

תאריך.....

לכבוד
מחלקת תברואה ורישוי עסקים
מועצה אזורית ים המלח
ד.ג.י.ם המלח

שלום רב,

הנדון: **בקשה לרישיון להצבת שילוט לשנת**.....
לפי חוק עזר לתמר (שילוט), התשס"ט- 2009

אני עורך הבקשה החתום מטה,.....(שם פרטי ומשפחה)

נושא תעודת זהות/ח"פ מס'.....,

מען.....,

מספר טלפון.....,

כתובת דוא"ל.....

שתפקידי.....בתאגיד.....

צורת השילוט (שטוח, דו צדדי או אחר) אלקטרוני.....

מטרת השילוט.....(נא לפרט: שילוט לעסק, שילוט חוצות ומשפחה וכו')

מידות השלט (כולל מסגרת בה הוא נתון): אורך.....רוחב/גובה.....

גובה מפני הקרקע.....

תוכן השלט.....מהות העסק.....

החומר ממנו עשוי השילוט.....

אופן חיבור השילוט למקום הצבתו המיועד.....

כתובת הצבת השילוט.....גוש/חלקה.....

מיקום הצבתו של השילוט:

סוג תאורה.....עוצמת התאורה בוואט.....

אביזרי/אמצעי התאורה.....

שפה נוספת פרט לשפה העברית.....

מס' ח-ן הארנונה של הנכס שבו יוצג השלט.....

מצ"ב המסמכים האלה:

- תרשים של השילוט והמתקן עליו הוא יוצב ומפרט טכני שלהם הכולל את מידותיהם כולל המסגרת בה נתון השילוט; מפרט צבעים וגימורים; תוכן השילוט; ודוגמה של השילוט; ודוגמה של השילוט בסקיצה גראפית כולל צבע;
- תשריט של האתר וסימון המקום המבוקש להצגת השילוט בקנה מידה של 1:250 או 1:500;
- תמונה חזיתית של הבניין או המקום שבו יוצב השילוט (ניתן לצרף הדמיה);
- פירוט אופן חיבור השילוט למקום הצבתו המיועד, לרבות המסגרת שעליה הוא יוצב או המתקן שישא אותו, בצירוף המפרט הטכני שלהם.
- אישור חשמלאי מוסמך (אם מבוקש שילוט אלקטרוני או מואר או 8 שילוט מתחלף או שילוט הכרוך באספקת חשמל);
- הסכמת בעל הנכס בו יותן השילוט/הנציגות המוסמכת (במקרה של בית משותף);
- אישור רישוי עסקים (לעסק טעון רישוי).
- תעודת רישום של המבקש (אם המבקש הינו תאגיד).
- צילומים של השלט

הנני מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. כי הפרטים שנמסרו על ידי לעיל הינם נכונים.
2. ידוע לי, כי הרישיון להצגת שילוט יהא בתוקף עד ליום 31 בדצמבר לשנת כספים זו בלבד, וכי עלי לשלם בעדו אגרת שילוט בהתאם לתעריפים הקבועים בתוספת לחוק העזר לתמר (שילוט), התשס"ט-2009 (להלן: "חוק עזר").
3. התקנת השילוט והסרתו יתואמו על ידי עם מחלקת התברואה ורישוי העסקים של המועצה.
4. מחובתי להודיע בכתב למחלקת תברואה ורישוי עסקים של המועצה על כל שינוי השילוט לרבות שינוי של תוכנו או צורתו או מידותיו או סוגו או מקומו או באופן הצבתו של השילוט ושאר פרטי השילוט כמפורט בסעיף 3 (א) לחוק העזר.
5. מחובתי להודיע בכתב למחלקת התברואה ורישוי העסקים של המועצה על מועד הסרת השלט, וידוע לי במידה ולא תינתן על ידי הודעה כאמור, אחויב באגרת השילוט כאמור בסעיף 20 (ד) לחוק העזר.
6. במקרה של השמטת אחד הפרטים בטופס הבקשה, לא תובא הבקשה לדיון.
7. הנני מצהיר ומתחייב בזאת כי במידה והמועצה תודיע לי כי הדבר דרוש במסגרת מדיניות השילוט שלה, אפנה את השלט נשוא הרישיון על חשבונך, וזאת בכל עת שתורה לי המועצה לעשות כן, ומיד עם דרישתה הראשונה של המועצה לכך, הנני מוותר בזאת מראש על כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המועצה במקרה כאמור.

.....
חתימת עורך הבקשה

.....
תאריך