הקבלן מתחייב לאפשר למזמין לבדוק עמידתו בתנאים הנ"ל, ולהמציא מסמכים, ככל שיידרש לכך, מיד עם דרישת המזמין לכך, ומבלי שיהיה בכך כדי להקים לקבלן או מי מעובדיו טענה כלשהי ביחס לקיומם של יחסי עובד ומעביד בין המזמין לבין הקבלן ו/או עובדיו.
- 21.9. עוד מתחייב הקבלן לתקן כל ליקוי, ככל שיידרש לכך על ידי המזמין בכל הנוגע לתשלום זכויות עובדיו, מיד עם דרישה כאמור. לא יתוקן הליקוי בתוך זמן סביר – יהיה המזמין רשאי לבטל את ההתקשרות ללא התראה נוספת.
- 21.10. הקבלן ישפה את המזמין מיד עם דרישה בגין כל חיוב או תביעה שתוגש, אם תוגש, כנגד המזמין על ידי עובד הקבלן ו/או מי מטעמו ו/או תביעה או דרישה שעילתה ביחסי עובד

ומעבד, ויקבל על עצמו, על חשבונו, את ההגנה גם מטעם המזמין בכל תביעה או דרישה כאמור ויפטור המזמין מכל תביעה ו/או דרישה כאמור, מבלי לגרוע מחובת שיפוי של המזמין כאמור. הקבלן ידווח למזמין באופן שוטף וכן לפי דרישתו של המזמין אודות כל תביעה ו/או דרישה כאמור, וזאת מבלי שהדיווח יקים חבות כלשהיא למזמין כלפי הקבלן ו/או עובדיו.

22. קבלני משנה

22.1. אין הקבלן רשאי למסור לקבלן משנה ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, ו/או למסור לקבלן משנה כל זכות או טובת הנאה או חובה על פי ההסכם מבלי לקבל הסכמה מפורשת לכך, מראש ובכתב, מאת המזמין. למען הסר ספק, מוסכם כי אף אם קיבל הקבלן הסכמת המזמין כאמור לעיל, נשאר הקבלן אחראי ללא סייג כלפי המזמין וכלפי כל צד שלישי, לכל מעשה ו/או מחדל שנעשו על ידי קבלן משנה כאמור ולכל נזק או תוצאה שנגרמו מחמת מעשה או מחדל שלו, ויהא דינם כאילו נעשו על ידי הקבלן עצמו או נגרמו על ידיו. התחייבות הקבלן על פי סעיף זה תהא ביחד ולחוד עם קבלן המשנה האמור.

22.2. המפקח וכן מנהל הפרויקט יהיו רשאים לתת ישירות הודעות לקבלן המשנה, לפי שיקול דעתם.

22.3. אין באמור באיזו מהוראות סעיף זה כדי לשחרר את הקבלן מאחריותו כקבלן ראשי לכל ענין הנוגע להסכם זה וביצועו, לרבות לענייני בטיחות בעבודה של כל העובדים המועסקים בביצוע העבודות, באתר ומחוצה לו.

23. מתן אפשרויות פעולה לקבלנים אחרים

23.1. לפי הוראות מנהל הפרויקט או המפקח יהא הקבלן חייב לאפשר לכל אדם או גוף אחר לבצע עבודות באתר העבודות ו/או בסמוך לעבודות, וזאת בתנאי שעבודות אלה אינן כלולות בהסכם עם הקבלן, או שהמזמין ביטל הזמנתו אצל הקבלן. כן מתחייב הקבלן לשתף פעולה ולתאם את מעשיו עם כל אדם או גוף כאמור וכן לאפשר להם את השימוש, ככל הניתן, בשירותים ובמיתקנים שהותקנו על ידיו באתר העבודות. מבלי לגרוע מהאמור, אפשר הקבלן לקבלנים או לגורמים אחרים להשתמש בשירותים או במתקנים שהותקנו על ידו, יהיה הקבלן רשאי לחייבם בתשלום סביר בגין השימוש האמור. במקרה של חילוקי דעות בנוגע לתשלום בגין השימוש בשירותים ובמתקנים של הקבלן, יקבע המהנדס את שעורו של התשלום וקביעתו תהיה סופית ותחייב את הקבלן.

פרק ג' – ביצוע העבודות – התחלתן, מהלכן, סיומן והערכתן

24. התחלת העבודות

24.1. כתנאי לקבלת צו התחלת עבודה ימציא הקבלן למזמין את המסמכים הבאים, וזאת בתוך 7 ימים ממועד דרישת המזמין בעניין:

(1) אישור על קיום ביטוחים המצ"ב כנספת ה' להסכם, חתום על ידי חברת הביטוח של הקבלן;

(2) עותק מקורי של ערבות הביצוע בנוסח המצ"ב כנספת ז' להסכם, חתום על ידי הבנק.

24.2. הקבלן מתחייב להתחיל בביצוע העבודות במועד שייקבע על ידי המזמין בצו התחלת העבודה (התאריך שבו יחויב הקבלן להתחיל בביצוע העבודות ייקרא להלן: **"תאריך התחלת העבודות"**). נוסח צו התחלת העבודה מצ"ב כנספת ו' להסכם זה.

24.3. בתוך 15 ימים ממועד קבלת דרישה בכתב לכך מהמזמין, או במועד אחר שייקבע לצורך כך על ידי המזמין, ימציא הקבלן לאישור מנהל הפרויקט לוח זמנים בפורמט MS Project ושלבי התקדמות העבודות. לוח הזמנים שיגיש הקבלן יהלום את תקופת ביצוע העבודות (כמוגדר בסעיף 2 לתנאים המיוחדים להסכם) ואת אבני הדרך אשר נדרשו על ידי המזמין (ככל שנדרשו). מנהל הפרויקט יהיה רשאי לדרוש שינויים או עדכונים בלוח הזמנים, מעת לעת, ועל הקבלן לבצע מיידית את השינויים הנדרשים. לא הוגש או לא עודכן לוח הזמנים על ידי הקבלן, כמפורט לעיל, יהיה מנהל הפרויקט רשאי לערוך את לוח הזמנים במקום הקבלן ועל חשבונו של הקבלן, והקבלן יחויב לעמוד בלוח הזמנים שנקבע על ידי מנהל הפרויקט. מובהר, כי אישור לוח הזמנים כמפורט לעיל יהווה תנאי לקבלת צו התחלת עבודה מהמזמין ולתחילת ביצוע העבודות על ידי הקבלן.

24.4. החל מתאריך התחלת העבודות, על הקבלן לבצע את העבודות ברציפות, בקצב סביר, לפי לוח הזמנים ולהנחת דעתו של מנהל הפרויקט, לסיימן, למסרן למזמין ולקבל מהמזמין תעודת גמר בגינת תוך לא יאוחר מאשר תום התקופה הנקובה בסעיף 2 לתנאים המיוחדים להסכם, אשר מניינה יתחיל בתאריך התחלת העבודות (תום התקופה האמורה ייקרא להלן: **"תאריך סיום העבודות"**).

24.5. התקופה שבין תאריך התחלת העבודות ותאריך סיום העבודות כמוגדרים לעיל נקראת בהסכם זה **"תקופת העבודות"**. הקבלן לא יפסיק את ביצוע העבודות מחמת דרישה, תביעה

או טענה כלשהי שיש לו כלפי המזמין, לרבות (אך לא רק) מחלוקת כספית, אלא אם כן הורה לו המזמין בכתב אחרת.

24.6. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם כי סיום העבודות ומסירתן למזמין – כאמור בסעיף 24.4 לעיל משמעו קבלת העבודות על ידי המזמין באישור המהנדס כאמור בסעיף 40 להלן.

25. שמירה על ניקיון האתר

25.1. הקבלן יסלק מאתר העבודות, מעת לעת, את עודפי החומרים והפסולת. כמו כן, מיד עם גמר העבודות ינקה הקבלן את אתר העבודות ויסלק ממנו את כל המתקנים הארעיים, שיירי החומרים, הפסולת והמבנים הארעיים מכל סוג שהוא, וימסור למזמין את האתר ואת העבודות כשהם נקיים ופנויים מכל אדם וחפץ, מתאימים למטרתם והנם לשביעות רצונו של המזמין.

25.2. הקבלן יסלק את כל הפסולת מאתר העבודות (כאמור לעיל) לאתר הטמנת פסולת מורשה בלבד. הקבלן יציג למפקח, על פי דרישתו, הסכם בין הקבלן לבין אתר הפסולת ו/או תעודות שקילה ו/או קבלות ו/או אסמכתאות אחרות לשביעות רצונו של המפקח להוכחת פינוי הפסולת מהאתר לאתר הטמנת פסולת מורשה.

25.3. לא מילא הקבלן אחר הוראות סעיף 25.1 לעיל במועדים שנקבעו על ידי מנהל הפרויקט או המפקח, יהיה המזמין רשאי לבצע על חשבון הקבלן ולנכות את ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראות מכל סכום המגיע או שיגיע לקבלן מאת המזמין, בכל זמן שהוא, או לגבות מהקבלן בכל דרך אחרת.

26. ביצוע בהתאם להוראות הדין

26.1. כל העבודות תבוצענה בהתאם להסכם ולסטנדרטים מקצועיים גבוהים, לשביעות רצונו המלאה של המזמין ובהתאם להוראות כל דין. עבודות שלגביהן קיימים חוקים, תקנות ו/או הוראות מטעם רשויות מוסמכות (לרבות רשויות התכנון, רשות מקרקעי ישראל, רשות העתיקות, רשות הטבע והגנים, המשרד להגנת הסביבה, צה"ל, משטרה וכיוצא באלה), תבוצענה בהתאם לחוקים, לתקנות ולהוראות אלה. במקרים שבהם הדבר מחויב על פי דין או נדרש על ידי מנהל הפרויקט, ימציא הקבלן למנהל הפרויקט אישור רשמי מאת הרשויות המוסמכות על התאמת העבודות לחוקים, לתקנות ולהוראות האמורים לעיל, וכל ההוצאות הקשורות או הנובעות מכך יחולו על הקבלן.

27.1. עבודת הקבלן וכן כל החומרים, המוצרים והמלאכה אשר ישתמש בהם הקבלן לצורך ביצוע העבודות יהיו חדשים ושלמים ויתאימו בתכונותיהם, מכל הבחינות, להוראות ההסכם ולדרישות התקנים הישראלים המעודכנים, ובהעדר תקן ישראלי, לפי התקן שיומלץ על ידי מכון התקנים בישראל, ובהיעדר תקן כאמור לפי הוראות המיפרט, ובהיעדר הוראות במיפרט – לפי הנחיות המפקח (להלן: "**התקנים**"). הקבלן מתחייב להשתמש בחומרים, במוצרים ובמלאכה מסוג מעולה מתוך הסוגים השונים שמתירים התקנים, אלא אם נקבע להם סוג אחר במפורש בהסכם. בהעדר תקנים לחומרים או מוצרים או מלאכה כלשהם, או לפי דרישת מנהל הפרויקט, ישתמש הקבלן בחומרים, במוצרים או מלאכה שיתאימו לדוגמאות שתאשרנה על ידי מנהל הפרויקט.

27.2. הובלת חומרים לאתרי הביצוע תיעשה על ידי הקבלן ועל חשבונו, אלא אם הוסכם אחרת ובמפורש בהסכם זה על נספחיו.

27.3. מבלי לגרוע ובנוסף לאמור בסעיפים 27.1-27.2 לעיל, יהיה הקבלן אחראי לכל הפגמים, המגרעות והליקויים שיתגלו בחומרים, במוצרים או במלאכה (להלן: "**חומרים או עבודה פסולים**") בין שאלה סופקו על ידיו, בין שסופקו על ידי המזמין ובין שסופקו על ידי אחרים, אף אם החומרים או העבודה הפסולים עמדו בתנאי התקנים הישראלים ו/או אושרו על ידי המזמין או מי מטעמו.

27.4. במידה שנקבע בהסכם או בנספחיו כי אספקת חומרים או מוצרים הנדרשים במסגרת העבודות, בין כולם ובין חלקם (להלן: "**החומרים**") יסופקו לקבלן על ידי המזמין, יספק המזמין את החומרים, בהתאם למפורט להלן:

- (1) אספקת החומרים לקבלן תיעשה על פי תעודות משלוח של המזמין, שתחתמנה בידי הקבלן ובידי מנהל הפרויקט מטעם המזמין ותוצאנה לפי שיקולי המזמין בהתחשב בבטוחות שהפקיד הקבלן, בחישובי מכסת החומרים הנדרשת, בקצב התקדמות העבודה ובצרכיה.
- (2) כבטחון בגין ערך החומרים, וכתנאי מקדים לקבלתם מהמזמין, ימסור הקבלן לידי המזמין ערבות בנקאית אוטונומית, צמודה למדד המחירים לצרכן, בסכום ובנוסף שייקבעו על ידי המזמין, בהתחשב בערך החומרים שהערבות נועדה להבטיח.

(3) המזמין ינהל חשבון חומרים נפרד (להלן: "**חשבון החומרים**") ובו ירשמו סוג וכמות החומרים שנמסרו לקבלן. בעת עריכת החשבון הסופי יזכה המזמין את חשבון החומרים בחומרים שהושקעו בפועל בעבודות, בהתאם למדידת הכמויות, ובחומרים שהקבלן החזיר למזמין, לפי דרישת המזמין.

מוסכם, כי במידה והמזמין סיפק לקבלן חומרים בכמות עודפת, יהיה הקבלן רשאי להחזיר למזמין בסיום העבודות, בכפוף לכך שהחומרים יוחזרו באריזה מקורית שלא נפתחה ובמצב תקין, בהתאם למצב שבו סופקו לקבלן.

(4) חומרים שסיפק המזמין לקבלן והקבלן לא השקיע אותם בעבודות ולא נדרש להחזיר למזמין, או נדרש להחזיר למזמין אך לא עשה כן, יחייב המזמין את חשבון החומרים של הקבלן במחיר הסיטונאי הנקוב בקטלוג של היצרן למועד עריכת החשבון הסופי.

(5) סיפק המזמין חומרים לקבלן, ייראה הקבלן כמי שמחזיק את החומרים בנאמנות עבור המזמין, ויהיה אחראי כלפי המזמין באחריות מוחלטת לשמירה ואחסון הולמים של החומרים. הקבלן יבטח את החומרים כנגד כל נזק, גניבה, קלקול, השחתה, נזקי טבע וכיוצא באלה (להלן: "**אירוע נזק**"), וירשום בפוליסת הביטוח את המזמין כמוטב נוסף. הקבלן ידווח למזמין על כל אירוע נזק לחומרים, מיד עם היוודע לו הדבר.

(6) הקבלן יעשה שימוש מקצועי והולם בחומרים למטרת ביצוע העבודות בלבד, ולא יהיה רשאי לעשות בהם כל שימוש לצורך מטרה אחרת או להוציאם אל מחוץ לאתר העבודות, אלא באישור מראש ובכתב של המזמין. הקבלן מתחייב כלפי המזמין שלא להחליף את החומרים, לא להמירם בחומרים אחרים, לא לשנותם ולא להציגם כרכושו בפני צד ג' כלשהו. הקבלן יודיע למזמין באופן מיידי על כל עיקול או עכבון שהוטלו על ידי צד שלישי ביחס לחומרים ויגרום מיד לביטולם על חשבונו, וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לעשות כן, על חשבון הקבלן.

27.5. (1) הסכים המזמין לספק חומרים שעל הקבלן היה לספקם לפי תנאי ההסכם ונספחיו יחייב המזמין את חשבונו של הקבלן במחיר החומרים לפי המחירון של היצרן לצרכן, כפי שיהיה בתוקף במועד האספקה, בתוספת 15% לכיסוי כל ההוצאות של המזמין בגין טיפולו ברכישת החומרים. החומרים שסופקו כאמור יירשמו בחשבון החומרים וייראו כשייכים למזמין, ויחולו עליהם תנאי סעיף 27.4 לעיל, בשינויים המחויבים. למען הסר ספק, המזמין לא יספק לקבלן כל חומרי עזר או ציוד, אלא אך ורק חומרים המופיעים בכתב הכמויות ו/או במיפרטים.

