



מכרז לתפקיד מנהל/ת אתר קמפינג חוף צפוני עין בוקק

נתוני המשרה: מנהל/ת אתר קמפינג חוף צפוני עין בוקק
תיאור התפקיד
ייעוד:
ניהול והפעלת מתחם קמפינג החוף הצפוני כולל שירות לקוחות, תפעול ולוגיסטיקה, ניהול יחידת רווח עסקית, ניהול עובדים, ייזום אירועים ופעילויות, השגת אישורים וכל פעולה הקשורה בניהול המתחם.
תחומי אחריות:
בשלב ההקמה: 1. גיוס עובדים והיערכות להפעלת האתר. 2. השגת כל האישורים המתאימים להקמת הקמפינג כולל רשיון עסק. בשלב ההפעלה: 3. ניהול שוטף של כל פעילויות הקמפינג, כולל קבלת אורחים, תחזוקה, ניקיון, שירות לקוחות וניהול עגלת מזון. 4. ניהול צוות עובדים. 5. קידום פעילות ואירועים בקמפינג. 6. שירות לקוחות איכותי ומסביר פנים.
פירוט הביצועים והמשימות העיקריות, הנגזרים מתחומי האחריות:
1. גיוס עובדים והיערכות להפעלת האתר
א. איתור וגיוס עובדים בעלי מוטיבציה גבוהה וחיבה לטבע, והכשרתם לתפעול האתר. ב. בחירת ציוד מקצועי לפתיחת האתר. ג. הכנת תכנית עבודה ולוחות זמנים לפתיחת האתר. ד. מעקב ובקרה על תקציב הפרויקט לפתיחת הקמפינג. ה. העברת חומרים לפרסום ושיווק המתחם.
2. השגת כל האישורים המתאימים להקמת הקמפינג כולל רשיון עסק
א. ריכוז והשגת מסמכים לקבלת רישיון עסק למתחם. ב. שיתוף פעולה וקשר שוטף עם כל אגפי המועצה לטובת קבלת כלל האישורים. ג. קשר שוטף עם גורמי חוץ (משטרת ישראל, כב"ה, משרד הבריאות).
3. ניהול שוטף של כל פעילויות הקמפינג, כולל קבלת אורחים, תחזוקה, ניקיון, שירות לקוחות וניהול עגלת מזון.
א. אחריות על הפעלת הקמפינג מעקב ובקרה. ב. הקפדה על ניקיון וסדר ותחזוקה שוטפת במתחם הקמפינג. ג. בקרה על מערכת הרישום.



ד. ניהול אספקת ציוד וחומרים לתפעול מיטבי של אתר הקמפינג. ה. ביצוע הזמנות רכש טובין ושירותים לטובת תפעול האתר. ו. ניהול עגלת Food Truck, שיווק, כ"א, תפריט, אספקת חומרי גלם, ציוד. ז. קיום פגישות שוטפות עם בעלי תפקידים בחכ"ל.		
4. ניהול צוות עובדים		
א. גישה ניהולית המתאימה לסביבת העבודה. ב. ריכוז דרישות ההכשרה המקצועית לעובדים. ג. ניהול לו"ז משמרות		
5. קידום פעילות ואירועים בקמפינג.		
א. הגדרת קהל היעד, משפחות, מוסדות חינוך. ב. פיתוח פעילויות ואירועים מגוונים שיתאימו לקהל היעד. ג. התחדשות מתמדת.		
מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:		
א. ראייה מערכתית ואסטרטגית של תחום הקמפינג. ב. תקשורת בינאישית וניהול ממשקים ושותפויות. ג. יוזמה ואחריות אישית. ד. ניהול צוות. ה. הפקת פרויקטים ואירועים. ו. ניהול השירות לאורחים. ז. יכולת כתיבת תוכנית עבודה ובניית אסטרטגיה שיווקית. ח. יכולת פתרון בעיות. ט. בקרה וניהול תהליכים.		
כפיפות:		
מנהל.ת תפעול ותעשייה בחכ"ל		
תנאים מקדימים למינוי		
בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39	השכלה:	ידע והשכלה:



לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג 2012 או תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל או אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).		
יתרון לבעלי תעודות בתחום.	קורסים והכשרות מקצועיות:	
היכרות עם תוכנות ה-OFFICE.	יישומי מחשב:	
	• ניסיון מקצועי - יתרון לבעלי שנתיים ניסיון בעבודה בתחום התיירות.	ניסיון מקצועי:
	• ניסיון ניהולי – נדרש.	ניסיון ניהולי:



נספח א' - מכרז לתפקיד מנהל/ת אתר קמפינג חוף צפוני עין בוקק

היחידה:	חכ"ל
תואר המשרה:	מנהל/ת אתר קמפינג חוף צפוני עין בוקק
דרגת המשרה ודירוגה:	חוזה בכירים 30%, רמה ג'
היקף העסקה:	100%
סוג מכרז:	חיצוני
תיאור תפקיד:	ניהול, תכנון והפעלת מתחם קמפינג החוף הצפוני .
תנאי סף:	<u>השכלה ודרישות מקצועיות</u> בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג 2012 או תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל או אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).
	<u>דרישות ניסיון</u> ☐ ניסיון מקצועי- יתרון לבעלי שנתיים ניסיון בעבודה בתחום התיירות. ☐ ניסיון ניהולי- נדרש. <u>דרישות נוספות</u> ☐ יישומי מחשב- היכרות עם תוכנות ה-OFFICE. ☐ רישיון נהיגה - חובה



א. ראייה מערכתית ואסטרטגית של תחום הקמפינג. ב. תקשורת בינאישית וניהול ממשקים ושותפויות. ג. יוזמה ואחריות אישית. ד. ניהול צוות ה. הפקת פרויקטים ואירועים. ו. ניהול השירות לאורחים. ז. יכולת כתיבת תוכנית עבודה ובניית אסטרטגיה שיווקית. ח. יכולת פתרון בעיות. ט. בקרה וניהול תהליכים.	מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:
מנהל.ת תפעול ותעשייה בחכ"ל	כפיפות:
• מועד פרסום המכרז: יום חמישי 20.06.24 • קורות חיים יש להגיש עד יום: יום חמישי 04.07.24 בשעה 12:00 במייל hr@ma-tamar.co.il • איש הקשר לעניין מכרז זה: אילת דמבובסקי רכזת משאבי אנוש טלפון: 08-6688871 • ישנה חובה למילוי שאלון למועמד באופן מלא, שאלון זה ניתן להשיג באתר המועצה האזורית "תמר", שירותים בקליק, דרושים ומכרזים. ** יענו רק המועמדים שיעמדו בדרישות התפקיד. *** כל מקום בו מפורט התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וההיפך.	מנהלה:

* תינתן העדפה לאנשים עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו-9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח – 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד.

האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים הוכחת המוגבלות.

זכותו/ה של מועמד/ת עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו/ה מחמת מוגבלותו/ה בהליכי הקבלה לעבודה.

* תינתן עדיפות למועמד/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד/ת הוא/יא בעל/ת כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

**** כל מקום בו מפורט התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וההיפך.**