

## הגדרת תפקיד פקח חופים

<b>סוג תפקיד:</b> התפקיד אינו מוגדר בחקיקה.		
<b>תיאור התפקיד פקח חופים</b>		
<b>ייעוד:</b> פיקוח ואכיפה בכל שטחי המועצה בדגש על כל רצועת החופים בתחום המועצה		
<b>תחומי אחריות:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. פיקוח על שרותי הצלה.</li> <li>2. פיקוח ניקיון בשטחי ציבור ובדגש על רצועת החוף.</li> <li>3. פיקוח ובקרה על כח אדם בתחום המחלקה.</li> <li>4. פיקוח ובקרה על אחזקה של מתקני החוף.</li> <li>5. אחריות על ציוד תקינותו במחלקה.</li> <li>6. הסדרת סדר ציבורי וסיוע למצילים.</li> </ol>		
<b>פירוט הביצועים והמשימות העיקריות, הנגזרים מתחומי האחריות:</b>		
<b>1. פיקוח בתחום החופים ושטחי ציבור</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>א. ביצוע ביקורות יומיות של כח אדם בתחום המחלקה.</li> <li>ב. ביצוע ביקורות על חופים מוכרזים ואסורים על פי תוכנית ובאופן אקראי.</li> <li>ג. דווח ועבודה מול מוקד 106.</li> <li>ד. ביצוע סריקות יומיות בנושא ניקיון ומפגעים ואחזקת מתקנים.</li> </ol>		
<b>מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• משימות הדורשות אסרטיביות.</li> <li>• עבודה עם קהל וציבור המתרחצים והמבקרים.</li> <li>• ידע תכני בסיסי בנושא אחזקת מתקני חוף.</li> <li>• עבודה בשעות לא שגרתיות שבתות וחגים.</li> </ul>		
<b>כפיפות:</b>		
למנהל מחלקת חופים.		
<b>תנאים מקדימים למינוי</b>		
12 שנות לימוד לפחות.	<b>השכלה:</b>	<b>ידע והשכלה:</b>
יתרון לניסיון עם קהל	<b>קורסים והכשרות מקצועיות:</b>	
עברית	<b>שפות:</b>	
היכרות עם תוכנות ה-OFFICE.	<b>יישומי מחשב:</b>	
בתוקף.	<b>רישיון נהיגה:</b>	

## מכרז לתפקיד פקח חופים

היחידה:	אגף תפעול – מחלקת חופים
תואר המשרה:	פיקוח חופים
דרגת המשרה ודירוגה:	
היקף המשרה:	100%
סוג מכרז:	פנימי / חיצוני.
תיאור תפקיד:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. פיקוח על שרותי הצלה .</li> <li>2. פיקוח ניקיון בשטחי ציבור ובדגש על רצועת החוף .</li> <li>3. פיקוח ובקרה על כח אדם בתחום המחלקה .</li> <li>4. פיקוח ובקרה על אחזקה של מתקני החוף .</li> <li>5. אחריות על ציוד תקינותו במחלקה .</li> <li>6. הסדרת סדר ציבורי וסיוע למצילים</li> </ol>
תנאי סף:	<p style="text-align: center;"><u>השכלה ודרישות מקצועיות</u> 12 שנות לימוד לפחות</p>
	<p style="text-align: center;"><u>דרישות ניסיון</u> ניסיון מקצועי / ניהולי – היתרון .</p>
	<p style="text-align: center;"><u>דרישות נוספות</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• שפות – עברית.</li> <li>• יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה-OFFICE</li> <li>• רישיון נהיגה – בתוקף.</li> </ul>
מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד	<ul style="list-style-type: none"> <li>• משימות הדורשות אסרטיביות .</li> <li>• עבודה עם קהל וציבור המתרחצים והמבקרים .</li> <li>• עבודה בשעות לא שגרתיות שבתות וחגים</li> </ul>
כפיפות:	למנהל מחלקת חופים
מינהלה:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• מועד פרסום המכרז : <b>06.07.17</b></li> <li>• קורות חיים יש להגיש עד יום : <b>חמישי 20.07.17 עד השעה 12:00</b> <b>לאילה בורבא מנהלת משאבי אנוש במייל</b> <b><a href="mailto:ko@ma-tamar.co.il">ko@ma-tamar.co.il</a></b> או בפקס 08-6688901.</li> <li>• איש הקשר לעניין מכרז זה : <b>אבי זגורי מנהל מחלקת חופים -08-6688845</b></li> <li>• ישנה חובה למילוי שאלון למועמד באופן מלא, שאלון זה ניתן להשיג באתר המועצה האזורית "תמר".</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>דב ליטבינוף</b> <b>ראש המועצה</b></p>