(2) המזמין יהיה רשאי לדרוש מהקבלן בכתב לספק חומרים אשר על פי תנאי ההסכם על נספחיו אמורים היו להיות מסופקים על ידי המזמין, ובמקרה זה יהיה הקבלן חייב לספקם וחשבונו יזכה במחיר הסיטונאי של החומרים שסיפק, הנקוב בקטלוג של היצרן למועד עריכת החשבון הסופי, בתוספת 15% לכיסוי כל

ההוצאות של הקבלן בגין טיפולו ברכישת החומרים (לרבות הוצאות מימון), והחומרים שסופקו כאמור ייחשבו לכל דבר ועניין כחומרים שסופקו על ידי הקבלן.

28. סילוק חומרים או מלאכה פסולים והחלפתם

28.1. קבע מנהל הפרויקט בכל עת בתקופת העבודות, לפי שיקול דעתו, כי עבודה מסויימת או חלק ממנה לא בוצעו כהלכה ו/או כי הקבלן השתמש בחומרים או במוצרים פסולים או בלתי מתאימים ו/או כי הקבלן סטה מהוראות ההסכם ו/או מנהל הפרויקט ו/או לא דייק בביצוע העבודות, יהא מנהל הפרויקט רשאי, לפי שיקול דעתו, להורות על פירוק העבודות, כולן או חלקן, ו/או על החלפת החומרים או המוצרים או המלאכה הפסולים או הבלתי מתאימים והרחקתם מאתר העבודות (להלן "פירוק העבודות") והקבלן יהא חייב לפרק את העבודות ולהחליפן כאמור, על חשבונו, בחומרים, מוצרים ומלאכה שיהיו מקובלים על המזמין. הקבלן לא יהא רשאי לדרוש בגין פירוק העבודות או הוצאותיו אלו כל פיצוי, שיפוי, תמורה או החזר מהמזמין. כמו כן, דרישת המזמין כאמור לא תהווה עילה לדחייה בלוחות הזמנים.

28.2. לא מילא הקבלן אחר הוראה מהוראות מנהל הפרויקט כמפורט בסעיף 28.1 לעיל, יהיה המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבצע את העבודות הנחוצות לפירוק העבודות, החומרים או המלאכה הפסולים, ולהחליפם בעצמו ו/או על ידי מי מטעמו, הכל על חשבונו של הקבלן.

28.3. על אף האמור לעיל, רשאי המזמין לוותר על פירוק ותיקון העבודות ולקבוע, לפי הערכתו הוא, את הפיחות בערך העבודות שנגרם עקב השימוש בחומרים או במוצרים או במלאכה פסולים או בלתי מתאימים או עקב הסטייה מהוראות ההסכם (להלן: "ירידת הערך"). סכום ירידת הערך, כפי שייקבע על ידי המזמין, יהיה סופי, יחייב את הצדדים וייגבה על ידי המזמין מהקבלן בכל דרך שהמזמין יראה לנכון, לרבות על דרך של ניכוי הסכום האמור מכל סכום שמגיע או יגיע לקבלן ו/או חילוט הערבות הבנקאית.

29. ביצוע בדיקות והמצאת דגמים ודוגמאות לבדיקת המפקח

29.1. המפקח רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש ולקבל מהקבלן, בכל עת בתקופת ההסכם, דגמים ו/או דוגמאות של כל מוצר, חומר או מלאכה לשם בדיקתם באמצעות מעבדה או בדרך אחרת (להלן: "הבדיקות"). עם קבלת דרישה כאמור מהמפקח, ימציא הקבלן, על חשבונו, את כל הדגמים והדוגמאות שנדרשו על ידי המפקח.

29.2. המזמין יבצע את הבדיקות האמורות על חשבון הקבלן, ולצורך כך יהיה רשאי לנכות עד 2% (שני אחוזים) מסכום החשבון הסופי. על אף האמור, יהיה הקבלן רשאי לבקש מהמזמין לבצע בעצמו את הבדיקות שנדרשו על ידי המזמין, ובמידה שהמזמין ייעתר לבקשתו, יבצע הקבלן את הבדיקות על חשבונו באמצעות מעבדה מוסמכת על ידי הרשות להסמכת מעבדות, ובמקרה שבו אין מעבדה המוסמכת לביצוע הבדיקות הנדרשות, אצל גורם אשר יאושר מראש על ידי המפקח. בנוסף, הבדיקות יבוצעו על ידי הקבלן בהתאם להוראות מיפטי העבודות, וככל שאין בהם התייחסות לעניין – בהתאם להוראות המיפרט הכללי (הספר הכחול). הציג הקבלן הוכחות לשביעות רצונו של המפקח, כי שילם את מלוא עלות הבדיקות ישירות למעבדה או לגורם שערך את הבדיקה, לא ינכה המזמין את עלות הבדיקות מהחשבון הסופי של הקבלן.

29.3. הקבלן מתחייב לבצע, על חשבונו, כל שינוי, תיקון, הסרה, החלפה וכיוצא באלה שיידרשו על ידי המפקח בעבודות בעקבות ממצאים שיימצאו בבדיקות (כהגדרתן לעיל), ובלבד שדרישת המפקח אינה עומדת בסתירה להוראות הסכם זה.

29.4. למען הסר ספק מובהר, כי הוראות סעיף זה לעיל מתייחסות הן לבדיקות שגרתיות והן לבדיקות מיוחדות, הכל בהתאם לשיקול דעתו של המפקח.

30. בדיקת חלקי העבודות שנועדו להיות מכוסים

30.1. היו העבודות, כולן או חלקן, מיועדות להיות מכוסות, יימנע הקבלן מכיסוי או הסתרתו של חלק כלשהו מהעבודות שנועד להיות מכוסה או מוסתר כאמור, עד לקבלת אישורו מראש ובכתב של המפקח ביומן העבודה לכיסוי העבודות. מובהר, כי על הקבלן לדאוג להגנת העבודות אשר אמורות להיות מכוסות באופן סביר מפני נזקי טבע ונזקים אחרים עד לכיסוין בהתאם להוראות סעיף זה.

30.2. הושלם חלק כלשהו מהעבודות שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן על כך בכתב למפקח לפחות 48 שעות מראש, על מנת לאפשר למפקח לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק הרלוונטי לפני כיסוי או הסתרתו, וליתן את ההוראות הדרושות בטרם יכוסה. הודעה כאמור תימסר על ידי הקבלן למפקח במסירה אישית, ובנוסף לכך תירשם ביומן העבודה כמקובל. טרם ההודעה למפקח כאמור לעיל, על הקבלן לבצע מדידות ותיעוד של כלל העבודות והחומרים אשר אמורים להיות מכוסים, ולהציגם לאישור המפקח. למען הסר ספק מובהר, כי על הקבלן להימנע מכיסוי או הסתרת חלק כלשהו של העבודות ללא קבלת אישור המפקח לכך מראש ובכתב, גם אם המפקח לא הגיע לביצוע הבדיקה בתוך 48 השעות הנ"ל.

30.3. כיסה הקבלן חלק כלשהו מהעבודות שלא בהתאם לאמור לעיל או בניגוד להוראותיו של המפקח, יגלה ויחשוף הקבלן, על חשבונו, לשם ביקורת, את החלק של העבודות שכוסה, וזאת על פי דרישת המפקח ובתוך הזמן שנקבע על ידיו, ויכסה את החלק שגולה מחדש, על חשבונו, מיד לאחר אישור אותו חלק מהעבודות, על ידי המפקח. למען הסר ספק, לא יהא בגילוי וכיסוי מחדש כמפורט לעיל כדי להביא לדחייה בלוחות הזמנים.

30.4. גם לאחר קבלת אישור בכתב מהמפקח לכסות או להסתיר חלק של העבודות יהיה חייב הקבלן, במידה ויידרש על ידי מנהל הפרויקט לעשות כן, לחשוף, לגלות ו/או לקבוע פתחים בכל חלק של העבודות לצורך בדיקתו, ולאחר מכן להחזירו לקדמותו, לשביעות רצונו של מנהל הפרויקט. פעל הקבלן באופן האמור, והבדיקות שבוצעו כאמור לעיל יצאו תקינות, יחולו ההוצאות הכרוכות בעבודה האמורה על המזמין. במידה והבדיקות אשר יבוצעו בהתאם לאמור לעיל לא יהיו תקינות, על פי שיקול דעתו של מנהל הפרויקט, יחולו ההוצאות הכרוכות בעבודה האמורה על הקבלן.

30.5. סירב הקבלן למלא אחר איזו מדרישות המפקח או מנהל הפרויקט כאמור בסעיפים 30.1-30.4 לעיל, או התרשל בכך, יהא המזמין רשאי לבצע את העבודות הנחוצות לשם גילוי חלק כלשהו מהעבודות, ולהפסיק את עבודות הקבלן לצורך זה, כפי שיידרש, הכל על חשבונו של הקבלן.

30.6. הוצאות שחלות לפי סעיף זה על הקבלן, רשאי המזמין לנכותן מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן יהיה רשאי לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט הערבות הבנקאית (כולה או חלקה).

31. קצב ביצוע העבודות ועיכובים בביצוע העבודות בעטיו של הקבלן

31.1. על הקבלן לבצע את העבודות בקצב יעיל וטוב, תוך עמידה בלוחות הזמנים.

31.2. לא השביע קצב העבודות את רצונו של מנהל הפרויקט, יהא המזמין רשאי לשלוח לקבלן התראה ובה לתת לו שהות של שבעה ימים רצופים להביא את ביצוע העבודות לקצב הנדרש על ידו. מובהר, למען הסר ספק, כי מתן או אי מתן התראה כאמור לקבלן לא יתפרש, בשום פנים, כהסכמה מצד המזמין לקצב העבודה של הקבלן, או ויתור על טענה, זכות או תרופה כלשהן השמורות למזמין, לרבות טענה שעניינה הפרת הסכם על ידי הקבלן.

31.3. לא הביא הקבלן את קצב ביצוע העבודות, בתום שבעה ימים מיום משלוח ההתראה כאמור בסעיף 31.2 לעיל, לקצב שיהיה לשביעות רצונו של מנהל הפרויקט, יהא המזמין רשאי, בנוסף לכל זכות אחרת שיש לו על פי הוראות כל דין והוראות ההסכם, להפסיק את ביצוע העבודות

על ידי הקבלן, להשלים את העבודות במקום או בנוסף לקבלן, בעצמו ו/או באמצעות קבלן/ים אחר/ים על חשבון הקבלן לבטל את ההסכם ו/או ליתן לקבלן כל הוראה אחרת בעניין, ועל הקבלן למלאה. בנוסף, הקבלן ישפה ויפצה את המזמין בגין כל הנזקים שנגרמו לו כתוצאה מעיכובים בביצוע העבודות על ידיו (ככל שנגרמו למזמין נזקים כאמור). לקבלן לא יהיו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המזמין, במידה ויפעל בהתאם לזכויותיו על פי סעיף זה.

32. עיכוב עבודות באישור מנהל הפרויקט

32.1. סבר מנהל הפרויקט, וקיבל לכך את אישור המהנדס בכתב, כי קיים הכרח לעכב ביצוע העבודות, יציין את מספר הימים שבהם היה הכרח לדעתו לעכב את ביצוע העבודות על ידי הקבלן (להלן: **"ימי העיכוב המאושרים"**) והקבלן יהיה רשאי לדחות את תאריך סיום העבודות על פי לוח הזמנים במספר ימי העיכוב המאושרים. תאריך נדחה זה ייחשב כ"תאריך סיום העבודות" לצורכי הסכם זה.

32.2. למען הסר ספק מובהר, כי הקבלן לא יהא זכאי לפיצוי, שיפוי, תמורה או חזר כלשהם מהמזמין בגין נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות שיגרמו לו כתוצאה מימי העיכוב המאושרים או מהנסיבות שהובילו להם. בנוסף, לא יהא בימי העיכוב המאושרים או בנסיבות כאמור כדי לפטור או לגרוע מאיזו מהתחייבויות הקבלן או מאחריותו כלפי המזמין על פי הוראות הסכם זה.

33. עיכוב עבודות על פי דרישת מנהל הפרויקט

33.1. הקבלן לא יתחיל, ואם התחיל אז יפסיק (לפי העניין), את ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לזמן מסוים, במידה ומנהל הפרויקט הורה לו בכתב לעשות כן לאחר שקיבל לכך את אישור המהנדס בכתב, וזאת בתנאים ולתקופה שיצוינו בהוראה.

33.2. עלה משך ההפסקה או ההפסקות המצטברות על פי הוראות מנהל הפרויקט על 3 (שלושה) ימי עבודה בממוצע על כל חודש של תקופת העבודות, יחזיר המזמין לקבלן את ההוצאות הישירות שנגרמו לו כתוצאה מההפסקה הזמנית של ביצוע העבודות, לפי קביעתו של מנהל הפרויקט ועד סך מירבי שלא יעלה על 20% מהתמורה כהגדרתה בסעיף 3.1 לעיל לתנאים המיוחדים, וזאת בכפוף להתקיימותם של כל התנאים הבאים, במצטבר:

(1) ההפסקות בעבודות נקבעו על ידי מנהל הפרויקט לצורכי ביצוע התקין ו/או לצורכי בטיחותן של העבודות;

(2) מנהל הפרויקט הורה על ההפסקות בעבודות שלא כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הקבלן וכתוצאה מנסיבות שלקבלן לא הייתה כל שליטה עליהן;

(3) הקבלן הגיש למנהל הפרויקט בתוך 15 ימים ממועד קבלת הוראותיו בדבר הפסקת עבודה, דרישה מנומקת בכתב וחשבון מפורט בציון סכום הוצאותיו הישירות, מגובה באסמכתאות להוכחת ההוצאות לשביעות רצונו של מנהל הפרויקט ;

(4) המהנדס אישר את התשלום לקבלן.

33.3. עוכבו העבודות על ידי מנהל הפרויקט כאמור לעיל, שלא כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הקבלן וכתוצאה מנסיבות שלקבלן לא הייתה כל שליטה עליהן, יהיה רשאי הקבלן – מבלי לגרוע מזכויותיו על פי סעיף 33.2 לעיל – לדחות את תאריך סיום העבודות בתקופה השווה לתקופת העיכוב, ותאריך נדחה זה יהא וייחשב כ"תאריך סיום העבודות" לצורך ההסכם.

34. הארכה של תקופת העבודות

34.1. על אף האמור בכל מקום אחר בהסכם, למזמין תישמר הזכות להאריך את תקופת העבודות מעבר לתאריך סיום העבודות, כהגדרתו לעיל, בתנאי שההארכה כאמור תעשה בכתב, בחתימת מנהל הפרויקט ומורשי החתימה של המזמין (להלן: "**התקופה המוארכת**").

34.2. למען הסר ספק, אין לראות בהסכמת המזמין להארכת תקופת העבודות מכל סיבה שהיא משום הסכמה של המזמין לחישוב התייקרויות לגבי התקופה המוארכת, והתייקרויות כאמור לא תחושבנה לגבי כל תקופה מעבר לתאריך סיום העבודות כהגדרתו בהסכם זה לעיל .

35. פיצויים מוסכמים על אי מסירת העבודות בזמן

35.1. לא סיים הקבלן את העבודות או לא מסר אותן למזמין בתאריך סיום העבודות (כהגדרתו לעיל) הרי שמבלי לפגוע בכל זכויות אחרות שתהיינה למזמין בגין הפרת ההסכם על ידי הקבלן ובגין כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו למזמין עקב פיגורים כאמור, יהיה המזמין רשאי לחייב הקבלן בגין כל יום של פיגור מעבר לתאריך סיום העבודות (להלן: "**יום פיגורים**"), בפיצוי מוסכם בסכום שנקבע על פי סעיף 7.1 לתנאים המיוחדים להסכם (להלן: "**דמי פיגורים**"). לצורך חישוב דמי הפיגורים כאמור בסעיף 7.1 לתנאים המיוחדים, יהא ההיקף הכספי של ההסכם סכום התמורה שהייתה מגיעה לקבלן עבור ביצוע ההסכם בשלמותו ובמועדו, כשהיא משוערכת ליום הפיגור. המזמין יהיה רשאי לנכות את דמי הפיגורים מכל התשלומים שיגיעו מהמזמין לקבלן, וכן מתוך הערבויות והביטחונות שהפקיד הקבלן בידי המזמין בקשר להסכם זה, או בקשר להסכם אחר, או לגבותם בכל דרך אחרת לפי שיקול דעתו של המזמין. דמי

הפיגורים, כמפורט לעיל, ייחשבו כפיצוי מוסכם עבור הנזקים הישירים הממשיים שייגרמו למזמין בשל איחור במסירת העבודות על ידי הקבלן.

35.2. למען הסר ספק, חיובו של הקבלן על ידי המזמין בסכומי דמי הפיגורים לא יגרע בשום פנים ואופן מזכותו של המזמין לקבל פיצויים נוספים בגין נזקים כלשהם שנגרמו למזמין בשל הפרת ההסכם על ידי הקבלן, לנקוט כנגד הקבלן בצעדים משפטיים בגין הפרת ההסכם, וכן לא יגרע מזכותו של המזמין לבצע ו/או להשלים את העבודות וגם/או בחלקן, לפי ראות עיניו, על חשבונו של הקבלן כמפורט בהסכם.

36. שינויים ותוספות

36.1. המזמין יהיה רשאי מידי פעם ולפי שיקול דעתו הבלעדי לתקן, לשנות ו/או להוסיף על העבודות הכלולות במפרטים, כולן או מקצתן (להלן: "**עבודה/ות נוספת/ות**"). למען הסר ספק מוצהר ומוסכם כי המונח "**עבודה/ות נוספת/ות**" משמעותו תיקון או תוספת בצורתן, איכותן, גודלן, גובהן, אופיין, סיגנון, סוגן, כמותן ו/או מימדיהן של העבודות, כולן או מקצתן, בין על דרך של הגדלת פריט קיים בחוזה ובין על דרך של הוספת פריט חדש. מובהר, כי ערך העבודות הנוספות שיוזמנו לא יעלה על 50% מהתמורה.

36.2. תנאי לביצוע עבודות נוספות ולקבלת תשלום בגין הנו מילוי טופס "בקשה לאישור עבודות נוספות" בנוסח המצ"ב **כנספת יב'** להסכם זה על ידי הקבלן, אשר ייחתם על ידי הקבלן, המפקח ומנהל הפרויקט ויאושר בחתימת מורשי החתימה של המזמין ו/או המהנדס, כדלקמן: שינוי המביא לחריגה מהיקף ההתקשרות ייחתם בידי מורשי החתימה, ושינוי שאינו מביא לכך ייחתם בידי המהנדס.

36.3. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות הנוספות באופן טוב, יסודי ומקצועי לשביעות רצונו המלאה של מנהל הפרויקט, ותוך אותו פרק זמן כפי שייקבע על ידי מנהל הפרויקט.

36.4. למען הסר ספק, כל עבודה נוספת וכל פעולה אחרת שעתידה להביא לחריגה מערך החוזה המקורי או מכתב הכמויות המקורי, שייבצע הקבלן ללא חתימת מורשי חתימה של המזמין ו/או המהנדס או בניגוד לאמור בסעיף 36.1 לעיל או בניגוד לאמור בטופס הבקשה לאישור עבודות נוספות אשר נחתם כאמור, תהא על סיכונו, אחריותו וחשבונו של הקבלן בלבד, והקבלן יפצה את המזמין לפי דרישתו הראשונה בכתב על כל ההוצאות, ההפסדים והנזקים מכל סוג אשר ייגרמו למזמין עקב ביצוע עבודות נוספות. החליט המזמין להשאיר על כן

עבודות נוספות או חלקן, על אף שביצוען לא אושר כמפורט לעיל, לא יהיה זכאי הקבלן בגין לתמורה כלשהי מהמזמין.

36.5. המזמין יהיה רשאי מדי פעם ולפי שיקול דעתו הבלעדי לגרוע עבודות ו/או לצמצם את היקף העבודות הכלולות במפרטים, כולן או מקצתן, על ידי מתן הודעה בכתב לקבלן, חתומה על ידי המהנדס (להלן: "הודעה על צמצום העבודות"). קיבל הקבלן הודעה על צמצום עבודות, יימלא אחריה באופן מיידי ומדויק, בהתאם להוראות המהנדס ולשביעות רצונו.

37. התמורה במקרה של הוספת או צמצום עבודות

37.1. מחירי העבודות הנוספות או הערכה של העבודות שיצומצמו הן ביחס לעבודות הפיתוח והן ביחס לעבודות המסגרת ייקבעו על ידי מנהל הפרויקט על פי סדר העדיפויות הבא:

א. מחירי היחידות הנקובים בכתב הכמויות;

ב. לגבי פריטים שאינם מופיעים במפורש בכתב הכמויות - מחירי יחידות של פריטים דומים בכתב הכמויות, לאחר ביצוע ההתאמות הנדרשות;

ג. תחשיב ניתוח מחיר אשר יאושר על ידי המזמין;

37.2. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם במפורש, כי פרט לתמורה בגין העבודות שיבוצעו על ידו בפועל, כמתואר לעיל, הקבלן לא יהיה זכאי לדרוש כל פיצוי, שיפוי, תמורה או החזר מהמזמין בגין הצורך לבצע עבודות נוספות או בגין צמצום היקף העבודות כאמור בהסכם זה, ועליו לבצע את העבודות הנוספות או לבצע את העבודות בהיקפן המצומצם במחירים כמפורט בסעיף 37.1 לעיל, כפי שייקבעו על ידי מנהל הפרויקט.

38. הערכה של עבודה שאינה מתומחרת

38.1. במקרה שבו אין במחירון דקל מחיר לעבודות ו/או לחומרים המבוקשים, תשולם לקבלן תמורה בגין עבודות ו/או חומרים אלו בלבד בהתאם לערך החומרים והעבודות בהתאם להצעת מחירו של הקבלן במסמכי המכרז, וזאת כתמורה מלאה וסופית לקבלן בגין העבודה היומית, לרבות כיסוי הוצאותיו.

38.2. ערך החומרים והעבודות לצורך תשלום לקבלן על פי סעיף 38.3 לעיל ייקבעו על ידי מנהל הפרויקט לפי הערך ביום ביצוע העבודה היומית על יסוד רשימות מדויקות שיגיש הקבלן ובהן פירוט על:

(1) כמויות החומרים שהושקעו בעבודה.

(2) שמות העובדים, מקצועותיהם, סוגיהם במקצוע, שעות עבודתם כל יום ויום.

- (3) הוצאות הובלה.
- (4) הוצאות ציוד מכני כבד, מפורטות לפי שעת העבודה וסוג הציוד.

39. מדידות

- 39.1. הכמויות הנקובות בכתב הכמויות אינן אלא אומדן בלבד של הכמויות הכלולות בעבודות, ואין לראותן ככמויות מדויקות לצורך ביצוע העבודות.
- 39.2. מנהל הפרויקט יהא רשאי מדי פעם בפעם, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לערוך מדידות של הכמויות אשר בוצעו למעשה על ידי הקבלן (להלן: "המדידות"). המדידות תבוצענה לפי שיטה אשר תיקבע על ידי מנהל הפרויקט. מנהל הפרויקט יודיע לקבלן על המועד הרצוי לו לעריכת המדידות, והקבלן יהא נוכח (באמצעות נציג מוסמך מטעמו) בעת עריכת המדידות, יסייע למנהל הפרויקט בביצוע המדידות ויעמיד על חשבונו לרשות מנהל הפרויקט עובדים וציוד, כפי שיידרש על ידי מנהל הפרויקט לצורך ביצוע המדידות.
- 39.3. לא נכחו הקבלן או נציגו המוסמך בעת עריכת המדידות חרף הודעת מנהל הפרויקט כאמור לעיל, יהא מנהל הפרויקט רשאי לבצען בהעדרם. מדידות אשר בוצעו בהתאם להוראות סעיף קטן זה תהיינה מחייבות כאילו נכחו בהן הקבלן או נציגו המוסמך, והקבלן לא יהא רשאי לערער עליהן.
- 39.4. נכחו הקבלן או נציגו המוסמך בעת עריכת המדידות, יהא הקבלן רשאי לערער בפני המהנדס, תוך 48 שעות, על כל כמות שנמדדה כאמור לעיל.
- 39.5. ערער הקבלן על תוצאות המדידות, יקבע מנהל הפרויקט מועד לעריכת המדידות פעם נוספת. תוצאותיה של המדידה השניה שתבוצע כמפורט לעיל תהיינה סופיות, לפי קביעת מנהל הפרויקט, והן תחייבנה את הקבלן לכל דבר ועניין. היו תוצאות המדידה השניה שבוצעה בעקבות ערעור הקבלן על תוצאות המדידה הראשונה זהות או קרובות מאוד לערכים שנמדדו בפעם הראשונה, ישא הקבלן בעלות המדידות החוזרות, והמזמין יהא רשאי לקזז את עלותן מכל תשלום שיגיע ממנו לקבלן.
- 39.6. תוצאות המדידות תירשמנה על ידי מנהל הפרויקט ביומן העבודה או – בהעדר יומן העבודה – בכל מסמך אחר שיקבע מנהל הפרויקט, והן תחתמנה הן על ידי מנהל הפרויקט והן על ידי הקבלן, למעט במקרים הבאים:
- (1) במידה והמדידות נערכו בהתאם להוראות סעיף 39.3 לעיל יציין מנהל הפרויקט עובדה זו בכתב, וחתמתו על המסמך תהא מספקת ותחייב את הקבלן.

(2) במידה והמדידות נערכו בהתאם להוראות סעיף 39.2 או סעיף 39.4 לעיל, והקבלן סרב לחתום על תוצאות המדידות, יציין מנהל הפרויקט עובדה זו בכתב, וחתימתו על המסמך תהא מספקת ותחייב את הקבלן.

40. קבלת העבודות

- 40.1. סיים הקבלן את ביצוע העבודות, יודיע על כך בכתב למנהל הפרויקט ועל רצונו למסור למזמין את העבודות. קיבל מנהל הפרויקט הודעה כאמור, ייקבע מועד שבו תיערך סיור בדיקה בהשתתפות נציג הקבלן, מנהל הפרויקט, המפקח והמהנדס לקראת קבלת העבודות. סיור הבדיקה ייערך בדרך שעליה יורה המזמין בכתב או בעל פה לקבלן.
- 40.2. לאחר ביצוע סיור הבדיקה כאמור, יהיה המזמין רשאי, אך לא חייב, לקבל את העבודות באמצעות המהנדס – כולן או מקצתן – ובכל מועד, גם אם יהיה בהן חסר ו/או אם תהיינה העבודות טעונות השלמה או תיקון. לא הסכים המהנדס לקבל את העבודות, יבצע הקבלן את התיקונים, ההשלמות ו/או הליקויים שנתבקש לבצעם וייקבעו/ סיור/י קבלה נוסף/ים, עד להסכמת המהנדס לקבל את העבודות.
- 40.3. הסכים המהנדס לקבל את העבודות, יערוך מנהל הפרויקט פרוטוקול קבלת עבודות (להלן: "הפרוטוקול") ויגיש לקבלן תעודת השלמה, בנוסח המצ"ב כטופס מספר 5 לנספח טו' להסכם זה, בה יפורטו העבודות החסרות ו/או הטעונות תיקון, שיפור ו/או השלמה במהלך תקופת הבדק (להלן: "התיקונים הנדרשים"). הקבלן יבצע את כל התיקונים הנדרשים בהתאם להערות והוראות מנהל הפרויקט בפרוטוקול, וזאת תוך פרק הזמן שנקבע לצורך כך על ידי המזמין.
- 40.4. הפרוטוקול ותעודת ההשלמה אשר ייערכו כאמור לעיל יהוו אישור לקבלת העבודות על ידי המזמין בתאריך שצוין בהם (להלן: "מועד קבלת העבודות").
- 40.5. לא ביצע הקבלן את שהוטל עליו במסגרת הפרוטוקול תוך תקופת הזמן שנקבעה לצורך כך על ידי מנהל הפרויקט, או התעכב או איחר הקבלן למלא את המוטל עליו, רשאי המזמין, אך לא חייב, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים את התיקונים הנדרשים בפרוטוקול, כולם או חלקם, וכל ההוצאות שתוצאנה לצורך כך תחולנה על הקבלן בלבד, בתוספת תקורה בסך השווה ל-15% מההוצאות האמורות, וזאת מבלי לגרוע מכל טענה או זכות אחרת של המזמין בגין הפרת ההסכם על ידי הקבלן.

- 40.6. הושלמו העבודות או חלק מסויים מהן לפני המועד לסיום העבודות שנקבע בהסכם, זכאי המזמין – אך לא חייב – לקבל לידיו את העבודות או החלק מהן שהושלם כאמור, ולערוך לגביהן פרוטוקול בהתאם להוראות סעיפים 40.2-40.3 לעיל.
- 40.7. מוצהר ומוסכם, כי בשום מקרה אינו רשאי הקבלן לעכב את מסירת העבודות או חלק מסויים מהן שהושלם, מחמת דרישות, טענות או תביעות כלשהן שיש לו כלפי המזמין, לרבות טענה כספית, אלא אם כן הורה לו המזמין בכתב אחרת.
- 40.8. קבלת העבודות על ידי המזמין והמצאת תעודת השלמה חתומה על ידי המזמין כמפורט לעיל, הינה תנאי מוקדם לתשלום חשבון סופי, כהגדרתו בהסכם, ואינה משחררת את הקבלן מאיזו התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 40.9. קבלת העבודות על ידי המזמין בתאריך מאוחר יותר מתאריך סיום העבודות – כהגדרתו בתנאי ההסכם לעיל – לא תהווה ולא תראה ולא תתפרש בשום פנים, כויתור על זכויות המזמין בהתאם להוראות ההסכם ולהוראות כל דין במקרה של איחור בסיום ומסירת העבודות.
- 40.10. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם כי קבלת העבודות או כל חלק מהן, שלא בתנאים כאמור בסעיפים 40.1-40.9 לעיל, לא תיראה כקבלת העבודות לצורך הוראה כלשהיא מהוראות ההסכם.

פרק ד' – בדק ותיקונים

41. תקופת הבדק ותיקון פגמים

- 41.1. לצורך הסכם זה "תקופת הבדק" לגבי כלל העבודות הנה כמוגדר במפרט הבינמשרדי (הספר הכחול).
- 41.2. במהלך תקופת הבדק יתקן הקבלן, על חשבונו ובאחריותו, כל פגם, כשל, קלקול וכיו"ב שיתגלה בעבודות, וזאת לשביעות רצונו המלאה של המזמין ובתוך פרק הזמן שיקבע מנהל הפרויקט. על אף האמור, הקבלן יתקן על חשבון המזמין, בכפוף לאישור מראש ובכתב של המזמין, פגמים שאירעו מחמת מעשה או מחדל רשלני או מכוון מצד המזמין ו/או מחמת נזק שגרם צד שלישי, אשר אינו בשליטתו של הקבלן.
- 41.3. לא תיקן הקבלן את הפגמים, כולם או מקצתם, או לא תיקנם תוך המועד שקבע לצורך כך מנהל הפרויקט, יהיה המזמין רשאי – אך לא חייב – לתקן את הפגמים בעצמו ו/או באמצעות אחרים, וכל ההוצאות שתגרמנה בקשר לתיקונים כאמור תחולנה על הקבלן במלואן ותשולמנה על ידו למזמין לפי דרישתו הראשונה, בתוספת תקורה בסך השווה ל-15% מההוצאות האמורות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת של המזמין על פי ההסכם ועל פי כל דין בגין נזקים שנגרמו לו כתוצאה או בקשר להפרת ההסכם כאמור על ידי הקבלן.
- 41.4. בתום תקופת הבדק יערך סיור בהשתתפות נציג הקבלן, מנהל הפרויקט והמפקח, בסיומו, וכפוף לכך שהקבלן השלים את תיקון כל הליקויים, החוסרים והפגמים לשביעות רצון המזמין וכן את הפגמים שצוינו (אם צוינו) בתעודת ההשלמה, יחתום המזמין על תעודת גמר בנוסח המצ"ב כמסמך 6 **לנספח טו'** להסכם זה (להלן: "**תעודת גמר**"). קבלת תעודת גמר כאמור תהווה תנאי להחזרת ערבות הטיב לידי המזמין.

42. פגמים שלא ניתנים לתיקון

- 42.1. סבר מנהל הפרויקט כי הפגמים האמורים בסעיף 41.2 לעיל, כולם או חלקם, אינם בני תיקון באמצעים סבירים, או שתיקונם עלול לגרום למזמין שבושים או נזקים ממשיים, יודיע על כך מנהל הפרויקט לקבלן, יבצע הערכה של הנזקים למזמין ו/או של ירידת ערך העבודות בשל הפגמים, והקבלן יהיה חייב לפצות את המזמין בסכום שיקבע על ידי מנהל הפרויקט כאמור.

הקבלן יהיה רשאי לערער בפני המהנדס על קביעת מנהל הפרויקט כאמור בתוך 7 ימים ממועד קבלת הודעת מנהל הפרויקט, וקביעתו המנומקת של המהנדס תהא סופית ותחייב את הקבלן.

43. אחריות הקבלן לגבי מבנים

43.1. כללו העבודות הקמה של בנין, כהגדרתו בחוק התכנון והבניה, תשכ"ה-1965 (להלן: "המבנה"), תוארך אחריות וחבות הקבלן האמורות בסעיף 41.1 לעיל לתקופה של 5 שנים נוספות אחרי תקופת הבדק.

43.2. כל האמור בסעיף זה אינו בא לגרוע מזכותו של הקבלן לקבל בחזרה את סכום הערבות לבטחון טיב, כמוגדר בסעיף 44 להלן, בתנאים ובמועדים כמפורט באותו סעיף.

44. ערבות לביטחון טיב

44.1. להבטחת טיב העבודות וקיום התחייבויות הקבלן לתיקון הפגמים שיתגלו במהלך תקופת הבדק כמפורט בפרק זה, וכתנאי לתשלום החשבון הסופי ולהשבת ערבות הביצוע לידי הקבלן, ימציא הקבלן למזמין ערבות בנקאית אוטונומית בגובה 10% מהיקף העבודות בפועל על פי ערך החשבון הסופי המאושר, בנוסח המצ"ב כנספח ח' להסכם, ובתוקף למשך כל תקופת הבדק ובמשך חודש לאחריה (להלן: "ערבות טיב").

44.2. על אף האמור בכל מקום אחר בהסכם, יהיה המזמין רשאי לעכב תחת ידו מהחשבון הסופי של הקבלן, לפי שיקול דעתו הבלעדי, סכום אשר לא יעלה על 10% מהמגיע לקבלן על פי החשבון הסופי המאושר (כהגדרתו להלן), וזאת עד להמצאת ערבות טיב לידי המזמין בהתאם להוראות סעיף 44.1 לעיל (להלן: "בטחון הטיב"). כל הוראות הסכם זה ביחס לערבות הביצוע, יחולו, בהתאמה, גם בנוגע לביטחון הטיב.

44.3. הודיע המזמין לקבלן על הצורך לתקן פגמים שנתגלו בתקופת הבדק, ימשיך ויחזיק המזמין את ערבות הטיב תחת ידו לכל פרק הזמן שיידרש לקבלן לתקן את הפגמים לשביעות רצון המזמין. לצורך כך, רשאי המזמין לדרוש מהקבלן להאריך, מעת לעת, את תוקפה של ערבות הטיב, וזאת עד לתיקון הפגמים לשביעות רצון המזמין, כמפורט לעיל. תנאי להחזרת ערבות הטיב לידי הקבלן הנו קבלת תעודת גמר כמפורט בסעיף 41.4 לעיל.

44.4. לא תיקן הקבלן או לא השלים את התיקונים תוך הזמן שנקבע על ידי מנהל הפרויקט, יהא המזמין רשאי לפעול בהתאם להוראות סעיף 41.3 לעיל, בהתאמה.

44.5. סבר מנהל הפרויקט כי הפגמים שנתגלו בתקופת הבדק, כולם או חלקם, אינם ניתנים לתיקון, או שתיקונם עלול לגרום, לדעת מנהל הפרויקט, שבושים או נזקים אחרים למזמין, יהא המזמין רשאי לפעול בהתאם להוראות סעיף 42.1 לעיל.

44.6. בכל מקרה שבו הקבלן לא יקיים את התחייבותו לתיקון פגמים במפורט בפרק זה לעיל, יהיה המזמין רשאי לחלט את ערבות הטיב ולדרוש ולקבל מאת הקבלן כל הפרש בגין פיצויים על נזקים, בכל דרך העומדת לרשותו, לרבות קיזוז הסכום הנ"ל מכל סכום המגיע או שיגיע לקבלן מאת המזמין. למען הסר ספק מובהר, כי סכום ערבות הטיב שבידי המזמין לא ישא בשום מקרה כל ריבית או הצמדה לטובת הקבלן.

44.7. לא הודיע המזמין לקבלן, במהלך תקופת הבדק על הצורך לתקן פגמים או על פגמים שלדעתו לא ניתנים לתיקון, או הודיע לקבלן על פגמים כאמור והקבלן תיקן אותם לשביעות רצונו של המזמין, יחתום המזמין על תעודת גמר כמפורט בסעיף 41.4 לעיל ויחזיר המזמין את ערבות הטיב או את סכום בטחון הטיב, לפי העניין, לקבלן, ללא כל תוספת ריבית או הצמדה. חילט המזמין חלק מערבות הטיב או מבטחון הטיב במהלך תקופת הבדק כמפורט לעיל, יחזיר אותם המזמין לקבלן בניכוי החלק שחולט על ידי המזמין כאמור לעיל.

פרק ה' – אחריות בנזיקין וביטוח

אחריות ושיפוי בנזיקין 45.

45.1. מוסכם בין הצדדים כי האחריות הבלעדית עבור העבודות תחול על הקבלן בלבד ולפיכך אישור של המזמין לעבודות ו/או לבדיקות ו/או לדוחות ו/או למסמכים אחרים הקשורים בעבודות ו/או אשר הוכנו על ידי הקבלן על פי חוזה זה לא ישחררו את הקבלן מאחריותו המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על המזמין ו/או על מי מטעמו אחריות כלשהי לטיב ו/או לכשרות ו/או לאיכות העבודות ו/או הבדיקות ו/או הדוחות ו/או המסמכים האחרים הקשורים בעבודות כאמור.

45.2. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו למזמין ו/או לצד שלישי בגין העבודות ו/או עקב כך שנשוא העבודות בשלמותו אן בחלקו אינו משמש בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.

45.3. הקבלן לבדו יהיה אחראי כלפי המזמין לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד העלולים להיגרם למזמין ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לעובדי הקבלן ו/או לקבלני משנה מטעם הקבלן ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם הנובע ו/או בקשר עם העבודות ו/או כתוצאה ממעשה ו/או מחל של הקבלן ו/או עובדיה ו/או כל מי מטעמו.

45.4. הקבלן לבדו יהיה אחראי כלפי המזמין לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידה ו/או על ידי מי מטעמו לצורך העבודות נשוא ההסכם.

45.5. הקבלן פוטר בזאת את המזמין ואת הפועלים מטעמו מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותו ו/או לפצותו ו/או את הפועלים מטעמו תוך 7 ימים על כל סכום שיחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט ע"ד. המזמין יודיע לקבלן על כל תביעה שתוגש נגדו כנ"ל ויאפשר לה להתגונן מפניה על חשבונו.

45.6. המזמין רשאי לקזז מן התשלומים אשר הקבלן זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמזמין על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של הקבלן כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למזמין מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של הקבלן כאמור לעיל.

46. ביטוח

46.1. להבטחת אחריותו של הקבלן כאמור לעיל ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו למשך כל תקופת ההסכם ולמשך כל תקופה נוספת בה ימצא אחראי על פי דין ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו כאמור לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, **נספח ה'** המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: **"טופס האישור על קיום ביטוחים"**).

46.2. הקבלן ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי הקבלן על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי הקבלן למזמין במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את המזמין בתרופות בגין הפרת ההסכם. הקבלן ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהמזמין.

46.3. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים למזמין לא יהיו אישור כלשהו מהמזמין על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליו אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריות הקבלן על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

46.4. ביטוח כלי רכב- הקבלן ערוך או יוודא שנערך, ביטוח כל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע העבודות ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ- 600,000 ₪. למען ספק מוסכם כי המונח "כלי רכב" כולל מחפרים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג.

46.5. "כלי רכב" וציוד מכני הנדסי כאמור, אשר אין חובה חוקית לבטחו בביטוח חובה יערך עבורו גם ביטוח אחריות מפני נזקי גוף מיוחד בגבולות אחריות שלא יפחתו מ- 2,000,000 ש"ח למקרה

46.6. הקבלן לבדו יהיה אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן יישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח. ולדרישת המזמין לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.

- 46.7. הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של הקבלן ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי הקבלן יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 46.8. הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.
- 46.9. הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות המזמין, יהיה הקבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המזמין על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

פרק ו' – חשבונות ותשלומים

47. חשבונות

- 47.1. לצורך בדיקת חשבונות לפי פרק זה יפעל המזמין באמצעות המפקח ומנהל הפרויקט.
- 47.2. הקבלן יהיה רשאי להגיש למזמין חשבונות חלקיים וחשבון סופי, כמפורט בפרק זה להלן. דרכי הגשת החשבון יהיו בהתאם להוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017.
- 47.3. כל חשבון שיוגש למזמין יכלול את פרטי העבודות שנעשו על ידי הקבלן אשר בגינם הוא דורש תשלום, וכן :
- א. מספר חוזה
 - ב. שם העבודה
 - ג. ערך החוזה
 - ד. תאריך התחלת עבודה
 - ה. תאריך סיום העבודה
 - ו. מדידות, סקיצות, חישובי כמויות
 - ז. תכניות **as made** של כל עבודות העפר, שכבות המבנה והמערכות התת קרקעיות שהונחו על רקע התכנון, באותו קנ"מ ובצבע שונה והחתומות על ידי מודד מוסמך

- ח. כל חשבון יכלול טור נוסף במקביל לטור הכמויות שבוצעו – את כל סעיפי הכמויות שבכתב הכמויות המקורי
- ט. בכל חשבון תהיה הפרדה בין עבודות שבהתאם לכתב הכמויות לבין עבודות נוספות או חריגות.
- י. וכן כל מסמך אחר או נוסף אשר יידרש על ידי המפקח ו/או מנהל הפרויקט לצורך בדיקת ואישור החשבון.
- 47.4. במידה ובחשבון מופיע סעיף אשר אינו כלול בחוזה, יש להגיש יחד עם החשבון 'טופס אישור עבודות חריגות' (נספח י"ג) חתום.
- 47.5. תנאי להגשת חשבון חלקי מס' 1 על ידי הקבלן הנו השלמת הדרישות שלהלן:
- א. גידור האתר לפי דרישות הפיקוח;
 - ב. שילוט האתר לפי דרישות הפיקוח;
 - ג. לוח זמנים חתום על ידי הקבלן ומאושר ע"י מנהל הפרויקט והמזמין;
 - ד. טופס מינוי מנהל עבודה מוסמך על ידי הקבלן, אשר אושר על ידי מנהל הפרויקט ומשרד התמ"ת.
- הקבלן ימלא ויצרף לחשבון הראשון את "טופס נלווה להגשת חשבון מס' 1", המצ"ב **נספח יג'** להסכם זה.
- 47.6. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 47.3-47.4 לעיל, כל חשבון שיוגש למזמין ייערך על גבי טופס שיומצא לקבלן על ידי המזמין, או כל טופס אחר שיאושר על ידי המזמין, ויכלול טבלת ריכוז עבודות נוספות (ככל שאושרו על ידי המזמין ובוצעו בפועל על ידי הקבלן) וכן את הפרטים שיידרשו מן הקבלן על ידי המזמין. כמו כן יצרף הקבלן לכל חשבון חשבונית מס או חשבונית עסקה, וזאת בהתאם לחוק המע"מ.
- 47.7. לאחר אישור חשבון כלשהו על ידי המפקח ומנהל הפרויקט, יובא החשבון לאישור המהנדס ולאחר מכן לאישור הגזברות של המזמין, אשר תבדוק את החשבון, ורק לאחר אישורה וחתימתה, ייחשב החשבון כחשבון מאושר לתשלום.
- 47.8. המזמין יהיה רשאי לאשר כל חשבון בשינויים ו/או ללא שינויים וכן יהא רשאי לדרוש מהקבלן ביאורים, הסברים ואסמכתאות שונות ביחס לחשבון, בכתב או בעל פה, כפי שיראה למזמין, והקבלן יהיה חייב להמציא למזמין את הביאורים, ההסברים והאסמכתאות שנתבקשו על ידו.

47.9. מובהר, כי אין לראות בשום אישור ו/או תשלום שבוצע על ידי המזמין כאישור לכך שהעבודות נשוא התשלום הוצאו לפועל ו/או בוצעו בהתאם להוראות הסכם זה ו/או כי הקבלן מילא אחרי התחייבויותיו על פי ההסכם.

48. הגשת חשבונות חלקיים

48.1. בכפוף להוראות סעיף 47 לעיל יגיש הקבלן חשבונות חלקיים בהתאם לשלבי ההתקדמות של העבודות על פי לוח הזמנים ולוח התשלומים, ככל שייקבע על ידי המזמין. לא נקבע לוח תשלומים על ידי המזמין, יהיה הקבלן רשאי להגיש חשבון חלקי בין היום ה-1 ליום ה-5 לכל חודש בהפרש של חודש קלנדרי אחד לפחות בין חשבון לחשבון, כאשר החשבון החלקי הראשון לא יוגש לפני תום חודש קלנדרי שלם ממועד התחלת העבודות, אלא אם הסכים המזמין אחרת מראש ובכתב.

48.2. פירעון החשבונות החלקיים על ידי המזמין יתבצע בהתאם להוראות סעיף 50 להלן.

49. הגשת חשבון סופי

49.1. בתוך 30 יום מתאריך קבלת העבודות יגיש הקבלן למזמין חשבון סופי, שיכלול את כל הסכומים המגיעים לקבלן בהתאם לתנאי ההסכם, בניכוי התשלומים ששולמו לקבלן (להלן: "החשבון הסופי"). על הקבלן להגיש את החשבון הסופי בצירוף טופס "רשימת מסמכים נלווים לחשבון הסופי", המצ"ב כנספח יד' להסכם זה, ולצרף את כל המסמכים הנזכרים שם, לרבות נוהל מסירת עבודה חתום על ידי מחלקות המזמין, המצ"ב כנספח טו' והצהרה על היעדר תביעות, בנוסח המצ"ב כנספח טז'. כמו כן יצרף הקבלן לחשבון הסופי חשבונית מס.

49.2. החשבון הסופי יכלול את כל הסכומים המגיעים לקבלן בגין העבודות, ולאחר הגשת החשבון הסופי לא יהא הקבלן רשאי לדרוש מאת המזמין כל סכום נוסף על הסכום הנקוב בחשבון הסופי, כפי שהוגש למזמין, או לבוא בכל תובענה או דרישה נוספת בקשר לעבודות וביצוען, אף אם הדרישה תתייחס לפריטים או תובענות שאינם מופיעים בחשבון הסופי, מכל סיבה שהיא. הגשת החשבון הסופי תהווה ראייה מכרעת כנגד הקבלן בלבד ביחס לסופיות הפרטים הכלולים בו והסכומים המגיעים לקבלן מכוח הסכם זה.

49.3. התמורה הסופית עבור ההסכם וביצועו בשלמות תיקבע על ידי המזמין על יסוד המכפלות של מחירי היחידה בכתב הכמויות בכמויות שבוצעו בפועל ונמדדו לפי סעיף 39 לעיל, בתוספת התייקרויות ככל שהוסכם על תשלומן בהוראות הסכם זה, וכן בתוספת או בהפחתת ערכם של שינויים או עבודות נוספות או צמצומים (לפי העניין), ככל שהיו. בנוסף, התמורה תשולם

לקבלן לאחר ניכוי התשלומים ששולמו לו מכוח ההסכם, וכל יתר הסכומים אשר המזמין רשאי לנכותם על פי הוראות ההסכם ו/או הוראות כל דין.

49.4. לא הגיש הקבלן את חשבונו הסופי תוך 30 יום ממועד קבלת העבודות כאמור לעיל, בצירוף כל המסמכים הנדרשים, מכל סיבה שהיא, יהא המזמין רשאי לערוך את החשבון הסופי לפי הנתונים שבידיו, וחשבון סופי שהוכן כאמור דינו כדין חשבון סופי המוגש על ידי הקבלן. הקבלן יהא רשאי להשיג על החשבון הסופי בפני המהנדס בתוך 10 ימים מיום שהומצא לו החשבון הסופי שנערך כמפורט לעיל על ידי מנהל הפרויקט, וקביעתו של המהנדס, לאחר בדיקת השגות הקבלן, תתקבל כקביעה סופית המחייבת את שני הצדדים.

49.5. פירעון החשבון הסופי על ידי המזמין יתבצע בהתאם להוראות סעיפים 50-51 להלן.

50. תשלומים

50.1. אישר המזמין כמפורט בסעיף 47.6 לעיל חשבון חלקי שהוגש על ידי הקבלן, יראו את אותו חשבון חלקי כחשבון מאושר לתשלום (להלן: "**חשבון מאושר**"). חשבון מאושר ייפרע על ידי המזמין בתנאי שוטף + 15 יום מהמועד שבו אושר החשבון על ידי המפקח, ובכפוף לאישור המזמין. כמו כן, חשבון חלקי לא ישולם / יאושר לתשלום עד להנפקת חשבוניות מס שעל הקבלן היה להנפיק בגין חשבוניות קודמים.

50.2. מובהר, כי סך כל התשלומים עבור החשבוניות החלקיים, בתוספת תשלומים אחרים וזיכויים אחרים – לרבות תשלומי מקדמות ו/או מסירת חומרים – לא יעלו בכל מקרה על סך השווה לשיעור של 80% מן הסכום המשוער של החשבון הסופי כפי שיוערך על ידי המזמין.

50.3. החשבון הסופי ישולם על ידי המזמין בתנאי שוטף + 80 מהמועד שבו הומצא על ידי הקבלן למזמין, וזאת בכפוף לכך שהקבלן סיים לבצע את כל התיקונים שנדרשו ביחס לעבודות על ידי המזמין, בכפוף לאישור החשבון הסופי על ידי המהנדס ומורשי החתימה של המזמין והמצאת כל המסמכים הנדרשים על פי טופס "רשימת מסמכים נלווים לחשבון הסופי", המצ"ב **כנספח יד'.**

50.4. המציא הקבלן למזמין חשבון שאינו כולל פרט מהותי שיש לכלול בו בהתאם לחוזה זה או שהמציא את החשבון בלי שקוימו התנאים המהותיים לצורך קבלת התמורה בהתאם לחוזה, יחזיר המזמין את החשבון לקבלן, ויראו זאת כאילו החשבון לא הומצא למזמין, ובלבד שהמזמין פירט את הליקויים שנמצאו בחשבון.

50.5. החזיר המזמין לקבלן חשבון שהוגש על ידו עם הערות או תיקונים כאמור בסעיף 50.4 לעיל, יתקן הקבלן את החשבון בהתאם להוראות המזמין ויגישו מחדש, ומועדי התשלום כמפורט

בסעיף 50.1 (ביחס לחשבונות חלקיים) ו-50.3 (ביחס לחשבון הסופי) יחלו להימנות ממועד הגשת חשבון מתוקן על ידי הקבלן, אשר למזמין לא היו השגות לגביו.

50.6. על אף האמור בסעיפים 50.4-50.5, החזיר המזמין לקבלן את החשבון כאמור לאחר תום 60 ימים ממועד המצאת החשבון, ישלם המזמין את התמורה הקבועה בחשבון לא יאוחר מ-10 ימי עסקים מתום המועד האחרון לתשלום החשבון כאמור בסעיפים 50.1 ו-50.3, ואולם התקופה שממועד החזרת החשבון לקבלן כאמור עד שהקבלן המציא למזמין חשבון מתוקן, שבו תוקנו הליקויים שפירט המזמין כאמור בסעיף 50.4, לא תבוא במניין הימים לתשלום החשבון כאמור.

50.7. על אף האמור, המזמין יהיה רשאי, אך לא חייב, הכל על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, לאשר לתשלום את אותו חלק בחשבון אשר אינו שנוי במחלוקת, וזאת מבלי לגרוע מאיזו מטענות המזמין ביחס לחלקים בחשבון וביחס לסכומים השנויים במחלוקת.

50.8. תמורה הקבועה בחשבון שלא שולמה עד המועד לתשלום החשבון כמפורט בפרק זה, תשולם לקבלן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית, ובחלוף 30 ימים מהמועד האמור – בתוספת ריבית פיגורים, והכל לפי הוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017.

50.9. על אף האמור בסעיפים 50.1 ו-50.3, הייתה העסקה ממומנת כולה או חלקה, באמצעות מימון חיצוני (דהיינו, תמיכה או תקצוב שמקבל המזמין למטרת העבודות מהמדינה או הקצבה שמקבל המזמין מאת גוף מתוקצב), רשאי המזמין לדחות את מועד תשלום החלק היחסי מהתמורה שממומן באמצעות המימון החיצוני (בפסקה זו: "**תשלום נדחה**"), עד תום 10 ימי עסקים מיום קבלת המימון החיצוני, ובלבד –

- (א) שהמזמין ימסור לקבלן הודעה בכתב על שיעור המימון החיצוני מההיקף הכולל של העסקה, מקור המימון החיצוני והאפשרות לדחות את מועד תשלום החלק היחסי מהתמורה שממומן באמצעות מימון חיצוני, לא יאוחר ממועד ההתקשרות, ואם ההתקשרות נעשית במכרז – במועד פרסום המכרז ;
- (ב) שהתשלום הנדחה ישולם לא יאוחר מ-150 ימים מהיום שבו הומצא החשבון למזמין, אף אם הוא לא קיבל את המימון החיצוני.

50.10. שילם הגורם המממן למזמין הפרשי הצמדה וריבית או ריבית פיגורים, יעביר אותם המזמין לקבלן.

51. תשלומי התייקרויות

51.1. הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום התייקרויות כלשהן.

פרק ז' – הפרת הסכם

52. הפרת ההסכם על ידי הקבלן

- 52.1. הפר הקבלן הוראה מהוראות ההסכם, רשאי המזמין לפעול כמפורט להלן, וזאת מבלי לגרוע מאיזו מזכויות המזמין על פי הוראות כל דין ועל פי הוראות ההסכם :
- 52.2. לדרוש ולקבל מאת הקבלן פיצוי ושיפוי מלאים עבור נזקים שנגרמו למזמין בגין הפרת ההסכם על ידי הקבלן, לרבות פיצוי מוסכמים על פי הסכם זה, וכן הוצאות בגין עבודות השלמה, ככל שאלו נדרשות על פי קביעת המזמין, בתוספת 15% לכיסוי הוצאות ניהול כלליות של המזמין. והקבלן מתחייב לפרוע את החשבונות שיוגשו לו על ידי המזמין בקשר לפעולות המפורטות בסעיף זה לעיל.
- 52.3. להפסיק את ביצוע העבודות עד לתיקון ההפרה על ידי הקבלן.
- 52.4. לבטל את ההסכם במקרה שבו נתן המזמין לקבלן התראה בכתב אודות ליקוי או תיקון שעל הקבלן לתקנם, והקבלן לא פעל כמבוקש ממנו במועד הרשום בהתראת המזמין ו/או במקרה שהפרה דומה חזרה ונשנתה יותר מפעם אחת במהלך תקופת העבודות, וזאת בכפוף למתן הודעה מוקדמת בכתב של 7 ימים לקבלן.
- 52.5. לבטל את ההסכם ללא הודעה מוקדמת במקרה שהקבלן פעל באופן שאינו עומד בדרישות הדין או באופן שיש בו כדי לסכן את שלום הציבור.
- 52.6. להיכנס לאתר העבודות ולתפוס את העבודות או להרשות לאחרים לעשות כן ולסלק את ידי הקבלן מאתר העבודות ומאת העבודות, וכן להשתמש ולהרשות להשתמש בכל המבנים, החומרים, המתקנים, הציוד, אביזרים וחומרים מכל סוג הנמצאים באותה עת באתר העבודה או בסביבתו לשם ביצוע עבודות השלמה וכן יהיה המזמין רשאי לקנות ולהרשות לקנות מידי הקבלן את כל האביזרים והחומרים הנחוצים לאותה מטרה, והקבלן לא יהיה רשאי להתנגד לפעולות המזמין על פי סעיף קטן זה והוא מוותר על כל טענה, דרישה או תביעה נגד המזמין בקשר לכך.
- 52.7. לחייב את הקבלן להוציא מהאתר או מסביבתו באותו פרק זמן שיקבע בהודעה האמורה, כל מבנה ארעי, מתקן, ציוד, מכונות, כלי עבודה וגם אביזרים וחומרים – או עודפיהם השייכים לקבלן או שהובאו לאתר על ידו (להלן: "רכוש הקבלן"). לא מילא הקבלן אחרי דרישת המזמין כאמור במועד שקבע המזמין, יהא המזמין רשאי לפנות ולאחסן ו/או למכור את רכוש הקבלן, כולו או מקצתו, על אחריותו וסיכנונו הבלעדיים של הקבלן והקבלן מוותר בזה על כל

תביעה, דרישה או טענה המתייחסות או הקשורות לביצוע או לתוצאות ביצוע של המעשים האמורים, על ידי המזמין. מכר המזמין רכוש של הקבלן, כאמור, ינכה המזמין ממחיר המר את כל ההוצאות שהוצאו על ידי המזמין בגין פינוי, העברה ומכירה כאמור ויזקוף את היתרה לזכותו של הקבלן. המזמין לא יהיה אחראי לנמצא באתר בין מקרקעין ובין מיטלטלין, עפ"י חוק השומרים כל דין אחר.

52.8. לבצע בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו את אותן העבודות אשר הקבלן חייב היה לעשות ולא עשה (להלן: "**עבודות השלמה**"), וזאת על חשבונו של הקבלן ומבלי לשחרר את הקבלן מאחריות כלשהי ומביצוע של יתר התחייבויותיו על פי כל דין ועל פי ההסכם. ביצע המזמין עבודות השלמה כאמור, יחולו ההוראות הבאות:

(1) עד לסיום ביצוע עבודות ההשלמה על ידי המזמין, בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, לא יהיה המזמין חייב לשלם כל סכום לקבלן.

(2) עם סיום עבודות ההשלמה יערוך המזמין חשבון של הוצאותיו ונזקיו בגין עבודות ההשלמה. עלה סכום ההוצאות של עבודות ההשלמה, הפיצויים והנזקים המגיעים למזמין, כפי שנקבעו על ידי המזמין, והסכומים ששולמו לקבלן על חשבון תמורת ההסכם, על הסכום אשר היה משתלם לקבלן בגין ביצוע העבודות על ידו בשלמותן ובמועדן בהתאם להוראות ההסכם, ישלם הקבלן את ההפרש למזמין לפי דרישתו הראשונה בכתב. במקרה הפוך ישלם המזמין לקבלן ההפרש שיווצר.

52.9. לקזז, לעכב או לחלט כל סכום המגיע או שיגיע למזמין מאת הקבלן כנגד כל סכום המגיע ממנו לקבלן מכוח הסכם זה, בין שהסכום קצוב ובין שאיננו. למען הסר ספק מובהר, כי קיזוז זה הינו תרופה מיידיית ואוטומטית העומדת לרשות המזמין, אולם השימוש בה איננו מקנה לקבלן כל זכות להמשיך ולהפר את ההסכם ואיננו מונע מהמזמין להשתמש באמצעים אחרים העומדים לרשותו במקרה של הפרת ההסכם.

52.10. מובהר, כי עם ביטול ההסכם או חלק ממנו מכל סיבה שהיא, ובכל מקרה לא יאוחר מ- 7 ימים מיום משלוח הודעת הביטול על ידי המזמין, מתחייב הקבלן לחדול מביצוע העבודות ולפנות כל אדם ו/או חפץ שבשליטתו.

52.11. כל נזק ו/או הפסד שייגרם ליישוב ו/או למפעל ו/או לגוף אחר עבורו מוזמנות העבודות (להלן: "**הנהנה**") כתוצאה של הפרת ההסכם על ידי הקבלן, יראה גם כנזק ו/או הפסד ישיר של המזמין, והמזמין יהיה רשאי להיפרע בגינם ישירות מהקבלן, וזאת ללא נטילת רשות מאת הנהנה ומבלי לגרוע מזכותו של הנהנה לתבוע את הקבלן.

- 52.12. ביטול ההסכם או ביצוע עבודות השלמה על ידי המזמין, כאמור בסעיף זה לעיל, לא ישחררו את הקבלן מאחריות כלשהי בגין אותו חלק של העבודות אשר ביצוען על ידי הקבלן נמנע או הופסק כתוצאה מהפרה של הקבלן את ההסכם.
- 52.13. אין באמור בפרק זה לעיל כדי לגרוע מזכות המזמין לפעול לקבלת כל סעד נוסף או אחר על פי כל דין, לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א-1970.

53. ביטול ההסכם על ידי המזמין

53.1. המזמין יהא רשאי בכל עת, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להביא הסכם זה לידי סיום בהודעה בכתב שתימסר לקבלן לפחות 30 יום מראש, ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המזמין בעניין. במקרה זה ובכל מקרה אחר של ביטול ההסכם על ידי המזמין, לא תחול על המזמין חובה לפצות ו/או לשלם לקבלן תשלום כלשהו, פרט לתשלום התמורה בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל, ככל שבוצעו, עובר למועד הפסקת ההתקשרות, כפי שיוערכו על ידי המזמין.

53.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, יהיה המזמין זכאי להודיע על ביטולו המידי של הסכם זה או חלקו על פי שיקול דעתו הבלעדי, וללא מתן הודעה מוקדמת בכל אחד מן המקרים הבאים:

(1) הקבלן נפטר.

(2) נגד הקבלן הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע), להכרזתו כפושט רגל, למינוי מפרק (זמני או קבוע), והמינוי לא יבוטל תוך 60 יום או אם הקבלן נמצא באיחוד תיקים או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים.

(3) אם יוטל צו עיקול על נכס מנכסיו של הקבלן ועיקול זה לא הוסר תוך שבועיים.

(4) שונתה הבעלות ו/או השליטה בקבלן באופן מהותי בכל דרך, ללא הסכמת המזמין מראש ובכתב.

(5) שונה מצבו העסקי או הכספי של הקבלן באופן אשר על פי שיקול דעתו הסביר של המזמין עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של הקבלן לבצע כיאות את התחייבויותיו על פי ההסכם.

(6) הקבלן העביר ו/או המחזיק זכויותיו ו/או חובותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה לצד ג', ללא אישור המזמין מראש ובכתב.

53.3. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המזמין, מכל סיבה שהיא, לא יהיה זכאי הקבלן לכל סעד של מניעה ו/או לכל סעד זמני.

53.4. הודיע המזמין על ביטול ההסכם, יחולו על הצדדים הוראות סעיף 52 לעיל, בשינויים המחויבים.

54. הפסקת ביצוע העבודות מחמת כוח עליון

54.1. התגלה בכל זמן שהוא שיש להפסיק בביצוע העבודות, כולן או מקצתן מחמת כוח עליון, לרבות שיטפונות, בולענים, הפרעות טבע חמורות, מלחמה, מצב חירום, פעולות אויב, קרבות או פעולות של מדינה אויבת (בין אם הוכרזה מלחמה ובין אם לאו), צו של רשות מוסמכת או של בית משפט מוסמך שהוצא שלא בעטיו של הקבלן, או נסיבות אחרות שהמהנדס קבע כי הן בבחינת "כוח עליון", והפסקה כאמור נמשכה שלושה חודשים רצופים לפחות, יהא זכאי כל צד מן הצדדים להודיע בכתב לצד השני על הפסקת ביצוע העבודות וביטול ההתקשרות.

54.2. הופסקו העבודות כאמור בסעיף 54.1 לעיל, יהיה הקבלן זכאי לקבל מאת המזמין תמורה בגין ערך העבודה שבוצעה על ידו בפועל עובר למועד הפסקת העבודות, וזאת בהתאם למחירים הנקובים בכתב הכמויות ובהזמנות של עבודות נוספות, ככל שהיו כאלה, ובכפוף לכל יתר תנאי ההסכם בדבר תשלומים לקבלן, לרבות תשלום התייקרויות, במידה והוסכם על כך במפורש. התשלומים המפורטים לעיל יהיו את כל המגיע לקבלן בגין הפסקת העבודות בנסיבות כאמור, והקבלן לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי ו/או תמורה מאת המזמין מעבר להם. הקבלן מוותר מראש על כל תביעה, דרישה וטענה כלפי המזמין בעניין זה.

55. שונות

55.1. כל התאריכים והמועדים המופיעים בהסכם על נספחיו ובכל הודעה או מסמך שניתנו על פיו, ובמיוחד תאריכי התחלת העבודות וסיום העבודות, הנם תנאים יסודיים ועיקריים של ההסכם.

55.2. הסכמת המזמין ו/או מי מטעמו לסטות מתנאי ההסכם במקרה מסוים לא תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.

55.3. לא השתמשו המזמין או כל מי מטעמו, במקרה מסוים, בזכויות או בסמכויות הניתנות להם עפ"י ההסכם, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות או סמכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות או סמכויות על פי ההסכם.

55.4. הימנעות מפעולה, שתיקה, שיהוי, אי הפעלת זכות, או ויתור מצד המזמין בקשר להפרה לא יחשבו בשום מקרה כהצדקה לקבלן להפרה, זניחה או אי קיום נוספים של הוראה שהופרה, ולא יפגעו בזכויות המזמין בקשר להפרה, הזניחה או אי קיום האמורים, והקבלן לא יהיה רשאי לטעון שהימנעות מפעולה, השתיקה, השיהוי, אי הפעלת הזכות, או הויתור האמורים יקנו לו כל זכות שהיא.

55.5. הודעות בכתב שתימסרנה על ידי צד אחד למשנהו בדואר רשום תיראינה כאילו הגיעו לתעודתן 72 שעות לאחר משלוחן. הודעות בכתב שנשלחו בפקס שקבלתו אושרה וכן הודעות

בדואר אלקטרוני שקבלתן אושרה בהודעת דואר אלקטרוני לא אוטומטית, יחשבו כאילו הגיעו לתעודתן 24 שעות לאחר משלוחן.

55.6. כל סכסוך משפטי בין הצדדים בקשר עם הסכם ו/או סיומו ו/או כל הנובע ממנו, יתברר בבית המשפט המוסמך בעיר באר שבע בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

המזמין

תוכנית

**עבודות פיתוח השצ"פ המערבי ומרחב
ההתכנסות בהר עמשא ועבודות פיתוח נוספות**

תכנון

נספח ג'

הצעת הקבלן על נספחיה

הצעת הקבלן

לוח זמנים ושלבי התקדמות לביצוע העבודות

תכנון

טופס אישור על קיום ביטוחים

נספח ביטוח עבודות קבלניות

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה :

"המבוטח" -

"מבקש האישור" – מועצה אזורית תמר ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או וועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם

"העבודות" - פיתוח השצ"פ המערבי ומרחב ההתכנסות בהר עמשא ועבודות פיתוח נוספות בהסכם מסגרת.

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, החל מיום מתן האישור לביצוע העבודות ועד למסירה הסופית של העבודות ויציאת המבוטח ו/או מי מטעם המבוטח מאתר העבודות, ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה, למשך תקופה נוספת של 7 שנים לאחר מסירת העבודות, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (לפי העניין: ביטוח אש מורחב, ביטוח אבדן תוצאתי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים בנספח המצ"ב להסכם זה והמהווים חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: "ביטוחי המבוטח" ו-"אישורי ביטוחי המבוטח").

כן מוסכם כי על המבוטח מוטלת החובה לערוך את כל שינוי בביטוחי המבוטח, שיידרש על ידי הגורם המממן (אם קיים), ובלבד שאינו פוחת מהדרישות המפורטות בנספח ביטוח זה.

2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם :

2.1. **ביטוח עבודות קבלניות** - שם המבוטח יכלול, בין היתר, כל גורם או בעל זכויות שלמבקש האישור קיימת התחייבות כלפיו בכתב להיכלל בשם המבוטח או כמוטב לתגמולי הביטוח, טרם קרות מקרה הביטוח.

מוסכם כי בקרות מקרה ביטוח המכוסה במסגרת פרק 1 (ביטוח רכוש) לביטוח העבודות הקבלניות, מבקש האישור הינו המוטב הבלעדי לקבלת תגמולי הביטוח על-פי הפרק והזכות לניהול משא ומתן וקבלת תגמולי הביטוח כאמור נתונה למבקש האישור ו/או למי שמבקש האישור יורה על כך. מבקש האישור יעביר למבוטח כספים מתוך תגמולי הביטוח שיתקבלו בפועל (אם יתקבלו), מאת המבטח בגין הנזק שנגרם למבוטח, עד לגובה הסכום הדרוש לקימום האובדן ו/או הנזק כפי שאושר על-ידי המבטח והשמאי מטעם המבטח, זאת בהתאם להתקדמות המבוטח בשיקום האבדן או הנזק ובניכוי סכום ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.

הביטוח לא ישונה לרעה או לא יבוטל, אלא מחמת אי תשלום פרמיה, ובכל מקרה בכפוף לכך שתשלח לידי מבקש האישור הודעה על כך בדואר רשום, 60 יום מראש.

2.2. **ביטוח אחריות מקצועית** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או בגין מי מהפועלים מטעם המבוטח בכל הקשור לעבודות. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת העבודות.

2.3. **ביטוח חבות המוצר** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש שנגרם עקב מוצרים שיוצרו ו/או סופקו ו/או טופלו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או הותאמו על ידי המבוטח ו/או עקב העבודות. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת העבודות.

מוסכם כי ביחס לביטוח חבות המוצר, מתחייב המבוטח לעורכו החל ממועד המסירה של חלק כלשהו מהעבודות או תחילת השימוש בחלק כלשהו מהעבודות - המוקדם מבין המועדים.

2.4. **ביטוח "כל הסיכונים"** - המבטח אבדן או נזק פיזי, לרבות גניבה ופריצה, לכל רכוש, ציוד ומתקנים מכל סוג שהוא שהובאו על ידי המבוטח ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח לאתר העבודות ו/או המשמשים את המבוטח לצורך ביצוע העבודות, ואשר לא נועדו להוות חלק בלתי נפרד מהעבודות, על בסיס ערך כינון.

2.5. **ביטוח "אש מורחב"** - המבטח את העבודות, כולן או מקצתן, בעת ייצורן או הרכבתן מחוץ לאתר העבודות, מפני אבדן או נזק עקב אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי טיס, פגיעה כל ידי כלי רכב, פרעות, שביתות, נזק בזדון ופריצה.

למבוטח הזכות שלא לערוך את הביטוח המפורט בסעיף זה לעיל, ככל שכלל העבודות מבוצעות באתר העבודות.

2.6. **ביטוח כלי רכב** - בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות:

2.6.1. ביטוח חובה כנדרש על-פי דין וביטוח צד שלישי (רכוש) עקב השימוש בכלי רכב בגבול אחריות שלא יפחת מ-750,000 ₪ לכלי.

למבוטח הזכות שלא לערוך ביטוח צד שלישי כאמור אולם יראו בכך "ביטוח עצמי" כאילו נערך ביטוח צד ג' כאמור.

2.6.2. ביטוח מקיף.

2.6.3. ביטוח כל הסיכונים לציוד מכני הנדסי, כולל פריצה, שוד, רעידת אדמה, סיכונים טבע ונזק בזדון, מפני אובדן או נזק פיזי בלתי צפוי, הנובע מסיבה כלשהי, במלוא ערך כינון.

הביטוח יכלול כיסוי לצד שלישי בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש בגבול אחריות של 1,000,000 ₪ בגין כל כלי הנדסי כבד.

הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור ו/או את בעלי הזכויות הנוספים בשל אחריות שעלולה להיות מוטלת על מי מהם עקב השימוש בציוד, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

2.7. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או בעלי הזכויות הנוספים לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

2.8. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

2.9. היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח מכל סיבה, לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה, סעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי בעלי הזכויות הנוספים.

2.10. מבטח המבוטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור, כלפי בעלי הזכויות הנוספים וכן כלפי קבלנים, יועצים וגורמים אחרים באתר בו מבוצעות העבודות (ובלבד שבהסכמיהם של הקבלנים, היועצים והגורמים האחרים כאמור נכלל ויתור על זכות התחלוף מקביל לטובת המבוטח), אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

2.11. בכל מקרה בו תופסקנה העבודות על ידי המבוטח טרם השלמתן מכל סיבה שהיא, על המבוטח להמציא אישור ממבטח המבוטח על המשך עריכת הפוליסה לביטוח העבודות הקבלניות בידי מבקש האישור ו/או כל גוף אחר שמבקש האישור יורה עליו, בכפוף לתשלום פרמיה בגין ביטוח זה, ככל שישנה.

3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת ביצוע העבודות, את אישורי ביטוחי המבוטח, חתומים בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 וכך למשך כל תקופת העבודות וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה. לבקשת מבקש האישור, יעביר המבוטח עותק של הפוליסה לביטוח העבודות הקבלניות. בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור. מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי ביטוחי המבוטח בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישורי ביטוחי המבוטח.
4. מובהר כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות התחייבויות בדבר לוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח ביצוע העבודות בשל אי הצגת אישורי ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי בעלי הזכויות הנוספים עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בביצוע העבודות טרם הומצאו אישורי ביטוחי המבוטח כנדרש.
5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישורי ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישורי ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.
6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.
7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, את בעלי הזכויות הנוספים וכן קבלנים, יועצים וגורמים אחרים באתר בו מבוצעות העבודות (ובלבד שבהסכמיהם של הקבלנים, היועצים והגורמים האחרים כאמור נכלל פטור מקביל לטובת המבוטח), מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח לאתר ביצוע העבודות ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע העבודות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגררים וכלי שינוע כלשהם) וכן מאחריות לאבדן או נזק אשר המבוטח זכאי לשיפוי בגינו על פי ביטוחי הרכוש שהתחייב המבוטח לערוך כאמור בנספח ביטוח זה, בין אם נערכו על-ידי המבוטח ובין אם לאו, או שהמבוטח זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות ו/או ביטוח חסר ו/או הפרת תנאי הפוליסות, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון. בכפוף לפטור המפורט בסעיף זה לעיל, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוחי רכוש, במלואם או בחלקם, ואולם הפטור המפורט בסעיף זה לעיל יחול כאילו נערכו הביטוחים כאמור במלואם.
8. על המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה על-פי ביטוחי המבוטח, ולשתף פעולה עם מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור, ככל שיידרש, לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים. למען הסר ספק, מודגש במפורש כי על המבוטח לשאת בתשלומי דמי הביטוח ובסכומי ההשתתפות העצמית. סכומים אלה יהיו ניתנים לקיזוז על ידי מבקש האישור מכל סכום שיגיע למבוטח על פי הסכם זה.

9. ידוע למבוטח כי במידה ובאתר העבודות מועסקת חברת שמירה מטעם מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור, לא מוטלת על חברת השמירה כאמור כל חובה לשמור על רכוש המבוטח ו/או מי מטעם המבוטח (במפורש לרבות רכוש קבלנים וקבלני משנה). כן, מוסכם במפורש כי חוק השומרים התשכ"ז-1967 אינו חל על הסכם זה ועל נספחיו.
10. הוראות נספח הביטוח לעיל יובאו לידיעת מנהלים, עובדים וקבלנים מטעם המבוטח.
11. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם העבודות, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה.
באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שיחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם העבודות, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי, ראשוניות, פטור בגין נזק לרכושם, וכן פטור בגין כל טענה ו/או תביעה בקשר לתוכן או היקף ביטוח העבודות הקבלניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור ו/או לטובת בעלי הזכויות הנוספים.
12. על המבוטח והבאים מטעם המבוטח לנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים לשם מניעת פגיעה, אבדן או נזק לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף שהוא בקשר עם ביצוע העבודות ובמיוחד לקיים סדרי עבודה לעבודות בחום, בדיקת קיומם של כבלים ו/או צנרת תת-קרקעית ו/או מערכות תת-קרקעיות במקום המיועד לעבודות החפירה ו/או הקידוח לפני תחילת ביצוע העבודות, הכנת דו"ח הנדסי בדבר מבנים סמוכים לאתר העבודה המתאר פגמים קיימים, אם קיימים, והוראות לנקיטת אמצעי מניעה אותם יש לבצע טרם תחילת ביצוע העבודות בגין נזקי רעד, ויברציה והחלשת משען.
13. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.
14. לא ערך המבוטח את ביטוחי המבוטח כמתחייב בנספח ביטוח זה ו/או לא חידשם ו/או לא קיימם במלואם או במועדם, תהא לרשות מבקש האישור הזכות, לאחר מתן הודעה למבוטח 14 יום מראש על כוונת מבקש האישור לעשות כן, לערוך את ביטוחי המבוטח ולשלם את דמי הביטוח וכל ההוצאות הנלוות לכך (במפורש לרבות דמים והפרשי הצמדה וריבית). כל ההוצאות בגין התשלומים וההוצאות של מבקש האישור עקב הפרת התחייבות המבוטח לערוך את ביטוחי המבוטח, יחולו על המבוטח בלבד, ולמבקש האישור תהא הזכות לנכות את הוצאות הביטוח מכל סכום שיגיע למבוטח, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית כדין. אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.
15. המבוטח מצהיר בזאת כי בכפוף לקבלת דרישת מבקש האישור מחברת הביטוח, הוא מסכים ומאשר לחברת הביטוח להעביר פוליסה או פוליסות לפי בחירת מבקש האישור על שם מבקש האישור. כל זכויות וחובות הפוליסה או הפוליסות יחולו על מבקש האישור מיום שהפוליסה או הפוליסות הועברו על שמו. מיום ההעברה כל זכויות המבוטח בפוליסה או הפוליסות בטלות ומבוטלות. אישור זה שניתן על ידי המבוטח מותנה בכך שהמבוטח חדל מהעבודה נשוא ההסכם לפרק זמן העולה על עשרה ימים או שהמבוטח הפך לחדל פירעון או שהמבוטח לא שילם עבור הפוליסה או הפוליסות או שהמבוטח הפך לפושט רגל או שחברת הביטוח החליטה לבטל את הפוליסה מסיבות המותרות לה לפי הדין או תנאי הפוליסה ולא נערכה ע"י המבוטח פוליסה אחרת, וזה, חלופית תחתיה בתוך 10 ימים כאמור.

16. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישורי ביטוח המבוטח, 10 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

תבנית

אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה		תאריך הנפקת האישור:	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיליב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	מען הנכס המבוטח/ כתובת ביצוע העבודות
שם: מועצה אזורית תמר	שם: תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך <u>רשמיים</u> ו/או עמותות בשליטתם ו/או וועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם: _____ קבלנים וקבלני משנה ומכל דרגה ועובדיהם	מען הנכס: _____ תיאור העבודות: פיתוח השטח המערבי ומרחב ההתכנסות בהר עמשא ועבודות פיתוח נוספות בהסכם מסגרת.
ת.ז.פ. 500262514	ת.ז.פ. _____	ת.ז.פ. _____	מוען: _____
מוען: _____	מוען: _____	מוען: _____	מוען: _____
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה			

כיסויים									
פרקי הפוליסה חסוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול האחריות / סכום ביטוח / שווי העבודה לתקופה	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים		
כל הכיסויים עבודות קבלניות הרחבות לזוגמה רכוש סמוך רכוש עליו עובדים פינוי הריסות הוצאות תכנון ופיקוח שכ"ט אדריכלים ומומחים אחרים רכוש בהעברה ורכוש מחוץ לחצרים נזק ישיר - מתכנון / חומרים / עבודה לקויים נזק עקיף - מתכנון / חומרים / עבודה לקויים שינויים ותוספות ע"י הרשויות המוסמכות הוצאות להחשת נזק		ביט			עד 20% מסכום הביטוח, מיני 500,000 עד 20% מסכום הביטוח, מיני 500,000 עד 20% מסכום הביטוח, מיני 500,000 עד 15% מהנזק, מיני 200,000 עד 15% מהנזק, מיני 200,000 עד 10% מסכום הביטוח, מיני 500,000 עד 20% מסכום הביטוח מלוא סכום הביטוח עד 10% מהנזק עד 15% מהנזק, מיני 200,000	₪	316, 314, 313, 309, 328, 324, 318 334 - תקופת תחזוקה (12 חודשים) 345		
	נזק ג' הרחבות לזוגמה נזק ישיר - מתקנים תת קרקעיים רעד והחלשת משען		ביט			10,000,000 מלוא גבול האחריות 25% מגבול האחריות	₪	315, 312, 309, 302, 329, 328, 322, 318 340	
		אחריות מעבדים		ביט			20,000,000 20,000,000	₪	309, 344, 328, 318
			אחריות מקצועית			ת. רטרן		2,000,000 2,000,000	₪
	חבות המוצר			ביט		ת. רטרן	2,000,000 2,000,000	₪	321, 309, 304, 302, 328, 332 (12 חודשים)

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בספח ג'):
009 062
ביטול/שינוי הפוליסה שינוי לרעות מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
חתימות האישור המבטח:

תבטח

נוסח צו התחלת עבודה

תאריך: _____

לכבוד: _____

הנדון: הסכם מס' (להלן: "ההסכם") הזמנת

עבודה מס' (צו התחלת עבודה) (להלן: "ההזמנה").

נא להתחיל בביצוע העבודות לפי החוזה שבנדון, מנין הימים לחישוב לוח הזמנים שבחוזה יחל ביום: _____ ויסתיים ביום: _____.

שם נציג המועצה לעניין ביצוע העבודות: _____
נא לפנות ל- _____ תוך 7 ימים מתאריך קבלת הצו לשם השלמת הנתונים, קבלת שטח העבודה, תכניות לביצוע העבודה והשלמת האישורים הדרושים.

בכבוד רב,

מהנדס המועצה/מנהל תפעול

מפקח/ מנהל הפרויקט

חתימת הקבלן

תאריך

העתיקים:

ניר ונגר	- ראש המועצה
מורן יצחקי	- מנכ"ל המועצה
גלעד חזן	- מהנדס המועצה
מאור בן דוד	- מנהל אגף תפעול

טופס נלווה לצו התחלת עבודה

א. ימולא ע"י מנהל הפרויקט

- לוי"ז לביצוע עבודה (לאחר השלמת אישורים) מתאריך: _____ ועד תאריך: _____
- בדיקת הסדרי תנועה- הרשות המקומית: _____
- בדיקת היתרי חפירה- הרשות המקומית: _____
- גידור בהתאם לנדרש עפ"י ההיתר
- בדיקת הימצאות שילוט : מבצע בניה יציג, במקום בולט לעין, באתר שבו מבוצעת פעולת הבניה, שלט שבו יצוינו פרטים אלה: שם מבצע הבניה ומענו, שם מנהל העבודה ומענו, מהות העבודה המתבצעת.

_____ פרטי המאשר וחתימה

ב. קבלת תדריך והנחיות בטיחות ימולא ע"י ממונה בטיחות במועצה

1. ביצוע סיור מקדים בשטח העבודה בוצע בתאריך: _____
2. תדרוך והחתמת הקבלן/חברה בהתאם להנחיות: _____
3. קבלת סקר סיכונים / תוכנית בטיחות: _____

_____ אישור ממונה בטיחות

נוסח ערבות בנקאית לקיום ההסכם (ערבות הביצוע)

לכבוד
המועצה האזורית תמר
נוה זוהר, ד.ג. ים המלח

א.ג.ג.,

הנדון: ערבות מס' _____ "ערבות הביצוע" בקשר להסכם _____ (להלן: "ההסכם")

הננו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **250,000 ₪** (ובמילים: **מאתיים חמישים אלף ₪**) המגיע או עשוי להגיע לכם מאת _____ (להלן: "**החייב**") בקשר עם ההסכם שבנדון.

כל סכום שתדרשו מאתנו בקשר לכתב ערבות זה עד לגובה סכום הערבות ישולם על ידינו בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן באופן שאם ביום שנשלם לכם סכום כלשהו על פי כתב ערבות זה, יהיה המדד שהתפרסם לאחרונה לפני התשלום בפועל (להלן: "**המדד החדש**") גבוה מהמדד שהתפרסם לאחרונה לפני יום חתימת ההסכם (להלן: "**המדד הבסיסי**") נשלם לכם את אותו סכום כשהוא מוגדל באותו שיעור שבו עלה המדד החדש לעומת המדד הבסיסי.

המונח "מדד" פירושו מדד המחירים לצרכן על פי מרכיביו כפי שהינם ביום חתימת הסכם זה, המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה אף אם יתפרסם על ידי כל מוסד ממשלתי אחר, לרבות כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו בין שהוא מבוסס על אותם נתונים ובין אם לאו.

אנו נשלם לכם את הסכום האמור תוך שבעה ימים מקבלת דרישתכם, בלי שיהיה עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך כתב ערבות זה ועד לתאריך _____, ועד בכלל.

כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להגיע בכתב לידי משרדנו שמענו הוא _____ עד לתאריך האמור לעיל.

ערבות זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ואיננה ניתנת להסבה או להעברה.

בכבוד רב,

_____ בנק

_____ סניף

נוסח ערבות טיב

לכבוד

מועצה אזורית תמר

נווה- זוהר, ד.ג. ים המלח

א.ג.,

הנדון: ערבות מס' "ערבות טיב" בקשר להסכם מיום (להלן: "ההסכם")

הואיל וה"ה _____ (להלן: "הקבלן") קיבל על עצמו לפי הסכם מס' _____ מיום _____ ליתן אחריות על העבודות שבוצעו על ידו לתקופת הבדק;

והואיל והותנה על ידכם בהסכם הנ"ל שהקבלן ימציא לכם ערבות בנקאית מאת בנק מוכר בסכום המצוין בו כערובה לקיום התחייבויותיו לתקופת הבדק בהתאם להסכם על נספחיו; והואיל והסכמנו לתת לקבלן ערבות כנ"ל;

לפיכך הננו מאשרים בזה שהננו ערבים ואחראים כלפיכם, בעד הקבלן הנ"ל עד לסך של _____ ש"ח (ובמילים: _____ ש"ח) (להלן: "סכום הקרן") בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן בין המדד הידוע במועד הוצאת הערבות לבין המדד הידוע ביום התשלום (להלן: "הפרשי ההצמדה").

אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב וללא טענות ומענות, כל סכום או סכומים בגבולות הקרן בתוספת הפרשי הצמדה, וזאת מבלי שתצטרכו להוכיח, לבסס או לנמק את עילת דרישתכם או סכומה.

אנו נשלם לכם את הסכום האמור תוך שבעה ימים מקבלת דרישתכם, מבלי שיהיה עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הקבלן.

ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך כתב ערבות זה ועד לתאריך _____, ועד בכלל.

ערבות זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ואיננה ניתנת להסבה או להעברה.

בכבוד רב,

בנק _____
סניף _____

נספח ט'

אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
התשל"ו – 1976

תצהיר

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

לכבוד

המועצה האזורית תמר

אנו הח"מ, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד _____ ב- _____ (להלן: "המשתתף")

2. הנני מוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המשתתף.

3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

☐ המשתתף או בעל זיקה אליו* לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;

☐ המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעות במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

☐ חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.

☐ חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.

5. למשתתף שסימן את חלופה ב' בסעיף ב' לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

☐ חלופה (1) – המשתתף מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

□ חלופה (2) – המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמשתתף התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא תחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למשתתף שסימן את חלופה ב' לעיל- המשתתף מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המועצה (ככל שתהיה התקשרות כאמור)

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד

תאריך

חתימה וחותמת עו"ד

המפרט הכללי לעבודות בניה – "הספר הכחול" (לא מצורף)

תכנית

טופס בקשה לאישור עבודות נוספות / חריגות

הפרויקט: _____
שם הקבלן: _____
מס' חריג: _____
מועד ביצוע: _____

תיאור העבודה: _____

הסיבות לביצוע העבודות הנוספות: _____

בקשת הקבלן: יח' מידה: _____ מחיר: _____ סה"כ: _____ ש"ח או לפי דף מצורף.
אישור הפיקוח: יח' מידה: _____ מחיר: _____ סה"כ: _____ ש"ח או לפי דף מצורף.
מצ"ב ניתוח מחיר מפורט, בדוק ומאושר:

חתימת הקבלן

חתימת מנהל פרויקט

חתימת מפקח

חתימת מהנדס המועצה

חתימת מנהל מח' בינוי ותשתיות

חתימת רכז הפרויקט

נספח יג'

טופס נלווה להגשת חשבון מס' 1

תאריך: _____

מס' החוזה: _____

שם הפרויקט: _____

שם הקבלן: _____

שם מנהל הפרויקט: _____

כן לא

1. גידור: ☐ ☐ מצ"ב תצלומי גדר 4 כיוונים

2. שילוט: ☐ ☐ מצ"ב תצלומי שלט לאתר

3. לו"ז מאושר: ☐ ☐ מצ"ב גאנט מאושר על ידי מנהל הפרויקט

4. מנהל עבודה: ☐ ☐ מצ"ב טופס משרד העבודה למנהל מאושר

5. טופס נלווה לצו התחלת עבודה: ☐ ☐ מצ"ב טופס מלא

☐ ☐

הערות:

אישור המפקח להגשת הטופס על נספחיו:

שם מפקח הפרויקט: _____

חתימה + חותמת מפקח הפרויקט: _____

רשימת מסמכים נלווים לחשבון סופי

תאריך: _____

מס"ד	תאור המסמך/אישור/תכנית	התקבל	הערות
1	טופס "טיולים" חתום ע"י מחלקות המזמין		
2	אישור יועץ בטיחות		
3	אישור רשות כבאות		
4	אישור פיקוד העורף		
5	אישור בוק		
6	אישור חברת חשמל		
7	אישור משרד הבריאות		
8	הגשת כל האישורים לקבלת טופס 4		
9	תכנית עדות (AS MADE) מאושרות ע"י המתכננים		
10	בדיקות בטונים		
11	בדיקת בלוקים		
12	בדיקת אטימות גג		
13	בדיקת אטימות קירות וחלונות		
14	בדיקת גילוי אש		
15	בדיקת מערכות תקשורת		
16	בדיקת אינסטלציה		
17	בדיקת חשמל		
18	בדיקת מעבדה		
19	טופס 4		
20	תעודת גמר		
21	תעודת השלמה		
22	הכנת ספר מתקן – הוראות תפעול		
23	הדרכת אנשי תחזוקה		
24	ערבות בדק		
25	הצהרה על העדר תביעות		
26	ביטוח חבות מוצר		
27	תעודת סיום לסוף שנת בדק		
28	הגשת תכנית עדות מלאה (as made) בפורמט DWG בהתאם למפרט מבא"ת \ 827.		
29	אישור המתכננים על ביצוע העבודה בהתאם לשביעות רצונם		

נוהל מסירת עבודה

כללי

מטרת הנוהל הינה להסדיר את מסירת העבודות שיועברו לאחריות ואחזקת המועצה האזורית תמר בתום עבודות.

עם סיום העבודה, יבוצע סיור מסירה עם הגורמים הרלוונטיים במועצה לקבלת החלקים הרלוונטיים בפרויקט שיועברו לרשות המועצה ולאחריותה (כגון: גדרות, מצלמות, חיבורי חשמל, מערכות ביוב, מערכות מים, השקיה מוצרי פיתוח וכו').
האחריות לתחזוקה/ תועבר למועצה מידית עם סיום המסירה (ובאם היו ליקויים – לאחר תום תיקון כל הליקויים).
במהלך תקופת הבדק, באם חלו ליקויים כלשהם המוגדרים כליקויים שהינם באחריות הקבלנים, המועצה תעביר דרישה לתיקונם והם יבוצעו בהתאם ע"י הקבלנים ועל חשבונם.
לאחר תום תקופת הבדק (המוגדרת בחוזה הקבלנים) ואישורה ע"י כל הגורמים תועבר האחריות המלאה על העבודה שבוצעה לידי המועצה.

1.0 הליך המסירה

1.1 הגדרות

1.1.1 תכנית עדות (As made)

תכנית בפורמט DWG + PDF וכן תכניות עדות בעותק קשיח של כל האלמנטים שבוצעו בפרויקט.

1.1.2 תיק מסירת עבודה

כל המסמכים הנדרשים, כולל אישורי בקרה ואבטחת איכות, מדידות, נתוני אי התאמות והתיקונים שלהן, רישיונות, תמונות סטילס וצילומי וידאו, היתרים שהתקבלו, תעודות אחריות על חומרים ומכשירים רשימת תגמירים מלאה כולל גוונים וספקים וחומרים רלוונטיים אחרים.

1.2 שלבי יישום הנוהל

עם קבלת הודעה הקבלן/חל"י או מהזכין, על סיום העבודות באתר, באחריותם לפעול על פי נוהל "מסירת העבודה". נוהל זה כולל מספר שלבים, המתבצעים באופן טורי, על פי הסדר המצוין להלן. אין לעבור משלב לשלב ללא השלמתו של השלב הקודם. הנוהל כולל 6 שלבים ראשיים:

- א. הגשת תיק מסירת עבודה.
- ב. סיור מסירה (תיקון ליקויים).
- ג. תעודת השלמת עבודה (מסירה לאחזקה).
- ד. סיור תום תקופת הבדק (תיקון ליקויים).
- ה. תעודת גמר.
- ו. מסירת העבודה לאחריות המועצה (סיום אחריות קבלן/חל"י).

1.3	הגשת תיק מסירת עבודה
1.3.1	קבלן/חל"י יגישו למועצה את תיק מסירת העבודה, לבדיקה ואישור.
1.3.2	תיק מסירת העבודה של קבלן/חל"י יכלול את המסמכים לפי הסדר הבא: א. הצהרת מנהל הפרויקט (טופס מס' 1). ב. הצהרת המתכננים (טופס מס' 2). ג. בדיקות מעבדה בהתאם לתוכן העבודה לדרישות התקנים והמפרטים הרלוונטיים / בהתאם לפרוגרמת בדיקות מאושרת הבטחת איכות. ד. בדיקות טיב. ה. אישור רשויות וגופים חוץ עירוניים. כגון: מקורות, חברת חשמל, בזק, הוט, רשות ניקוז וכו'. ו. תכניות AS MADE, תכנית ומדיה מגנטית. ז. תיק צילומים. ח. אישור יועץ נגישות למוגבלים. ט. אישור יועץ בטיחות. י. אישור יועץ תנועה. יא. אישור קונסטרוקטור עפ"י הנדרש בפרויקט. יב. תעודת גמר עבודה לפי היתר בניה רלוונטי / חותמת נתקבל ונבדק בהתאם לסעיף 261 ד' תקנות הפטור
1.3.3	תיק מסירת העבודה של הזכיין יכלול המסמכים האמורים בשינויים המחויבים.
1.3.4	קבלן/חל"י יחתמו על אישור תיק מסירה (טופס מס' 3).
1.4	סיור מסירה
1.4.1	קבלן/חל"י יזמנו סיור מסירה לאלמנטים הרלוונטיים ובו ינכחו נציגי המועצה.
1.4.2	בסיור המסירה יבחנו חזותית, טיב המלאכה והביצוע של העבודה, התאמתה למסמכי ההסכם, התאמתה לתוכניות המאושרות והעדכונים לתכנון, שנמסרו בתקופת הביצוע. אם לא נמצאו כל ליקויים ואושרה העבודה על ידי כל משתתפי סיור המסירה, תועבר העבודה לאחזקת המועצה ויחל מנין תקופת הבדק. אם נמצאו ליקויים יש לפעול ע"פ סעיף 6 להלן.
1.4.3	בסיור המסירה ישתתפו הגורמים הבאים: א. גורמים מהמועצה. ב. מתכננים. ג. מנהל הפרויקט. ד. מפקח. ה. נציג מבצע העבודה. ו. גורמים אשר ביקשו השתתפותם בעת מתן ההיתר לביצוע העבודה. ז. גורמים נוספים ככל שיידרשו.
1.4.4	הקבלן/חל"י ימלאו את טופס סיור המסירה (טופס מספר 4). על גבי הטופס יציין כל משתתף את קבלת העבודה או דחייתה. במקרה של דחייה, יציין המשתתף, על גבי הטופס את רשימת הליקויים אשר נמצאו.
1.4.5	אם כל הגורמים אישרו את קבלת העבודה, ימציאו קבלן/חל"י למועצה טופס השלמה (טופס מס' 5) והעבודה תימסר לאחזקת המועצה.
1.4.6	אם נמצאו ליקויים, תבוצע רשימת ליקויים ולוח זמנים להשלמתם.

1.4.7 לאחר השלמת התיקונים, יבוצע סיור מסירה נוסף שבו ישתתפו כל הגורמים אשר לא אישרו את השלמת העבודה בסיור הקודם.

1.4.8 בתום הסיור, אם לא נמצאו ליקויים ואם כל הגורמים אישרו את קבלת העבודה, ימציאו קבלן/חל"י את העבודה למועצה טופס השלמה (טופס מס' 5) ותמסור את העבודה לאחזקת המועצה.

1.4.9 אם נמצאו ליקויים, יש לחזור על התהליך המצוין בסעיפים 4-8.

1.4.10 עם מסירת תעודת ההשלמה למועצה, תקבל המועצה את העבודה לביצוע אחזקה.

1.5 בקרה בתקופת הבדק

1.5.1 אם יתגלו ליקויים, במהלך תקופת הבדק, המועצה תמסור לקבלן/חל"י הודעה בכתב הכוללת רשימת ליקויים, שעליהם לתקן ויקבע לוח זמנים לתיקון.

1.5.2 הקבלן/הזכין יודיעו למועצה על סיום התיקונים ויערך סיור בדיקה ובחינת התיקונים.

1.5.3 אם לא אושרו עבודות התיקונים יחזרו על הפעולות בסעיפים לעיל.

1.6 סיור תום תקופת הבדק

1.6.1 קבלן/חל"י יזמנו סיור מסירה לאלמנטים הרלוונטיים

1.6.2 בסיור זה תיערך בחינה חזותית של טיב המלאכה וביצוע העבודה בתום תקופת הבדק.

1.6.3 בסיור ישתתפו הגורמים הבאים:

א. גורמים מהמועצה (יש לקיים דיון והחלטה בעניין)

ב. מנהל הפרויקט מטעם המזמין.

ג. מפקח מטעם החברה המנהלת.

ד. נציג מבצע העבודה.

ה. גורמים אשר ביקשו השתתפותם בעת מתן ההיתר לביצוע העבודה.

ו. גורמים נוספים ככל שידרשו.

ז. אם כל הגורמים אישרו את קבלת העבודה תוצא תעודת גמר (טופס מס' 6) והעבודה תועבר לאחזקה מלאה של המועצה. סיום תקופת הבדק אינה מבטלת את תקופת האחריות במסגרת חוק המכר / ההזמנה / ההסכם הרלוונטי.

ח. אם נמצאו ליקויים, תבוצע רשימת ליקויים ולוח זמנים להשלמתם.

ט. לאחר השלמת התיקונים, יבוצע סיור מסירה נוסף שבו ישתתפו כל הגורמים אשר לא אישרו את השלמת העבודה בסיור הקודם.

י. בתום הסיור, אם לא נמצאו ליקויים ואם כל הגורמים אישרו את קבלת העבודה, אם נמצאו ליקויים, יש לחזור על התהליך המצוין בסעיפים 4-8.

יא. בתום תיקון הליקויים, תוצא תעודת גמר (טופס מס' 6) והעבודה תועבר לאחזקה מלאה של המועצה. סיום תקופת הבדק אינה מבטלת את תקופת האחריות במסגרת חוק המכר / ההזמנה / ההסכם הרלוונטי.

טפסים רלוונטיים:

2.0

- טופס מספר 1 – הצהרת מנהל הפרויקט.
- טופס מספר 2 – הצהרת המתכנן.
- טופס מספר 3 – אישור תיק הפרויקט.
- טופס מספר 4 – דו"ח סיור מסירה/דו"ח בקרה בתקופת הבדק.
- טופס מספר 5 – תעודת השלמה
- טופס מספר 6 – תעודת גמר.

לכבוד

המזמין: _____

תאריך: _____

טופס 1 - הצהרת מנהל הפרויקט

הצהרת מנהל הפרויקט

1. הנני מצהיר בזה כי מבצע העבודה _____ השלים עבודתו במסגרת הסכם/הזמנה/היתר _____ עם _____ על פי הנדרש במסמכי ההסכם ולשביעות רצוני המלאה.
2. אין באישור זה משום שחרור המבצע העבודה מחובת מילוי כל דרישות נוהל "נוהל מסירה למועצה".

הערות: _____

חתימת מנהל הפרויקט

תאריך

חתימת מזמין העבודה

טופס מספר 2 - הצהרת המתכנן

לכבוד

המזמין: _____

תאריך: _____

הצהרת מתכנן

1. הנני מצהיר בזה כי ביצוע עבודות _____ בהתאם לחוזה _____ פרויקט _____ נעשה על פי התכנון שנעשה על ידי ואושר ע"י הגורמים הרלוונטיים לתכנון.
2. אין באישורו זה, משום שחרור המבצע העבודה מחובת מילוי כל דרישות "נוהל מסירה למועצה".

חתימת המתכנן

תאריך

טופס 3 - אישור תיק פרויקט

רשימת המסמכים הכלולים בתיק

הערות	לא נמצא	נמצא	תיאור מסמך
			1. היתר עבודה
			2. הצהרת מבצע העבודה:
			3. הצהרת מנהל פרויקט:
			4. הצהרת מתכנן:
			4. הצהרת מתכנן:
			4. הצהרת מתכנן:
			4. הצהרת מתכנן:
			4. הצהרת מתכנן:
			5. אישור רשויות:
			5. אישור רשויות:
			5. אישור רשויות:
			5. אישור רשויות:
			6. תכניות AS MADE
			7. תיק צילומים
שם המסמך ומהותו יירשמו ברשימה זו			8. כל מסמך אחר רלוונטי

1. הנני מאשר כי תיק מסירת עבודה המכיל את המסמכים על פי הרשימה לעיל, עונה לדרישות "נוהל מסירה למועצה".

שם וחתימה

תאריך

תעודת מסירת עבודה בשטחי המועצה האזורית תמר

שם האתר/ מקום הפרויקט: _____
 מהות העבודה: _____
 שם הקבלן המבצע: _____

תאריך	חתימה וחותמת	הערות	
			אישור מפקח
			אישור מתכנן _____
			אישור מתכנן _____
			אישור מתכנן _____
			אישור מזמין העבודה (במידה ולא המועצה)
			מחלקת מים וביוב
			מחלקת אחזקה
			חשמל ותאורה
			מחלקת גינון והשקיה
			אישור פינוי פסולת
			אישור בטיחות ונגישות
			מנהל אגף תפעול
			תעודת גמר/דיווח לפי 261 ד' אישור מחלקת פיקוח על הבניה
			מחלקת בינוי ותשתיות
- תכנית עדות, עותק קשיח וקובץ ממוחשב – לבדיקת מנהלת מערכות מידע גיאוגרפי GIS			יש לצרף:

- מערך בדיקות טיב עבודה	
-------------------------	--

אישור מהנדס המועצה: _____

רשימת ליקויים, הטיפול הנדרש ומועד השלמה

מס'	תיאור הליקוי	הטיפול הנדרש	מועד השלמה	גורם בודק / מאשר
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				

הערה: על גבי הטופס יש לציין בנפרד:
א. ליקויים אשר מתייחסים לעבודות שבוצעו על פי התכנון,

ב. דרישות אשר אינן כלולות בתכנון.
ג. ליקויים חוזרים על עצמם.

שם וחתימה

תאריך

העתק:

תבנית

טופס 5 - תעודת השלמה

תעודת השלמת עבודה

(בתום סיור המסירה)

תאריך: _____

לכבוד

א.ג.נ.,

הנדון: תעודת השלמת עבודה

בהתאם לחוזה _____ בין _____ ובתוקף סמכותי כמקבל העבודה מטעם המועצה, הריני מאשר בזה כי _____ לבין _____ העבודה בוצעה והושלמה, נערך סיור מסירה אשר במהלכו אושרה קבלת העבודה לאחזקת המועצה, על ידי כל הגורמים המוסמכים וכל זאת בהתאם להוראות מסמכי ההסכם ולשביעות רצוני המלאה. מניין תקופת הבדק מתחיל בתאריך: _____, ומסתיים בתאריך: _____.

חתימת המועצה

תאריך

העתק:

טופס 6 - תעודת גמר

תעודת גמר פרויקט

(בתום תקופת הבדק)

תאריך _____

לכבוד _____

א.ג.נ., _____

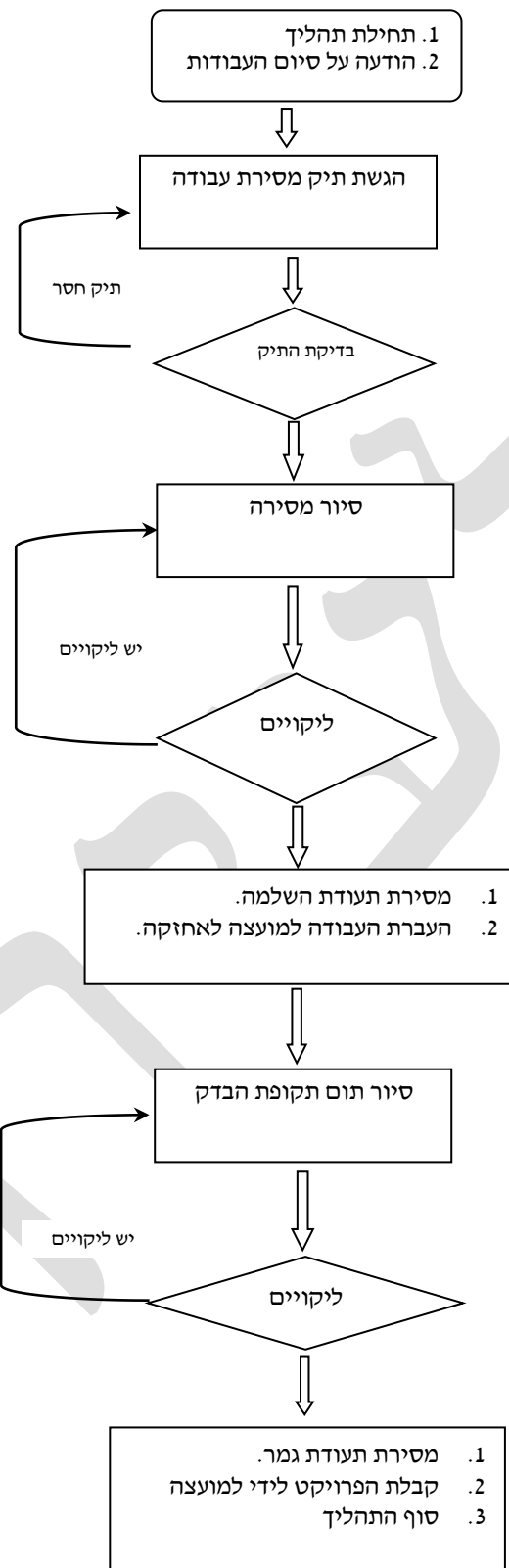
הנדון : תעודת גמר עבודה

בהתאם להסכם _____ בין _____ לבין _____ ,
ובתוקף סמכותי כמקבל העבודה מטעם המועצה, הריני מאשר בזה כי העבודה נשוא ההסכם, בוצעה
והושלמה, נערך סיור תום תקופת הבדק אשר במהלכו אושרה קבלת העבודה לאחריות המועצה, על
ידי כל הגורמים המוסמכים וכל זאת בהתאם להוראות מסמכי ההסכם ולשביעות רצוני המלאה.

_____ חתימת המועצה

_____ תאריך
העתק :

תרשים תהליך הנוהל:



נוסח הצהרה על היעדר תביעות

לכבוד

נווה- זוהר, ד.ג. ים המלח

(להלן: "המזמינה")

ג.א.ג.,

הנדון: הצהרה על היעדר תביעות

אני הח"מ _____, נציגו המוסמך של _____ (להלן: "הקבלן"), מתכבד בזאת להגיש את החשבון הכולל והסופי (להלן: "החשבון הסופי") למזמינה בגין העבודות שביצע עבורה הקבלן בהתאם לחוזה מס' _____ (להלן: "החוזה").

אני מצהיר בזאת, כדלקמן:

- i. כי הסכום הכולל והסופי המאושר על ידי המפקח תמורת העבודות הנו כמפורט בחשבון הסופי, ועומד על סך של _____ ₪, בתוספת מע"מ (להלן: "התמורה הסופית").
- ii. כי על חשבון התמורה הסופית קיבלנו עד כה סך של _____ ₪ (בתוספת מע"מ), ועל כן היתרה המגיעה לנו בגין החוזה עומדת על סך של _____ ₪ (בתוספת מע"מ) (להלן: "יתרת התמורה").
- iii. כי פרט לתמורה הסופית, כמפורט בחשבון הסופי, ועם תשלום יתרת התמורה לחשבונו, אין ולא תהיינה לי ו/או לקבלן כל תביעה ו/או טענה ו/או דרישה מכל סוג שהוא כלפי המזמינה ו/או מועצה אזורית תמר (במידה ואינה המזמינה) ו/או כל מי מטעם המזמינה או מכוחה בקשר לחוזה הנ"ל ו/או לעבודות שביצע הקבלן מכוח החוזה, לרבות (אך לא רק) דרישה לקבלת כספים נוספים כלשהם מהמזמינה.
- iv. הננו מתחייבים בזאת לשפות את המזמינה בגין כל תביעה שתוגש כנגדה (ככל שתוגש) בקשר עם החוזה ו/או התמורה ששולמה לקבלן על פיו.
- v. אנו מתחייבים לעמוד באחריותנו למשך תקופת הבדק, בהתאם לתנאי החוזה.

ולראיה באנו על החתום:

חתימת וחותמת הקבלן:

תאריך:

מסמך ניתוח מחיר

מס"ד	מפרט העבודה	כמות	פרוט העבודה	חומרים	עבודה ורווח קבלני (12%)	הערות	סה"כ
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
סה"כ							
מע"מ							
סה"כ כללי							

הערות כלליות

עורך ניתוח המחיר

אני _____ מאשר כי ניתוח המחיר נעשה ע"ב מחירי שוק וכן פרט לעלות החומרים תומחרו עלויות עבודה לרבות רווח קבלני בשיעור של כ - 12%.

אישור הקבלן המבצע

אני _____ מאשר בזה את נתוני ניתוח המחיר כנספח למכרז מס' _____

אישור המועצה (מנהל המכרז או מי מטעמו)

אני _____ מאשר כי ניתוח המחיר לרבות הוספתו כנספח _____ למכרז מס' _____.

נספח יח'

הנדון: כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום

הואיל: ואנו מספקים לכם שירותי _____ (להלן: "השירותים") בהתאם לחוזה מיום

_____ עליו חתמנו איתכם (להלן: "החוזה");

והואיל: והשירותים נדרשים לכם גם, ואף ביתר שאת, בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום;

לפיכך אנו, הח"מ,

_____ **שם הספק/קבלן:**

_____ **מס' ת"ז/תאגיד:**

_____ **כתובת:**

מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה והשוטפת של השירותים בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.
2. בכפוף להגבלות תנועה שייקבעו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של החוזה אנו מתחייבים לספק לכם את כל השירותים באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבחוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים שבהם תידרש על ידכם אספקתם של השירותים.
3. אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו שבסעיף 2 לעיל בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תיחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ואת אלה המוקנים לכם בדין.

ולראיה באנו על החתום:

_____ **חתימת וחותמת הקבלן:**

_____ **תאריך:**

מסמך ו'

תצהיר בדבר העדר זיקה לחבר או עובד מועצה והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

מועצה אזורית תמר

1. הנני מצהיר בזאת כי מועצה אזורית תמר הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 1.1. סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 1.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."
 - 1.3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 2.1. בין חברי מועצת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
3. כמו כן אני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 1. אין כל מצב של ניגוד עניינים ביני או בין עניין אישי שלי לבין השתתפותי במכרז ו/או מתן השירותים למועצה במידה ואזכה במכרז.
 2. במידה ואזכה במכרז, אני מתחייב לדווח למועצה, מיד וללא דיחוי, על כל עניין או נושא או התפתחות אשר יש לי לגביהם עניין ואשר עלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם חובותיי והתחייבויותיי למועצה ו/או אשר קשורים במישרין או בעקיפין לשירותים ו/או למועצה יש עניין בהם.

4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה או ניגוד עניינים כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או מזכויותיה של המועצה על פי כל דין.
7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

_____ עו"ד

_____ תאריך